



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. ६१ नई दिल्ली, शनिवार, फरवरी, ६। १९९९ (माघ १७, १९२०)

No. 6 NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 6, 1999 (MAGHA 17, 1920)

इस साग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है ताकि यह ग्राहक संकेतन के लिए रखा जा सके।
 (Separate pageling is given to this Part so that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड ४

(PART III—SECTION 4)

[सामिक्षिक विज्ञापों द्वारा जारी की गई विविध अधिसूचनाएं जिनमें से आदेश, विज्ञापन और सूचनाएं समिलित हैं]

[Miscellaneous Notifications including Notifications, Orders, Advertisements and Notices issued by Statutory Bodies]

भारतीय रिजर्व बैंक

केन्द्रीय कार्यालय

सरकारी और बैंक लेखा विभाग

मुख्य, विनाक फरवरी ६, १९९९

भारत सरकार के राजकाल में २० अप्रैल १९४६ को प्रकाशित तथा २९ अप्रैल १९५४ की अधिसूचना संख्या एक (८) ७०/बी ३ और भारत सरकार के दिनांक २१ फरवरी, १९९० के अधारारण राजकाल में ६७ के अन्तर्गत यथा संशोधित लोक अद्य अधिनियम १९४४ की विधा २८ के प्रस्तुत भारत संस्कार हारा अन्तर्गत गये नियमों के नियम १८ के अनुसरण जुलाई १९९८ को यमात्त माह के लिये निम्नानुचित भूमी खो गई आदि ऐसी प्रतिभूतियों के बारे में प्रतिभूतियों की जाती है, जिसके सम्बन्ध में इम बात का विष्याम करने के लिये प्रथम वृष्टया आधार भौजूद है कि प्रतिभूतियों और गई हैं और आवेदकों का दबाव न्यायोचित है। नीचे लिखे गये संबंधित दावेवारों से उन्नर मर्मी व्यक्ति जिनका प्रतिभूतियों पर किसी प्रकार का दबाव हो, तत्काल सुन्य लेखाकार भारतीय रिजर्व बैंक, केन्द्रीय कार्यालय, सरकारी और बैंक लेखा विभाग, केन्द्रीय अद्य प्रभाग, मुख्य को संसूचित करें। भूमी दो भागों में विभाजित की गई है। भाग “क” में भूमी पहली वार विज्ञापित प्रतिभूतिया जामिल की गई है और भाग “क्र” में पुर्व विज्ञापित प्रतिभूतियों की सूची दी गई है:—

भूमी 'क'

प्रतिभूतियों का नमांक	मकान नं/प्राप्त	दिवके नाम में जारी की गई	व्याप धारित किये हुएकेट जारी करने/भुगतान जारी किए गए आदेश की सं० तथा जाने की तारीख	मन्त्री की प्रधायायी के लिए तारीख
दावदार (रों) का/की नाम				

१	२	३	४	५	६
स्वर्ण ग्रांड १९९८ (मुख्य संकिल)					
बी० वाई० आर० पी०टी००	२३६८ ग्राम	१. राम परीक्षण गुप्ता २. श्यामा गुप्ता ३. मुरेश चन्द्र गुप्ता	प्रवित्रि समाप्ति पर	१. राम परीक्षण गुप्ता २. श्यामा गुप्ता ३. मुरेश चन्द्र गुप्ता	मामला सं० २०.०१.२०६० (क) महा प्रबन्धक के दिनांक ३१-७-१९९८ के आदेश तथा केन्द्रीय कार्यालय डायरी सं० ७० विनाक ३१-७-१९९८
००००१२					

1	2	3	4	5	6
बी० वाई० प्रार० पी० टी० 006011	600 ग्राम	1. सुरेण चन्द्र गुप्ता 2. राम परीक्षण गुप्ता 3. श्यामा गुप्ता	अवधि समाप्ति पर	1. श्रीराम चन्द्र गुप्ता 2. राम परीक्षण गुप्ता 2 श्यामा गुप्ता	मामला सं० 20.04.2060 महा प्रबन्धक के विनांक 31-7- 1998 के आदेश तथा केन्द्रीय कार्यालय डायरी सं० 90 विनांक 31-7-1998
बी० वाई० प्रार० पी० एन० 000763	524 ग्राम	सत्यम खन्ना (माईनर)	वही	सत्यम खन्ना (माईनर)	मामला सं० 20.04.2071 महा प्रबन्धक के विनांक 04-08- 1998 के आदेश तथा केन्द्रीय कार्यालय डायरी सं० 111/5-8- 1998
बी० वाई० प्रार० पी० एन० 000764	517 ग्राम स्वर्ण	वही	वही	वही	वही
बी० वाई० प्रार० पी० एन० 000731	537 ग्राम	रमना खन्ना (माईनर)	वही	रमना खन्ना	मामला सं० 20.04.2070 महा प्रबन्धक के विनांक 4-8- 1998 के आदेश तथा केन्द्रीय कार्यालय डायरी सं० 111/5-8- 98
बी० वाई० प्रार० कें० एन० 000624	500 ग्राम	राम कुमार खन्ना एवं सदीना खन्ना	वही	राम कुमार खन्ना एवं सदीना खन्ना	मामला सं० 20.04.2070 महा प्रबन्धक के विनांक 4-8- 1998 के आदेश तथा केन्द्रीय कार्यालय डायरी सं० 111/5-8- 98

एन० ए० भाहाल
कूतू मुख्य महा प्रबन्धक

प्रशासन और कार्मिक प्रबन्ध विभाग

पट्टीव भगत सिंह मार्ग,

मम्बई-400001, विनांक 11 सितम्बर 1998

भारतीय रिजर्व बैंक सामान्य विनियमावली, 1949 के विनियम 18 के अनुसारण में और विनांक 11 फरवरी 1986 की अधिसूचना सं० 1 के अधिक्रमण में बैंक के केन्द्रीय बोर्ड की समिति, इसके द्वारा बैंक में निम्नलिखित पदों पर कार्यरत अधिकारियों को नीचे दर्शाये गये अनुसार बैंक की ओर से हस्ताक्षर करने के लिये प्राप्तिकृत करती है :

I. केन्द्रीय कार्यालय में प्रशासन और कार्मिक प्रबन्ध विभाग, मानव संसाधन विकास विभाग, व्यय और बजट नियंत्रण विभाग, सरकारी और बैंक लेखा विभाग, बाह्य निवेश और परिचालन विभाग, मुद्रा प्रबन्ध विभाग, निरीक्षण विभाग, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग, विदेशी मुद्रा नियंत्रण परिचालन और विभाग, बैंकिंग विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, शहरी बैंक विभाग, वित्तीय कम्पनी विभाग, ओद्योगिक और नियांति ऋण विभाग, ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग, सचिव विभाग और

आंतरिक ऋण प्रबन्ध कक्ष के मुख्य महा प्रबन्धक, अपर मुख्य महा प्रबन्धक, उप महा प्रबन्धक और सहायक महा प्रबन्धक (प्रशासन)

केन्द्रीय कार्यालय में बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के विस्तीर्ण संस्था प्रभाग में सहायक परमर्शदाता, आंतरिक ऋण प्रबन्ध कक्ष में निदेशक ।

केन्द्रीय कार्यालय में आर्थिक विश्लेषण और नीति विभाग और सांख्यिकीय विश्लेषण और कंप्यूटर भेदा विभाग, के महा प्रबन्धक (प्रशासन) और सहायक महा प्रबन्धक (प्रशासन), बैंक के किसी कार्यालय या शाखा के मुख्य महा प्रबन्धक, महा प्रबन्धक (प्रभारी अधिकारी), महा प्रबन्धक (प्रशासन), उप महा प्रबन्धक (प्रशासन) और सहायक महा प्रबन्धक (प्रशासन) तथा बैंक के किसी कार्यालय या शाखा के नियंत्रण विभाग के महा प्रबन्धक, उप महा प्रबन्धक और सहायक महा प्रबन्धक ।

पट्टा विलेख, अन्तरण और हस्तांतरण पत्र, प्रभारों तथा अखल सम्पत्ति पर अधिकार को प्रभावित करने वाले या उसके संबंधित अन्य विलेख निष्पादित करना बैंक के नाम में अथवा बैंक द्वारा धार्तित वचन पत्र, स्टाफ रसीदें, स्टाफ ऋण पत्र, शेयर, प्रतिशूलि और वस्तुओं पर स्वतंत्र सम्बन्धी प्रलेखों का पुष्टांकन और अन्तरण करना तथा बैंक के चालू और प्राधिकृत कारोबार से संबंधित विनियम

विज्ञ तथा अन्य लिखतों का आहरण करना, स्वीकार करना, और उनका पृष्ठांकन करना तथा ऐसे कारोबार से संबंधित अन्य समस्त लेखों / रसीदों और प्रत्रेखों पर हस्ताक्षर करना तथा उनके विभागों से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

उपर्युक्त के अतिरिक्त :

सरकारी और बैंक लेखा विभाग के मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक भी निम्नलिखित कार्यों के लिये अधिकृत हैं:

- (क) इन सरकारों के सम्बन्ध में बैंक की भूमिका को प्रभावित करने वाले मामले में राज्य/संघ क्षेत्र/ केन्द्र सरकार के साथ करार पर हस्ताक्षर करना, उनकी सेवाएं सरकारी कार्य और/अथवा लोक आनंद के प्रबन्धन के संचालन के लिये बैंक के एजेंट के रूप में सुचीबद्ध हैं;
- (ख) बैंकों के साथ करार पर हस्ताक्षर करना जबकि उनकी सेवाएं सरकारी कार्य और/अथवा लोक आनंद के प्रबन्धन के संचालन के लिये बैंक के एजेंट के रूप में सुचीबद्ध हैं;

मुम्बई प्रबंध विभाग के मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक, करेंसी और स्टोरों को खोलने के सम्बन्ध में बैंकों के साथ करार पर हस्ताक्षर करने के लिये अधिकृत हैं।

II. केन्द्रीय कार्यालय के आधिक विश्लेषण और नीति विभाग तथा सांख्यिकीय विश्लेषण और कंप्यूटर सेवा विभाग के प्रधान परामर्शदाता या प्रभाती अधिकारी, जैसा भी मामला हो, तथा परामर्शदाता। केन्द्रीय कार्यालय में आनंदिक आनंद प्रबंध कक्ष के सहायक परामर्शदाता और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के वित्तीय संस्था प्रभाग में निदेशक तथा केन्द्रीय कार्यालय में सचिव विभाग के महाप्रबन्धक और उप महाप्रबन्धक (प्रस सम्पर्क), केन्द्रीय कार्यालय के मौद्रिक नीति विभाग के प्रभारी परामर्शदाता, परामर्शदाता निदेशक, उप महाप्रबन्धक, महायक महाप्रबन्धक और महायक परामर्शदाता। केन्द्रीय कार्यालय में विधि विभाग के प्रधान विधि परामर्शदाता, विधि परामर्शदाता, अपर विधि परामर्शदाता, संयुक्त विधि परामर्शदाता, उप विधि परामर्शदाता, सहायक विधि परामर्शदाता, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक और बैंक के किसी कार्यालय या शाखा में विधि कक्ष के उप विधि परामर्शदाता और सहायक विधि परामर्शदाता और बैंक के किसी भी कार्यालय या शाखा में कोषपाल, नकदी विभाग, केन्द्रीय कार्यालय में सचिव विभाग के गवर्नर के प्रधान निजी सचिव, बैंकर्स प्रांशक्षण महा विद्यालय, मुम्बई, कृषि बैंकिंग महाविद्यालय, पुणे और रिजर्व बैंक स्टाफ महाविद्यालय, चेन्नई के प्रधानाधार्य, उप प्रधानाधार्य और सहायक महाप्रबन्धक।

पट्टा विलेख, अन्तरण तथा हस्तांतरण पत्र, प्रमारों तथा अचाल सम्पत्ति पर अथवा उत्तरों बैंक के अधिकार को प्रभावित करने वाल या उत्तरों संबंधित अन्य विलेखों को निष्पादित करना, ड्राफ्ट तथा कों चैरों जारी करना, चैरों तथा किसी का पृष्ठांकन करना, बैंक के चालू तथा प्राधिकृत कारोबार से संबंधित मामले रसीदों और प्रत्रेखों पर हस्ताक्षर करना।

तथा उनके सम्बन्धित विभाग से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

III. (i) केन्द्रीय कार्यालय में आधिक विश्लेषण और नीति विभाग और सांख्यिकीय विश्लेषण और कंप्यूटर सेवा विभाग के सहायक परामर्शदाता, महायक महाप्रबन्धक, प्रबंधक, अनुसंधान अधिकारी और महायक प्रबन्धक, केन्द्रीय कार्यालय में मौद्रिक नीति विभाग और आनंदिक आनंद प्रबन्ध कक्ष के सहायक परामर्शदाता और अनुसंधान अधिकारी, केन्द्रीय कार्यालय में किसी विभाग, या किसी कार्यालय या शाखा कार्यालय में प्रबन्धक (प्रेड बी) और सहायक प्रबन्धक (प्रेड ए), केन्द्रीय कार्यालय में विधि विभाग के विधि अधिकारी, प्रबन्धक और सहायक प्रबन्धक अथवा बैंक के किसी कार्यालय या शाखा में विधि अधिकारी ए बैंक के किसी कार्यालय या शाखा में निजी सचिव ग्रेड ए और ग्रेड बी, बैंक के किसी भी कार्यालय या शाखा में नकदी विभाग में उप कोषपाल और सहायक कोषपाल।

बैंक के चालू और प्राधिकृत कारोबार से संबंधित समस्त रसीदों पर हस्ताक्षर करना और उनके संबंधित विभागों से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

(ii) मुम्बई में भारतीय रिजर्व बैंक सचिवेज बोर्ड में महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक।

डाप्टों चैरों और भुगतान आदेशों को जारी करना और परामित करना तथा बोर्ड/बैंक के चालू और प्राधिकृत कारोबार में प्राप्तियों और अन्य निवतों पर हस्ताक्षर करना तथा उक्त कारोबार से संबंधित अन्य लेखों, प्राप्तियों, प्रत्रों और करारों पर हस्ताक्षर करना तथा बोर्ड के कार्यालय से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

(iii) भारतीय रिजर्व बैंक सचिवेज बोर्ड, मुम्बई के प्रबन्धक और सहायक प्रबन्धक।

बोर्ड के चालू और प्राधिकृत व्यवसाय में प्राप्तियों पर हस्ताक्षर करना और बोर्ड से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

(iv) राजमारा विभाग के महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक, महायक महाप्रबन्धक।

बैंक के चालू और प्राधिकृत व्यवसाय में प्राप्तियों पर हस्ताक्षर करना और राजमारा विभाग से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

उपर्युक्त के अन्तावा :

लोक आनंद कार्यालय, प्रतिभूति विभाग और जमा लेडा विभाग से सम्बन्धित सहायक महाप्रबन्धक और प्रबंधक भी बचपन, माज प्राप्तियों और स्टाफ डिवीजनों को पराक्रित, हस्तांतरित करने के लिये तथा ड्राफ्ट मंजूरी करने वेकों और बिलों को बैंक के चालू और प्राधिकृत कारोबार में पृष्ठांकित करने, भुगतान करने आदेशों/भुगतान आदेशो/धन वापसी अदियों पर हस्ताक्षर करने के लिये प्राधिकृत हैं।

यदि ट्रेजरी बिल स्थित कार्म में जारी किये जाने हैं तो लोक लेखा विभाग से सम्बन्ध सहायक महाप्रबन्धक/प्रबन्धक इसे हस्ताक्षर करने के लिये प्राधिकृत हैं।

लोक अहं कार्यालय से सम्बन्ध सहायक प्रबन्धक भी इन्हें हस्ताक्षर कर सकते हैं:

- (i) लोक अहं कार्यालय द्वारा जारी किया गया सरकारी पत्र;
- (ii) सरकारी प्रतिभूतियों पर व्याज भुगतान के लिये वारन्ट;
- (iii) लोक अहं कार्यालय से जारी होने वाले पत्र, सूचना पत्र और प्राप्ति रसीदें;

बैंक के नकदी विभाग में मम्बन्ध को छोड़कर बैंक की किसी कार्यालय या शाखा में प्रबन्धक और महायक प्रबन्धक और आधिकार विभाग और नीति विभाग नथा सांख्यिकीय विश्लेषण और कंप्यूटर सेवा विभाग के प्रबन्धक (प्रशासन) और सहायक प्रबन्धक (प्रशासन) भी इन्हीं, चेकों, भुगतान आदेशों को जारी करने और बैंक को चालू और अधिकृत कारोबार में पृष्ठाक्रित करने के लिये प्राधिकृत हैं।

(IV) (क) परिसर विभाग के मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक।

निविदा प्रलेख, पट्टा विलेख, अन्तरण, हस्तांतरण, हस्तांतरण पत्र, बन्धक, भार विलेख तथा अचल संपत्ति पर या उसमें बैंक के अधिकार को प्रभावित करने वाले या उसमें संबंधित अन्य विलेखों को निपादित करना, बैंक के नाम में या बैंक द्वारा धारित वक्तव्य पत्रों, स्टाफ एसीडों, स्टाफ अहं पत्रों, शेयरों, प्रतिभूतियों तथा माल के स्वत्व सम्बन्धी प्रलेखों का पृष्ठाक्रम तथा अन्तरण करना, बैंक के चालू तथा प्राधिकृत कारोबार से सम्बन्धित विनियम वित्त तथा अन्य का आहरण करना, उन्हें स्वीकार करना तथा उनका पृष्ठाक्रम करना तथा ऐसे कारोबार से संबंधित रसीदों और प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा परिसर विभाग से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

(ख) केन्द्रीय कार्यालय में परिसर विभाग में महाप्रबन्धक (तकनीकी) उप महाप्रबन्धक (तकनीकी) और सहायक महा प्रबन्धक (तकनीकी) और बैंक की शाखा या किसी कार्यालय में परिसर विभाग से सम्बद्ध महाप्रबन्धक (तकनीकी), उप महाप्रबन्धक (तकनीकी) और सहायक महाप्रबन्धक (तकनीकी)।

निविदा प्रलेख, पट्टा विलेख, अन्तरण तथा हस्तांतरण पत्र, बन्धक पत्र तथा अचल संपत्ति पर या उसमें बैंक के अधिकार को प्रभावित करने वाले या उसमें संबंधित विलेख निष्पादित करना तथा बैंक के चालू तथा प्राधिकृत कारोबार से संबंधित संविदाओं तथा अन्य प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना।

(ग) बैंक के केन्द्रीय कार्यालय के परिसर विभाग में और किसी भी अन्य कार्यालय या बैंक की शाखा में महाप्रबन्धक (तकनीकी), उप महाप्रबन्धक (तकनीकी), प्रबन्धक (तकनीकी) और सहायक प्रबन्धक (तकनीकी)।

बैंक के चालू और प्राधिकृत कारोबार में प्राप्ति रसीदों पर हस्ताक्षर करना तथा उनके संबंधित विभागों से जारी होने वाले सभी पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना,

(घ) मुद्रा प्रबन्ध विभाग में मुख्य महाप्रबन्धक, महा-प्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक और बैंक की शाखा या किसी कार्यालय में निर्गम विभाग से सम्बन्ध महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक।

निविदा प्रलेखों को निष्पादित करना

(V) निम्नलिखित पदों पर कार्य करने वाले अधिकारियों को उपर्युक्त पैरा I और पैरा II के अन्तर्गत सौंपे गये अधिकार या अधिकारों के अतिरिक्त निम्नलिखित पर हस्ताक्षर करने सम्बन्धी अधिकारों के प्रयोग के लिये भी प्राधिकृत किया जाता है;

(i) बैंक के केन्द्रीय कार्यालय में या बैंक की किसी शाखा या किसी अन्य कार्यालय में विदेशी मुद्रा नियंत्रण विभाग के मुख्य महाप्रबन्धक, अपर मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक और बैंक की शाखाओं और कार्यालयों के मुख्य महाप्रबन्धक/महाप्रबन्धक (प्रभारी अधिकारी) जो विदेशी मुद्रा नियंत्रण विभाग के पदन महा प्रबन्धक/उप-महा प्रबन्धक हैं।

निम्नलिखित के द्वारा या उनके अन्तर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों या प्रदत्त अधिकारों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार : विदेशी मुद्रा नियंत्रण अधिनियम, 1973 (1973 का 46) के उपबन्ध या उसकी पुनर्भवितियमिति और उसके अन्तर्गत व्रनाये गये किसी नियम, आदेश या अधिसूचनायें।

(ii) विदेशी मुद्रा नियंत्रण विभाग के प्रबन्धक और सहायक प्रबन्धक :

- (क) नियंति लाइसेंस ;
- (ख) विदेशी मुद्रा नियंत्रण कार्म ;
- (ग) विदेशी मुद्रा नियंत्रण परमिट ; और
- (घ) विदेशी मुद्रा नियंत्रण विभाग से जारी होने वाले पत्र और ज्ञापन ।

(iii) बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, औद्योगिक और नियंति अहं विभाग और ग्रामीण आयोजना और अहं विभाग में मुख्य महाप्रबन्धक, अपर मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक, बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के प्रबन्धक, बैंकिंग पर्यवेक्षण के विस्तीर्ण संस्था प्रभाग में सहायक परामर्शदाता और बैंक की शाखाओं और कार्यालयों के मुख्य महाप्रबन्धक/महाप्रबन्धक (प्रभारी अधिकारी) :

(क) भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 17(2) (क), 17(3ए), 17(3ी),

17(4) (क), 17(4), (ग), 17(11ए) (ख), 18ए, 42, 45ए से 45 एक तक की धाराओं के उपबंधों और उसके अंतर्गत बनाये गये किन्हीं नियमों, आलेखों अथवा अधिसूचनाओं के अंतर्गत बैंक को सौंपे गए कार्यों या प्रदत्त अधिकारों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार तथा समस्त कागजातों तथा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा मामान्यतः उक्त धाराओं से संबंधित रामापत्र मामलों में बैंक की ओर से कार्य करना ।

(ख) बैंककारी विनियमन अधिनियम 1949 (1949 का 10) के भाग I में IV तक के उपबंधों और उसके अंतर्गत बनाये गये किन्हीं नियमों, आदेशों, अधिसूचनाओं के अंतर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों या प्रदत्त अधिकारों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर के पूर्ण अधिकार उक्त अधिनियम की धारा 46 के अंतर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना तथा समस्त पत्रों अथवा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना और ऐसी शिकायतों से सम्बंधित या उनके कारण होने वाली समस्त कार्यवाहियों में सामान्यतः बैंक को ओर से कार्य करना ।

(iv) बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, शहरी बैंक विभाग और ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग के महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक, बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के विस्तीर्ण संस्था, प्रभाग में सहायक परामर्शदाता ।

जांच करने के लिए अधिकारियों की नियुक्ति सम्बन्धी पत्रों तथा अन्य पत्र/चार एक विभाग करना तथा बैंककारी विनियमन अधिनियम, 1949 (1949 का 10) की धारा 47ए की उप धारा (3) के अंतर्गत भारतीय रिजर्व बैंक को प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करने के लिए उन्हें प्राधिकृत करना ।

(v) बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग और ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग के उप महाप्रबंधक, सहायक महाप्रबंधक और प्रबंधक और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के विस्तीर्ण संस्था प्रभाग में सहायक परामर्शदाता ।

बैंककारी विनियमन अधिनियम, 1949 (1949 का 10) की धारा 46 के अंतर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना तथा समस्त पत्रों अथवा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना और ऐसी शिकायतों से सम्बन्धित या उनके कारण होने वाले समस्त कार्यवाहियों में सामान्यतः बैंक की ओर से कार्य करना ।

(vi) बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग और शहरी बैंक विभाग के मुख्य महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक, सहायक महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक, सहायक महाप्रबंधक और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के

प्रबंधक और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के विस्तीर्ण संस्था प्रभाग के महायक परामर्शदाता ।

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम 1934 (1934 का 2) की धारा 43 में संदर्भित अनुसूचित बैंकों (धेनीय ग्रामीण बैंक तथा राज्य प्रायोगिक सहकारी बैंक और राज्य सहकारी समितियां) की स्थिति दर्शाने वाले नर्मेकिन विवरण पर हस्ताक्षर करना ।

(vii) बैंकिंग परिचालन और विकास प्रभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, शहरी बैंक विभाग, ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग और औद्योगिक और निर्यात ऋण विभाग के मुख्य महाप्रबंधक, अपर मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक, सहायक महाप्रबंधक और प्रबंधक और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के विस्तीर्ण संस्था प्रभाग में सहायक परामर्शदाता ।

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम 1934 (1934 का 2) की धारा 17 (2) [क, 17 (3ए), 17 (3बी), 17 (4) क] और 17 (4) (ग) के अंतर्गत मंजूर की गयी सीमाओं के संबंध में बैंकों को यूचना देने के लिए जारी पत्रों तथा अन्य पत्राचार पर हस्ताक्षर करना उपर्युक्त अधिनियम की धारा 42 (5) (क) के अंतर्गत वण्डस्वरूप के ब्याज की अपेक्षा करने संबंधी जारी नोटिसों पर हस्ताक्षर करना तथा अधिनियम की धारा 45ए से 45 एक तक की धाराओं के अंतर्गत ऋण सूचना एकत्र करना/जमा करना तथा उससे संबंधित अन्य मामले ।

(viii) शहरी बैंक विभाग, ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग में मुख्य महाप्रबंधक, अपर मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक और बैंक की शाखाओं और कार्यालयों के मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक (प्रभारी अधिकारी) :

बैंककारी विनियमन अधिनियम, 1949, (1949 का 10) उक्त अधिनियम के भाग V के अंतर्गत सहकारी समितियों पर लागू या उनकी संबंधित उपबंधों के द्वारा अथवा उसके अंतर्गत और उसके अंतर्गत बनाये गये नियमों अथवा आदेशों के अंतर्गत बैंक को सौंपे गए कार्य अथवा प्रदत्त शक्तियों के संबंध में या उनके कारण होने वाली समस्त कानूनी कार्रवाईयों में बैंक की ओर से कार्य करना ।

उक्त अधिनियम के भाग V के अंतर्गत सहकारी समितियों पर लागू या उनके संबंधित उक्त अधिनियम की धारा 46 के अंतर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना, और ऐसी शिकायतों के संबंध में या उनके कारण होने वाली समस्त कानूनी कार्रवाईयों में बैंक की ओर से कार्य करना;

(ix) शहरी बैंक विभाग के महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक :

बैंककारी विनियमन अधिनियम, 1949 की धारा 47ए की उपधारा (2) के अंतर्गत भारतीय रिजर्व बैंक को प्रदत्त शक्तियों के प्रयोग में पर, पत्राधार और कारण बनाये नोटिस पर हस्ताक्षर करना ।

शहरी बैंक विभाग और ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग में प्रबंधक :

बैंककारी विनियमन अधिनियम 1949 (1949 का 10) उक्त अधिनियम के धारा V के अंतर्गत सहकारी समितियों पर सागू या उसके संबंधित धारा 46 के अंतर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना, ऐसी शिकायतों के संबंध में या उनके कारण होने वाली समस्त कानूनी कार्यवाहियों से संबंधित समस्त कागजातों तथा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा ऐसी समस्त कार्यवाहियों में सामान्यतः बैंक की ओर से कार्य करना ।

(x) शहरी बैंक विभाग और ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग के मुख्य महाप्रबंधक, अपर मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक, और बैंक के कार्यालयों और शाखाओं के मुख्य महाप्रबंधक/महाप्रबंधक (प्रभारी अधिकारी) :

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम 1934 (1934 का 2) की धारा 46ए के साथ पठित, जैसा भी मामला हो, धारा 17 (2) (क), 17 (2) (ख), 17 (2) (खख), 17 (3ए), 17 (4) (क), 17 (4) (ग), 17 (4) (घ), 17 (4) (इ) 18 तथा 17 (4एए) के उपबंधों के द्वारा या उनके अंतर्गत तथा उसके अंतर्गत बनाये गये किन्तु नियमों आदेशों या अधिसूचनाओं के अंतर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों अथवा प्रदत्त शक्तियों के संबंध में हस्ताक्षर के पूर्ण अधिकार तथा समस्त कागजातों तथा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा सामान्यतः उक्त धाराओं के कारण होने वाले समस्त मामलों में भारतीय रिजर्व बैंक की ओर से कार्य करना ।

(xi) शहरी बैंक विभाग और ग्रामीण आयोजना एवं ऋण विभाग में महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक ।

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) के किसी भी प्रावधान के अन्तर्गत सीमाओं की मंजूरी सम्बन्धी सूचना देने वाले पत्रानारों पर हस्ताक्षर करना और धारा 42(5) (क) के अन्तर्गत दण्ड स्वरूप ज्याज की मांग करने सम्बन्धी सूचना तथा उसके सम्बन्धित अन्य प्रासंगिक मामलों में पत्रों तथा पत्रानारों पर हस्ताक्षर करना ।

(xii) आर्थिक विपलेषण और नीति विभाग के अन्तर्राष्ट्रीय वित्त प्रभाग में प्रधान परामर्शदाता, प्रभारी अधिकारी, परामर्शदाता और निदेशक :

अन्तर्राष्ट्रीय मुद्रा निधि और बैंक अधिनियम, 1945 के प्रावधानों तथा इसके अन्तर्गत बनाये गए आदेशों या

अपेक्षाओं के द्वारा या उसके अन्तर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों अथवा प्रदत्त शक्तियों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर के पूर्ण अधिकार ।

उक्त अधिनियम की धारा 4 के अन्तर्गत प्रस्तुत की जानेवाली कोई भी जानकारी के सम्बन्ध में भारतीय दण्ड संहिता की धारा 176 और 177 के अन्तर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना और इसके सम्बन्धित कागजातों अथवा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा ऐसी शिकायतों के परिणाम स्वरूप जानेवाली अथवा इससे सम्बन्धित समस्त कानूनी कारबाई में सामान्यतः भारतीय रिजर्व बैंक की ओर से कार्य करना;

(xiii) वित्तीय कंपनी विभाग के मुख्य महाप्रबंधक, महा-प्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक और बैंक की सभी कार्यालयों और शाखाओं के मुख्य महा-प्रबंधक/महाप्रबंधक (प्रभारी अधिकारी) :

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) के अध्याय IIIख के प्रावधानों के अन्तर्गत और इसके अन्तर्गत दिये गये किसी सामान्य अथवा विशेष आदेशों अथवा अधिसूचनाओं अथवा निवेशों के अन्तर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार :

उक्त अधिनियम की धारा 58ड. के अन्तर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना और उसके सम्बन्धित समस्त कागजातों अथवा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना और ऐसी शिकायतों में परिणाम स्वरूप होने वाली अथवा इससे सम्बन्धित समस्त कानूनी कारबाईयों में रिजर्व बैंक की ओर से कार्य करना;

(xiv) वित्तीय कंपनी विभाग में प्रबंधक .

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 58इ के अन्तर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना उसके सम्बन्धित समस्त कागजातों अथवा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना और ऐसी शिकायतों के परिणाम स्वरूप होनेवाली अथवा इससे सम्बन्धित समस्त कानूनी कार्यवाहियों में भारतीय रिजर्व बैंक की ओर से कार्य करना ।

(xv) औद्योगिक एवं नियति ऋण विभाग में मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग में मुख्य महाप्रबंधक और बैंक के सभी कार्यालयों और शाखाओं के मुख्य महाप्रबंधक/महाप्रबंधक (प्रभारी अधिकारी) ।

(अ) भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 17(2) (खख), 17(3बी), 17(4) (क) (ख) और (ग), 17(4) (ए), 17(4बी), 17(4बीबी), 17(4जी), 17(4च), 17(8ए) तक की धाराओं के उपबंधों और उसके अन्तर्गत बनाये गये नियमों/आदेशों अथवा अधिसूचनाओं के अन्तर्गत बैंक को सौंपे गए कार्यों का प्रदत्त अधिकारों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार तथा समस्त कागजातों

तथा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा सामान्यतः उक्त धाराओं से सम्बन्धित समस्त मामलों में बैंक की ओर से कार्य करना ।

(आ) औद्योगिक वित्त निगम अधिनियम, 1948 और राज्य वित्तीय निगम अधिनियम, 1951 के प्रावधानों के अन्तर्गत अथवा बैंक को दिये गये अधिकार अथवा सौंपे गये कार्यों के सम्बन्ध में और इसके अन्तर्गत किसी भी नियम, आदेश अथवा अधिसूचनाओं के सम्बन्ध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार ।

(xvi) सौदिक नीति विभाग के प्रभारी परामर्शदाता, परामर्शदाता, निवेशक, उप महाप्रबंधक, सहायक महाप्रबंधक। भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 17(2)(क), 17(3ए), 17(3बी), 17(4) (क), 17(4)(ग) और 17(11ए)(ब) से 42 तक की धाराओं के उपबंधों अर्ह उसके अन्तर्गत किन्हीं नियमों, आदेशों अथवा अधिसूचनाओं के अन्तर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों या प्रदत्त अधिकारों के सम्बन्ध में और पुनर्वित की मंजूरी और अनुसूचित वाणिज्यिक बैंकों की पुनर्भुनाई सीमाओं के सम्बन्ध में हस्ताक्षर के पूर्ण अधिकार तथा समस्त कागजातों तथा दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करना ।

(xvii) शहरी बैंक विभाग में महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक ।

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 45(5)(ए) के अन्तर्गत समस्त पलों को दण्डाध्यक्ष व्याज की भांग वाले नोटिस पर हस्ताक्षर करना और अधिनियम की धारा 45ए से 45एफ तक की धाराओं तक ऋण सम्बन्धी जानकारी एकत्रित/प्रस्तुत करना और इसके अन्तर्गत अन्य प्रासंगिक मामले;

(xviii) आंतरिक ऋण प्रबंध कक्ष में मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, निवेशक, उप महाप्रबंधक, सहायक परामर्शदाता, प्रबंधक, अनुसंधान अधिकारी ।

आंतरिक ऋण प्रबंध से सम्बन्धित बैंक को सौंपे गये कार्यों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर के पूर्ण अधिकार ।

(xix) बैंकिंग पर्यवेक्षण और गैर-बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक ।

भारतीय रिजर्व बैंक को दिये गये अनुदेशों अधिकारों की धारा 45 के, 45एल, 45एन के अन्तर्गत और भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की अन्य सम्बन्धित धाराओं को जारी करना ।

(vi) इस अधिसूचना के प्रयोजन के लिए एक वचन में प्रयुक्त अभिव्यक्ति जहां भी आवश्यक हो उसे बहुवचन के रूप में लिया जाएगा और इसके विपरीत बहुवचन को एक वचन में लिया जाएगा तथा उपर्युक्त किसी पद पर कार्यरत अधिकारियों को संबंधित मामले के संबंध में यह माना जाएगा कि वह उन अधिकारियों को भी संबंधित है जिन्हें उस समय ऐसे पदों के वर्तमान कार्य सौंपे गये हैं ।

बी० एस० शर्मा
कार्यपालक निवेशक

यूनियन बैंक आफ इंडिया

239, विधान भवन मार्ग, नरीमन पाइन्ट, मुंबई-400021
मुंबई-400021, दिनांक 28 दिसम्बर, 1998

क्रमांक ओ० एस० आर० 15 :— बैंकारी कंपनी (उक्तनामों का ब्रेंड और अंतरा) अवित्तिम, 1970 (1970 का 5) की धारा 12 की उपाधा (2) के पाय पढ़ी जाने वाली धारा 19 के द्वारा प्रति बैंकारों का प्रयोग करते हुए यूनियन बैंक आफ इंडिया का निवेशक मंडल, भारतीय रिजर्व बैंक के परामर्श से तथा केन्द्र सरकार की पूर्व अनुमति से एतद्वारा निम्नलिखित 1वनियम पारित करता है :

(1) संक्षिप्त नाम तथा प्रारंभ :

1. ये विनियम यूनियन बैंक आफ इंडिया (अधिकारी) सेवा (संशोधन) अधिनियम, 1998 कहलाएंगे ।
2. ये विनियम सरकारी गजट में प्रकाशन की तारीख में आगू होंगे ।

(2) यूनियन बैंक आफ इंडिया (अधिकारी) सेवा विनियम, 1979 के विनियम 38 के बदले में निम्नलिखित विनियम होगा ।

“38. नीचे किये गये प्रावधान के अलावा किसी अधिकारी के नाम जमा सभी अवकाश उनके त्यागयत्व, सेवानिवृत्ति, मृत्यु, सेवा मुक्ति, पदचयनि अथवा सेवासमाप्ति के बाद व्यपगत होगी ।”

बास्ते, कि जहां अधिकारी बैंक की सेवा से सेवानिवृत्त हो जाता है, वह अधिकतम 240 दिनों के लिए उसके द्वारा संचयित अंजित अवकाश के लिए किसी भी समय के बेतन के बराबर की रकम पाने का पात्र होगा ।”

बास्ते कि उसकी सेवाकाल में मृत्यु हो जाने की स्थिति में, मृत्यु की तारीख को उनके नाम पर जमा अधिकतम 240 दिनों के अंजित अवकाश के लिए, उसके कानूनी प्रतिनिधि उस अवधि के लिए वेय परिवर्तियां पाने के पात्र होंगे ।

माइक्रो बास्टियम

महा प्रबंधक (का०)

कर्मचारी राज्य बीमा निगम

नई दिल्ली, दिनांक 1999

सं० : य-16/53/98-बि० 2 (हरियाणा) : कर्मचारी राज्य बीमा (साधारण) विनियम, 1950, के विनियम 105 के तहत महानिदेशक को निगम की शक्तियां प्रदान करने के संबंध में कर्मचारी राज्य बीमा निगम की दिनांक 25 अप्रैल, 1951 को हुई बैठक में पास किये गए संकल्प के अनुसरण में तथा महानिदेशक के आदेश संख्या 1024 (जी) दिनांक 23-5-1983 द्वारा ये शक्तियां आगे मुझे सौंपी जाने पर मैं इसके द्वारा डॉ. चरणजीत सिंह, अंशकालिक विकित्सा निवेशी को मानकों के अनुसार दे र पारिश्रमिक पर कार्यग्रहण करने की सिद्धि

से एक वर्ष तक या पूर्णकालिक चिकित्सा निर्देशी के पदभरण तक, जो भी पहले हो उप चिकित्सा आयुक्त (उच्चरी जीन), दिल्ली द्वारा निर्धारित हरियाणा के द्वेषों के लिए बीमाकृत व्यक्तियों की स्वास्थ्य परीक्षा करने तथा मूल प्रमाण पत्र की सत्यता संविधान होने पर उन्हें आगे प्रमाण पत्र जारी करने के प्रयोगान के लिए चिकित्सा अधिकारी के रूप में कार्य करने के लिए प्राधिकृत करती है।

(आ०) (श्रीमती) एस० सिंह
चिकित्सा आयुक्त

सं. य-16 (53) 1/94-चि० 2 (केरल)---कर्मचारी राज्य बीमा (साधारण) विनियम 1950 के विनियम 105 के तहत महानिदेशक को निगम की व्यक्तियां प्रदान करने के संबंध में कर्मचारी राज्य बीमा निगम के दिनांक 25 अप्रैल, 1951 को हुई बैठक के अनुसरण में नथा महानिदेशक के आदेश मन्त्रया 1024 (जी) दिनांक 23-5-1983 द्वारा ये व्यक्तियां आगे मुझे सौंपी जाने पर मैं इसके द्वारा डॉ० ए० एन० राधाकृष्णन को मानकों के अनुसार देय पारिश्रमिक पर कार्य प्रहण करने की तिथि में एक वर्ष के लिए 16-12-98 से 15-12-99 तक या पूर्णकालिक चिकित्सा निर्देशी के कार्य प्रहण करने तक, जो भी पूर्व हो, को केरल क्षेत्र में एसकीलम जिले के लिए बीमाकृत व्यक्तियों की स्वास्थ्य परीक्षा करने तथा मूल प्रमाण पत्र की सत्यता संविधान होने पर उन्हें आगे प्रमाण पत्र जारी करने के प्रयोगान के लिए चिकित्सा अधिकारी के रूप में कार्य करने के लिए प्राधिकृत करती है।

(आ०) श्रीमती एस० सिंह
चिकित्सा आयुक्त

कर्मचारी भविष्य निर्धारण

(केन्द्रीय कार्यालय)

नं. विलो-110 066, दिनांक 10 जनवरी 1999

सं. 2/1959/डी.एल.आई./एक्जम/89/भा०-4/3516
—जहां अनुसूची-1 में दील्ली द्वारा नियोजित होने वाली इसके पश्चात् उक्त स्थापना कहा गया है कर्मचारी भविष्य निर्धारण की विधियां अधिनियम, 1952 (1952 का 19) की भाग 17 की उपधारा 2(क) के अन्तर्गत इसके विस्तार के लिए आवेदन किया है जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है।

नीक केन्द्रीय भविष्य निर्धारण आण्डका इस बात से संतुष्ट है कि उक्त स्थापना के कर्मचारी कोई अन्य अंशदान या ग्रीमियम की अदायगी किए जाना जीवन धीमा ले स्वरूप भागीरथी जीवन धीमा निगम की सामिक्षक दीमा स्कीम का लाभ लेता रहे हैं जो कि एस० कर्मचारी के लिए कर्मचारी नियोजित स्वतंत्र दीमा रकम, 1976 के अन्तर्गत स्वीकार्य लाभों से अधिक अधिक ल है। जिसे इसमें इसके पश्चात् स्कीम कहा गया है।

अतः उक्त अधिनियम की भाग के उपधारा 2(क) द्वारा 1 प्रदत्त व्यक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा अम मंत्रालय, भारत सरकार/केन्द्रीय सरकार भविष्य निर्धारण की अधिभूता से नथा तिथि जो प्रत्येक स्थापना के नाम के समने दर्शायी गयी है, के अनुभरण में नथा भूलभूल अनुसूची-2 के नियोजित अन्तीं के ग्रहण हुए केन्द्रीय भविष्य निर्धारण आयुक्त ने उक्त स्कीम के मध्य उपर्योग द्वारा गंतव्यालय से प्रदत्त कुल भूगतन का अपेक्षित वर्ष की अवधि के लिए उत्तर प्रदान कर दी है जो कि भूगतन अनुसूची 1 में उनके नाम के समने दर्शाया है।

अनुसूची-1

क्र० सं०	स्थापना का नाम और पता	कोड सं०	सरकारी अधिभूतना की सं० व दिनांक जिसके द्वारा छूट प्रदान/विस्तार की गई	छूट प्राप्ति की तिथि	छूट विभाग की तिथि	के० भ० नि० आ० की फाईल मं०
----------	-----------------------	---------	---	----------------------	-------------------	---------------------------

1	2	3	4	5	6	7
1. मै० मद्रास सीमेंट्स लि०, कुमारमार्य राजा नगर, -521175, जगाडेपट-521175, तालुक कृष्णा जिला (आ० प्र०)।	ऐपी/ 16803	2/1959/डीएलआई/ एक्जम/89 फीटी-1 दिनांक 6-1-94	29-2-96	1-3-96 से 28-2-99	2/4393/ ईडीएलआई	
2. मै० कार्वी कन्सलटेन्ट्स प्रा० लि०, कार्वी हाउस, 46 एवेन्यू, 4, गली नं० 1, वजाग हिल्स, हैदराबाद-500034 नथा शाखा।	ऐपी/ 18795	दिनांक 25-10-96	31-12-97 1-1-98 से 31-12-2000	2/26/95/ डीएलआई		

1	2	3	4	5	6	7
3.	मैं० डेटटा एगरो कैमीकल्स प्रा० लि० सेरी नरासनापलयम वापूलापाडू (बन्डलम) वीरावाली-521105.	ऐपी/ 13630	दिनांक 1-3-94	31-8-95 31-8-98	1-9-95 से 31-8-98	2/4629/92
4.	मैं० जी० आर० कार्ड बोर्ड इन्डस्ट्रीज पड़ाकाकनी गुन्दूर जिला (आ०प्र०) -522509.	ऐपी/ 12768	दिनांक 29-1-96	31-12-96 31-12-99	1-1-97 से 31-12-99	2/4350/92
5.	मैं० मवाटा मार्ग द्रान्तपोर्ट, पी० बी० न० 912, पुरानी थंक पोस्ट, एम० जी० मार्ग, विजयवाडा-520009 (आ० प्र०)	ऐपी/ जीएलटी/ 13624	दिनांक 16-1-94	31-7-95 31-7-98 1-8-98 से 31-7-2001	1-8-95 से 31-7-98 1-8-98 से 31-7-2001	2/1560/86
6.	मैं० पी० ई० एस० इंजीनियर्स प्रा०लि० पहली मंजिल, पंचम थैम्बर्स, 6-3-1090/1/ए, राजभवन मार्ग, सुभाजिगुडा, हैदराबाद-500482.	ऐपी/ 14007	दिनांक 16-1-94	30-11-93 1-12-96 30-11-99	1-12-93 से 1-12-96 से 30-11-99	2/3643/91
7.	मैं० डा० रेहुज रिसर्च फाउन्डेशन, 7-1-27, आमेरपेट, हैदराबाद-500016.	ऐपी/ 18588	दिनांक 16-6-93	29-2-96 28-2-99	1-3-96 से 28-2-99	2/3035/96
8.	मैं० इलैक्ट्रोनिक्स कारपोरेशन आफ इण्डिया लि०, ई०सी०आई० एल० पोस्ट आफिस, हैदराबाद-500762.	ऐपी/ 3260	दिनांक 7-3-94	29-2-96 28-2-99	1-3-96 से 28-2-99	2/2276/ जीएलआई
9.	मैं० पैनर स्टील्स लि०, 1-10-75/1/1-6, पहली मंजिल, सतागीरी, टाबर्स, एस० पी० रोड, बेगमपेट, हैदराबाद-500016.	ऐपी/ 20737	दिनांक 25-10-96	31-10-96 31-10-99	1-11-96 से 31-10-99	2/4247/92
10.	मैं० टिक्कूमैं इण्डिया लि०, पुराना नाम श्रीराम रेकरीजरेशन इंडस्ट्रीज, बालानगर टाउनशिप, हैदराबाद-500037.	ऐपी/2772	दिनांक 18-10-92	28-2-95 28-2-98 1-3-98 से 28-2-2001	1-3-95 से 28-2-98 1-3-98 से 28-2-2001	2/3176/90
11.	मैं० बेलजत हाइड्रोपर लि० 9, ए०आई०डी०ए० फेस-1, पटनचारु मेडक जिला-502319.	ऐपी/एचवाई/ 13131	दिनांक 26-10-97	29-2-96 28-2-99	1-3-96 से 28-2-99	2/3026/90
12.	मैं० माइक्रोफ्लो फिल्टर प्रा० लि०, 3-4-495, हाईलाईन अपार्टमेंट्स ब्रह्मतावरपुर, हैदराबाद-500027.	ऐपी/6081	दिनांक 16-2-96	28-2-98 28-2-2001	1-3-98 से 28-2-2001	2/4456/92
13.	मैं० अबन्ति लेवर लि०, आबन्ति करघ्या प्लायम, मण्डल जिला चितोड़ (आ० प्र०)- 517541.	ऐपी/11745	दिनांक 16-11-97	31-3-98 31-3-2001	1-4-98 से 31-3-2001	1/93/97

1	2	3	4	5	6	7
14.	मैं० आनंद प्रदेश स्टेट सीम डिवलपमेंट एपी/6084	दिनांक 9-7-91	30-9-93 1-10-93 से	30-9-96 1-10-96 से	30-9-99	2/1811/88
	कारपोरेशन लि०, 11/5/471/1, रेड हिल्स, हैदराबाद-500004.					
15.	मैं दि० कृष्णरेति रोपो रैन प्रोडक्ट्स लि०, पोर्ट बा०-६	ऐपी/ग्रीन 16507	दिनांक 25-5-93	30-6-95 1-7-95 से	30-6-98 1-7-98 से	2/4153/92
	गुडीवाडा-521301, कृष्णा जिला।				30-6-2001	
16.	मैं० कृष्ण डिस्ट सोरी ओनरस मुतनाल्ली अलाईड कोपरेटिव स्टोर लि०, श्री० नं० 29-36-41, मुजम रोड, गवर्नरपैट विजयवाड़ा- 520002.	ऐपी/3927	दिनांक 23-12-92 28-2-94	1-3-94 से 28-2-97	1-3-97 से	2/3192/90
17.	मैं० ऊगोध्या पब्लिकेशन्स, सामजीगुडा, इनाहूकाम्पलैक्स, हैदराबाद-500482.	ऐपी/5321	दिनांक 1-4-91	21-12-93 22-12-93 से 21-12-96 22-12-96 से	21-12-99	2/3985/92 डीएलआई
18.	—वही—	ऐपी/ 5321 ए	दिनांक 1-4-91	21-12-93 22-12-93 से 21-12-96 22-12-96 से	21-12-99	2/3985/92
19.	—वही—	ऐपी/6041	दिनांक 1-4-91	21-12-93 22-12-93 से 21-12-96 22-12-96 से	21-12-99	2/3985/92
20.	—वही—	ऐपी/5849	दिनांक 1-4-91	21-12-93 22-12-93 से 21-12-96 22-12-96 से	21-12-99	2/3985/92
21.	—वही—	ऐपी/22247	दिनांक 27-5-93	31-3-95 1-4-95 से 31-3-98		2/3985/92
22.	—वही—	ऐपी/22523	दिनांक 2-5-95	30-11-95 1-12-95 से 30-11-98		2/3985/92
23.	—वही—	ऐपी/20870	दिनांक 15-11-97	28-2-97 1-3-97 से 29-2-2000		2/3985/92

अनुसूची-2

1. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक (जिरे इसके पश्चात् नियोजक कहा गया है) समीक्षक क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त को ऐसी विवरणियां भेजेगा और ऐसा लेखा-जोखा रक्षण तथा निरीक्षण के लिए ऐसी सूचियाएं प्रदान करेगा जो केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त समय-समय पर निर्विष्ट करें।

2. नियोजक ऐसे निरीक्षण प्रभारी का प्रत्येक मास की समाप्ति के 15 दिन के भीतर संदाय करेगा जो केन्द्रीय सरकार उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा (2-क) के खण्ड के अधीन समय-समय पर निर्विष्ट करें।

3. सामूहिक दीमा स्कीम के प्रशासन में जिसके अन्तर्गत लेखाओं का रखा जाना, दिवरणियों का प्रस्तुत किया जाना, दीमा प्रीमियम का संदाय, लेखाओं का अंतरण, निरीक्षण प्रभारी का संदाय आदि भी है, होने वाले सभी व्ययों का बहुत नियोजक द्वारा किया जायेगा।

4. नियोजक, केंद्रीय सरकार द्वारा अन्मोहित सामूहिक दीमा स्कीम के नियमों को एक प्रति और जब कभी उनमें संशोधन किया जाए, तब उस संशोधन की प्रति तथा कर्मचारियों की बहु-संख्या की भाषा गे उसकी मुख्य बातों का अनुवाद स्थापना के भूम्भना पट पर प्रदर्शित करेगा।

5. यदि कोई कर्मचारी जो भविष्य निधि या उक्त अधिनियम के अधीन छूट प्राप्त किसी स्थापना की भविष्य निधि का पहले ही सबस्य है, उसकी स्थापना में नियोजित किया जाता है तो नियोजक सामूहिक दीमा स्कीम के सबस्य के रूप में उसका नाम उपलब्ध बर्ज करेगा और उसकी वाइट ग्राहन दीमा प्रीमियम भारतीय जीवन दीमा नियम के संदर्भ करेगा।

6. यदि उक्त स्कीम के अपीन कर्मचारियों को उपलब्ध नाम दिया जाता है तो नियोजक सामूहिक दीमा स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभों में सामूहिक रूप से वृद्धि किए जाने की व्यवस्था करेगा, जिसमें एक कर्मचारियों के लिए सामूहिक दीमा स्कीम के अधीन लाभ उपलब्ध लाभों से अधिक अनुकूल हों जो उक्त स्कीम के अधीन अनुज्ञय है।

7. सामूहिक दीमा स्कीम में किसी बात के होते हुए भी यदि किसी कर्मचारी की गृह्य पर इस स्कीम के अधीन संवेद्य राशि कम है जो कर्मचारी को उस दशा में रांचीय हो से तब वह उक्त स्कीम के अधीन होता हो नियोजक कर्मचारी के विधि वारिस/नाम निर्देशितों के प्रतिकर के रूप में दो राशियों के दरावर राशि का संदाय करेगा।

8. सामूहिक दीमा स्कीम के उपबन्धों में कोई भी संशोधन सम्बिल धन्त्रीय भविष्य निधि आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना नहीं किया जाएगा और जहां किसी संशोधन से कर्मचारियों के हित पर प्राप्ति कुल प्रभाव पड़ने की सम्भावना हो वहां धन्त्रीय भविष्य निधि आयुक्त उपना अनुमोदन देने के पूर्व कर्मचारियों को अपना अधिकारण स्पष्ट करने का युक्तियुक्त अवसर प्रदेश।

9. यदि किसी कारणवश स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन दीमा नियम की उस सामूहिक दीमा स्कीम के, जिस स्थापना पहले अपना घुकी है, अधीन नहीं रह जाता है या इस स्कीम के अपीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली किसी राशि से कम हो जाए तो रद्द की जा सकती है।

10. यदि किसी कारणवश नियमित उस नियत जारीक के भीतर दीमा नियम नियत करे, प्रीमियम का संदाय करने में असफल रहता है और तांत्रिकीय द्वारा दिया जाता है तो छूट रद्द की जा सकती है।

11. नियोजक द्वारा प्राप्ति के संदाय में किए गए किसी व्यक्तिके की दशा में उन मूल सदस्यों के नाम निर्देशितों या विवेक वारिसों को यदि वह छूट दी गई होती हो तो उक्त स्कीम के अंतर्गत होते, दीमा लाभों के संदाय का उत्तरदायित्व नियोजक पर होगा।

12. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक द्वारा स्कीम के आधीन आने वाले किसी सबस्य को गृह्य होने पर उसके हक्कार नाम निर्देशितों/विधि वारिसों द्वारा दीमाकृत राशि का संवाद तत्परता से और प्रत्येक दशा से सारही जीवन दीमा नियम से दीमाकृत राशि तत्परता से और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन दीमा नियम से दीमाकृत राशि प्राप्त होने के एक माह के भीतर सुनिश्चित करेगा।

के. ए. दिक्षिणी

धन्त्रीय भविष्य निधि आयुक्त

स. 2/1959/द।. एन. याइ।/प्रदेश 89/भार-4/3471
जहां अनुसूची-1 में उत्तराधिकारी नियोक्ताओं ने (जिस इसमें इसके पदचार उद्देश्य कहा गया है) कर्मचारी भविष्य प्रिधि और अकोर्ड उपलब्ध अधिनियम, 1952 (1952 का 19) की धारा 17 की उपधारा 2 (क) के अन्तर्गत छूट के वित्तार के लिए आवेदन किया है। जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है।

चूंकि केन्द्रीय भविष्य प्रिधि आयुक्त इस बात से संतुष्ट है कि उक्त स्थापना के कर्मचारी नियम अंशादान या प्रीमियम की अद्यायी किए दिन दीवान दीमा के रूप में भारतीय जीवन दीमा नियम की सामूहिक दीमा स्कीम का लाभ उठा रहे हैं जो कि ऐसे कर्मचारी के लिए कर्मचारी नियम स्वतंत्र दीमा स्कीम, 1976 के अन्तर्गत स्वीकार्य लाभों से अधिक अनुकूल है। जिसे इसके इसके पश्चात् स्कीम कहा गया है।

अतः उक्त अधिनियम की धारा 2 (क) द्वारा प्रदत्त अधिकार भविष्य निधि आयुक्त के प्रयोग करते हुए उस अधिकार भविष्य निधि आयुक्त की अधिसूचना से, तथा विधि जो प्रत्येक स्थापना के नाम के सामने दर्शायी गयी है के अनुसार संभाल रखते हुए उक्त स्थापना के सभी उपबन्धों के संभालन से प्रत्येक उक्त स्थापना को आगे 3 वर्ष की अवधि के लिए छूट प्रदान कर दी है जैसा कि संलग्न अनुसूची-1 में उनके नाम के सामने दर्शाया है।

अनुसूची-1

क्रम सं०	स्थापना का नाम और पता कोड सं०	सरकारी अधिसूचना की सं० व दिनांक जिसके द्वारा सूची प्रदान/विस्तार की गई	सूची प्राप्ति की सूची विस्तार के कोड सं० निं० आ० की तिथि की तिथि की फाइल सं०			
1	2	3	4	5	6	7
1.	मै० डि कारोकाल कौप० मिल्क सप्लाई सोसायटी लि० ६९ पी० बी०—८ थालेथेल (पी० ओ०) कारोकाल-५	टी एन /पी सी/ २/१९५९/डी० एल० आई०/३ ८९/पी० टी०-१ एक्जम/ दिनांक २१-८-१९५५	०-७-८५	३१-७-१९९५ मे० ९२	३१-७-१९९५ ३०-७-१९९५	२/४५६८/टी एन/ १२
2.	मै० राजाप्लायम मिल्स लि० टी एन/१७९ सामुसिगायूम मार्ग, पी० बी०-१ राजाप्लायम-६२६११७	दिनांक २४-११-६७	२९-२-१९९६	१-३-१९९६ से ८९	२८-२-१९९६	२/२०५२/टी एन/
3.	मै० मद्रास एब्ड फैक्टरी लि०, १२४, ग्रेमस मार्ग, मद्रास-६००००६	टी एन/३४७-ए दिनांक २६-१०-१९९७	३१-३-१९९६	१-४-१९९६ से	३१-३-१९९६ ३१-३-१९९६	१४/४२/१९९५/ टी एन
4.	मै० के० सी० पी० लि० रामा कृष्णा बुलाडगांस, २, डॉ० पी० बी० चरण, ओशन्ट, चैम्पई-६००१०५	टी एन/११५६ दिनांक १३-५-१९९४	३१-३-१९९३	१-४-१९९३ से ८८	३१-३-१९९६ १-४-१९९६ से	२/१७५८/टीएन/
5.	मै० विष्टोरिया टैक्नीकल हॉस्टीट्यूट, ७६५, अम्बा सलाई चैम्पई-६००००२	टी एन/२५५५ दिनांक १७-२-१९९६	२९-२-१९९६	१-३-१९९६ से	२८-२-१९९६ ३१-३-१९९६	२/४७८३/ टी एन/११२
6.	मै० टी० आई० डायमण्ड चैन लि०, पी० बी० न०-११, अम्बादूर, चैम्पई-५३	टी एन/२९७५ दिनांक १७-११-१९९९	३०-६-१९९०	१-७-१९९० से ८९	३०-६-१९९३ १-७-१९९३ से	२/२६०५/टी एन/
7.	मै० सी० आर० नारायण राव आर्थि टैक्स एण्ड इंजीनियरिंग लुज, माहलापुर चैम्पई-४	टी एन/४४३३ दिनांक १४-१०-१९९५	३१-३-१९९६	१-४-१९९६ से	३०-६-१९९६ १-७-१९९६ से	२/२६१९/ टी एन/१००
8.	मै० सुन्दरम क्लोटन लि०, ८, हाइमार्ग, चैम्पई-६ तथा शाखाएँ	टी एन/४५६२ दिनांक २३-१२-१९९७	३१-१२-१९९४	१-१-१९९५ से	३१-१२-१९९७ १-१-१९९८ से	१४/१४९/डी० एल० आई०/१९६
9.	मै० प्रोडेक्टिवी इलीमेंट्स प्रा० लि०, बी-१४, अम्बादूर इण्डस्ट्रियल स्टेट, चैम्पई-५८	टी एन/५३७४ दिनांक २३-११-१९९५	३१-७-१९९७	१-८-१९९७ से	३१-१२-२००० ३१-७-२०००	२/२६०३/डी० एल० आई०/टी एन/१३

1	2	3	4	5	6	7
10.	मैं वालिटी प्रीमिजन	टी० एन०/5646	दिनांक 7-3-94	31-1-94 मेरे 31-1-97 1-2-97 से 31-1-2000	1-2-94 मेरे 31-1-97 1-2-97 से 31-1-2000	2/4004/92/ टी० एन० आई०
	प्रोडेक्स प्रा० लि०, प्लाट नं० 43 (एन० पी०) इण्डिस्ट्रियल स्टेट, अम्बाटूर, चैन्सी-600090					
11.	मैं यूनाइटेड इण्डिया सो०	टी० एन०/9504	19-10-95	28-2-97 से 29-2-2000	1-3-97 से	2/2594/90/ टी० एन० आई०
	कारपोरेशन, नं० 31, महीडोक्स स्ट्रीट, चैन्सी-112					
12.	मैं प्रीमियर इम्प्रॉपर्ट्स	टी० एन०/10515	26-10-89	31-8-90 मेरे 31-8-93	1-9-90 मेरे	2/1970/89/ टी० एन० आई०
	एण्ड कन्ट्रोल लि०, पी० बी० नं० 4209, पेरि- यानकिन, पालायाम, कोयम्बटूर-201					
13.	मैं दि० वालुसरी बैनिफिट्स	टी० एन०/10995	24-11-95	31-3-96 मेरे 31-3-99	1-4-96 मेरे	2/1740/88/ टी० एन० आई०
	चौट कण्ठ इम्प्लाईज, प्राविडेन्ट कण्ठ, 30, मिहराचेरी स्ट्रीट, ट्रिप्लीकेन, चैन्सी-600005 तथा गांधारे					
14.	मैं संजय स्पीनर्स, 483	टी० एन०/11968	13-1-94	30-11-95 रो 30-11-98	1-12-95 रो	2/4139/92/ टी० एन० आई०
	कामराज मार्ग, उप्पालिम्पा- थाम, कोयम्बटूर-15					
15.	मैं टेक्सटन कैमिकल्स प्रा०	टी० एन०/17392	24-11-95	29-2-96 मेरे 28-2-99	1-3-96 मेरे	2/257/90/ टी० एन० आई०
	लि०, नं० 47, 4वां एवेन्यू, अशोकनगर, चैन्सी-600083					
16.	मैं के० जी० आर्ट सेंटर	टी० एन०/17689	3-4-93	31-10-93 मेरे 31-10-96	1-11-93 मेरे	2/3123/90/ टी० एन० आई०
	प्रा० लि०, बंगलो मार्ग, कोयम्बटूर-18					
17.	मैं के० एच० सूज, बाई	टी० एन०/17748	24-11-95	31-1-97 मेरे 31-1-2000	1-2-97 मेरे	2/2011/80/ टी० एन० आई०
	पास मार्ग, रानीपट- 632401					
18.	मैं इण्डिस्ट्रियल एण्ड टेक्नी-	टी० एन०/17795	24-11-95	31-3-96 मेरे 31-3-99	1-4-96 मेरे	2/2633/90/ टी० एन० आई०
	कल, कन्सलटेन्ट्सी, आर्गानाइजेशन आफ तर्फ़िलनाडु लि०, 50ए, ग्रेम्स मार्ग, चैन्सी-6 एन० ए० जिला					
19.	मैं श्री लक्ष्मी गायत्री	टी० एन०/19250	17-2-96	29-2-96 मेरे 28-2-99	1-3-96 मेरे	2/3303/90/ टी० एन० आई०
	इंजीनियरिंग बर्स, 360 गैन रोड, कमर्दाई, कोयम्बटूर-641104					
20.	मूलक्ष्मी सेन्ट्रल फाइनेंस	टी० एन०/19300	31-1-96	30-9-97 से 30-9-2000	1-10-97 से	2/2579/90/ टी० एन० आई०
	लि०, वेशबन्धु प्लाजा 47, बद्धायत मार्ग, चैन्सी- 6000014					

1	2	3	4	5	6	7
21.	मै० रेमको सुपर सेक्सर्स लि० टी०एन/19635 बैंगलोर मार्ग, करुणमंबाथुर, बैली०र-632013		16-2-96	28-2-97	1-3-97 से	2/3648/91/ डी० एल० आई०
22.	मै० के० एच० सूज (प्रा०) टी०एन/19687 लि० वी यूनिट, बाई पास मार्ग, रानीपेट-632401		24-11-95	31-1-97	1-2-97 से	2/2040/89/ डी० एल० आई०
23.	मै० सिवा डिस्ट्रिक्टरीज लि० टी०एन/21049 27बी, मैथूप्लायन मार्ग, कोयम्बटूर-641043		16-12-97	31-10-95	1-11-95 से	डी०एल० आई०/ 14(110)95'
24.	मै० के० एस बी पम्पस टी०एन/21268 प्रा० लि०, 151, मेट्रो प्लायम.रोड एन एस एन पी ओ प्लायम, कोयम्बटूर-641031		25-2-92	31-3-94	1-4-94 से	2/3994/91/ डी० एल० आई०
					31-3-97 1-4-97 से	31-3-2000
25.	मै० श्री आर वी इलै- क्ट्रीकल्स कर्मदाई, कोयम्बटूर-641104	टी०एन/21480	7-3-94	31-1-94	1-2-94 से	2/3509/91/ डी० एल० आई०
					31-1-97 1-2-97 से	31-1-2000
26.	मै० दी मैट्रिकुलेशन द्वायर से हंडरी स्कूल, एस०एन० आर० बैंकटा गाल नगर कर्मडाई-641104	टी०एन/21549	7-11-94	28-2-90	1-3-90 से	2/2953/90/ डी० एल० आई०
					28-2-93 1-3-93 से	29-2-96 1-3-96 से
					29-2-99 1-3-96 से	28-2-99
27.	मै० कृष्णास्वामी नागर गंगानगर मैट्रीकुलेशन स्कूल रामानाथपुरम कोयम्बटूर-45	टी०एन/21570	7-3-94	28-2-93	1-3-93 से	2/3094/92/ डी० एल० आई०
					29-2-96 1-3-96 से	28-2-99
28.	मै० दि० सिकाल मैथो- लाजिन लि०, 473ओ०, रामानूजनगर उप्पोली- पुल्याम पी० ओ० कोयम्बटूर-641015	टी०एन/25098	1-1-94	30-9-95	1-10-95 से	2/5195/93/ डी० एल० आई०
					30-9-98	
29.	मै० संपिक इलैक्ट्रिकल्स एण्ड सिस्टम लि०, प्लाट नं० 1, 2, 5 एण्ड 6, बुल्ल्यु एच-7 एम एम डी ए० ब्लूडस्ट्रिपल स्टेट, मेराइसालाई मगर, चिंगलपेट एम० पी० आर० डिस्ट्रीक्ट-603209	टी०एन/26286	17-12-97	30-6-94	1-7-94 से	डी० एल० आई०/ 14(122)95
					30-6-97 1-7-97 से	30-6-2000

1	2	3	4	5	6	7
30.	मैं० श्री सिवारम ट्रांस- पोर्ट बस स्टेण्ड मार्ग, अरपूकुट्टाई-626101 टी० एन०	टी० एन०/1510ई	10-6-93	28-2-95 से	1-3-95 28-2-98	2/2655/ डी०एल०आई० 90
31.	मैं० ट्रूयूबम एण्ड मेल्ली- वेजिस लि०, 69, अरुमिनियम स्ट्रीट, चैन्नई-600001	टी० एन०/2593	एस-35014/14/88 एस एस II दि० 25-3-88	24-3-91 . से	25-3-91 से 24-3-94 25-3-94 मे	2/3638/87/ डी०एल०आई० 24-3-97 25-3-97 से 24-3-2000
32.	म० कोरामण्डल प्रोड्यूराइट टी० एन०/4231 प्रा० लि० इम्पलाइज प्रोविडेंट कण्ड, 24, थायनकुलम मार्ग, माधावरम चैन्नई-600060	टी० एन०/4231	17-11-89	28-2-90 से	1-3-90 28-2-93 1-3-93 से 29-2-96 1-3-96 मे	2/2604/90/ डी०एल०आई० 28-2-93 1-3-93 से 29-2-96 1-3-96 मे 28-2-99
33.	मैं० एसोसिएट्स इंजी- नियरिंग इन्टररेशनलिम एण्ड कास्टिंग लि०, ए-1, इण्डस्ट्रियल स्टेट, चैन्नई-600058	टी० एन०/8201	3-4-93	28-2-93 से	1-3-93 28-2-96 1-3-96 से 28-2-99	2/2948/90/ डी०एल०आई० 28-2-96 1-3-96 से 28-2-99
34.	मैं० हिन्दुस्नान ट्रेक्स- टाइल्स 1/403, कें० वेदामहगुराई, कोयम्बटूर-4	टी० एन०/ 11505	3-3-94	30-11-93 से	1-12-93 से 30-11-96 1-12-96 मे	2/4188/92/ डी०एल०आई० 30-11-96 30-11-99
35.	मैं० हिन्दुस्नान फाइनेंस लि० टी० एन०/10595 पी० बी० नं० 3074, 21, पाथुलोज मार्ग, चैन्नई- 600002, तथा शाखायें	टी० एन०/10595	20-10-95	19-11-97 से	20-11-97 14(66)/95/ डी०एल०आई० 19-11-2000	2/4188/92/ डी०एल०आई० 19-11-2000
36.	मैं० श्री चक्रा टाईस लि०, टी० एन०/20359 वेलारीपाल्टी, मेल्लूर जिला	टी० एन०/20359	27-4-91	31-5-93 से	1-6-93 31-5-96 1-8-96 से 31-5-99	2/2651/90/ डी०एल०आई० 31-5-96 1-8-96 से 31-5-99

1	2	3	4	5	6	7
37.	मै० रथमिनी राम राघव स्पिनर्स प्रा० लि० चन्द्रलोक 33-40, पुश्तीआर्थपुरम्, कोयम्बटूर-641001	टी० एन०/21320	3-8-93	28-2-93	1-3-93 से 29-2-96 1-3-96 से 28-2-99	2/3319/91/ टी० एल० आई०
38.	मै० बर्क्स मैट्रिक हायर सैकण्डरी स्कूल ऊपरीपुरम्, कोयम्बटूर—151	टी० एन०/21638	1-5-92	31-1-94	1-2-94 से 31-1-97 1-2-97 से 31-1-2000	2/4037/95/टी० एल० आई०
39.	मै० इंडिया इक्यूपैट लिमिट लि०, 47 व्हाइटस रोड़, रोधापटटम्, चेन्नई-14 तथा शास्त्राएं	टी० एन०/30914	17-2-96	28-2-97	1-3-97 से 29-2-2000	14(148)टी० एन०/95/टी० एल० आई०
40.	मै० सी० आर० नारायण राव, टी० एन०/8338	19-10-95	31-3-96	1-4-96 से 31-3-99	2/2619/90/ टी० एल० आई०	
	कन्सल्टेंट्स प्रा० लि०, नं०-5, कारापगमवाई, नागोई, चेन्नई-600004 ।					

अनुसूची-2

1. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक (जिसे इसके पश्चात नियोजक कहा गया है) सम्बन्धित अंतीम भविष्य निधि आयुक्त को एसी विवरणियां भेजेगा और लेखा रखेगा तथा निरीक्षण के लिए एसी सुविधाएं प्रदान करेगा जो केवल भविष्य निधि आगुकू समय-समय पर निर्दिष्ट करें ।

2. नियोजक एसे निरीक्षण प्रभारी का प्रत्येक भास की समाप्ति के 15 दिन के भीतर संदाय करेगा जो केन्द्रीय सरकार उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा (2-क) के बज्ह के अधीन समय-समय पर निर्देश करें ।

3. सामूहिक बीमा स्कीम के प्रशासन में जिसके अन्तर्गत लेखाओं का रखा जाना, विवरणियों का प्रस्तुत किया जाना, बीमा प्रीमियम का संदाय, लेखाओं का उत्तरण, निरीक्षण उभारी का संदाय आदि भी है, हूने थाले सभी व्यायों का अहन नियोजक सुवारा किया जाएगा ।

4. नियोजक, केन्द्रीय सरकार द्वारा अन्तर्दित सामरिक बीमा स्कीम के नियमों की एक प्रति और जब कभी उसमें संशोधन किया जाए, तब उसे संशोधन की प्रति तथा कर्मचारियों की बहु-संख्या की भाषा में उसकी मुख्य वास्तों का अनवाद स्थापना के सम्बन्ध पर इकाईक जारी ।

5. यदि कोई कर्मचारी जो भविष्य निधि या उक्त अधिनियम के अधीन छूट प्राप्त किसी स्थापना की भविष्य निधि का पहले ही सदस्य है, उसकी स्थापना में नियमित रिक्त जाता है तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के सदस्य के रूप में उसका नाम तुरन्त बर्ज करेगा और उसकी बाबत आवश्यक प्रीमियम भारतीय जीवन बीमा निगम संबंध करेगा ।

6. यदि उक्त स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभ बाए जाते हैं तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन कर्मचारियों की उपलब्ध लाभों में सामूहिक रूप से दीर्घ किए जाएं की व्यवस्था करेगा, जिसमें कि कर्मचारियों के लिए सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन लाभ उपलब्ध लाभों से अधिक अनुकूल हों जो उक्त स्कीम के अधीन अनुज्ञय हैं ।

7. सामूहिक बीमा स्कीम में किसी बाल के होते हुए भी यदि किसी कर्मचारी की मृत्यु पर इस स्कीम के अधीन संदेश राखि से कम है जो कर्मचारी को उस दसा में संदेश हो से उक्त वह उक्त स्कीम के अधीन होता हो तो नियोजक कर्मचारी के नियमिक बारियों/नाम निर्देशिकाओं के प्रतिकार के रूप में दोनों नाशियों के मानदंड जारी का लाभान्व करेगा ।

8. सामूहिक बीमा स्कीम के उपबन्धों में कोई भी संशोधन संवैधित धर्मीय भविष्य निधि आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना नहीं किया जाएगा और जहां किसी संघर्ष अनुसारी के हित पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ने की समावता हों वहां क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त अनुमोदन देने के पूर्व कर्मचारियों को अपना धैर्यकोण स्पष्ट करने का व्यक्तियूक्त अवसर देगा।

9. यदि किसी कारणदण्ड स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन बीमा नियम को उच्च भावानुकूल बीमा स्कीम के, जिस स्थापना पहले अपना द्वारा है, अधीन नहीं रख जाना या इस स्कीम के अधीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली किसी राशि से अलग हो जाए तो इदूर भी जा सकती है।

10. यदि किसी कारणदण्ड स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन बीमा नियम को उच्च भावानुकूल बीमा स्कीम के, जिस स्थापना पहले अपना द्वारा है, अधीन नहीं रख जाना या इस स्कीम के अधीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली किसी राशि से अलग हो जाए तो इदूर भी जा सकती है।

11. नियमित दृष्टान्त प्रीमियम के गंदाय में किए गए व्यक्तिगत को दृष्टा द्वे उच्च यत्त गंदायों के नाम निर्दीशितों द्वारा दृष्टिकृत गंदायों के यदि यह छान्त द्वी गहर हों तो उक्त स्कीम के अन्तर्गत जाते हैं बीमा नामों के गंदाय का उन्नराधिगत नियम पर लोगा।

12. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक इस स्कीम के अधीन आने वाले किसी सदरम की भूम्यु होने पर उसके हकदार नाम निर्दीशितों/दिक्षित नामियों के बीमाकृत राशि का गंदाय वृत्तिगत से और प्रत्येक बाजा में भारतीय जीवन बीमा नियम से बीमाकृत राशि प्राप्त होने के एक भाव के भीतर समिक्षित करें।

के. प. दिवोदी
क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त

नई दिल्ली—110066, दिनांक 12 जनवरी 1999

1/III/97/ई०/डी० एल० आई०/3540—चूकि प्रसर्त
तवशक्ति बीड़ी क०, कामारेड्डी निजामाबाद/ए० पी०/14287/

अनुसूची—1

क्र०स० स्थापना का नाम व पता	कोड स०	भरकारी अधिसूचना की स० व दिनांक जिसके द्वारा छूट प्राप्ति की तिथि प्रदान/विस्तार की गई	छूट विस्तार के० भ० नि०आ० से की कार्यसूचना
-----------------------------	--------	---	---

1	2	3	4	5	6	7
1. मै०पी० एस० बी० नाट्य संसद आप आर्य वैधशाला कोटाक्कल-676503, मालापुरम जिला, केरल डिल्या।	के०आर०/के०के०/ 587	2/1959/डी०एल०आई०/ भाग-1 दिनांक 10-11-97	30-4-97	1-5-97	8/16/97/डी० एल०आई०	मे 30-4-2000

1	2	3	4	5	6	7
2.	मैं ० आर्य वेघमाला, कोटाक्कल-५७६५०३, मालापुरम ज़िला, केरल-१३ शाखाएँ।	के०आर०/के०के०/ दिनांक १०-११-१९९७ २५४	३०-४-१९९४ मे	१-५-१९९४ मे	८/१७/१९९७	
3.	म० कोजीकोड ज़िला कोपरे- टिब स्ट्रिप्टल, इरनाईपालम कोजीकोड-६	के०आर०/के०के०/ दिनांक २२-१२-१९९७ ११३५२	३१-१२-१९९६ मे	१-१-१९९७ मे	८/३२/१९९७	
4.	मैं पिवीस पिल्लक म्कूल, ज़िला मालापुरम, केरल-६७९३२९।	के०आर०/के०के०/ दिनांक २७-२-१९९८ १४१६२	३१-१०-१९९७ मे	१-११-१९९७ मे	८/३६/१९९७	
				३०-४-२०००	३१-१०-२०००	

अनुसूची-२

१. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक (जिसे इसके पश्चात नियोजक कहा गया है) सम्बन्धित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त को एसी डिवरणियां भेजेगा और लेखा रखेगा हथा नियोजक को लिए एसी सुविधाएँ प्रशान्त करेगा जो क्षेत्रीय भविष्या निधि आयुक्त समय-समय पर निर्विध करें।

२. नियोजक एसे नियोजन प्रभारी का प्रत्येक मास की समीपत के १५ दिन के भीतर संदाय करेगा जो क्षेत्रीय सरकार उक्त अधिनियम की धारा १७ की उपधारा (२-क) के साथ के अधीन समय-समय पर निर्देश करें।

३. सामूहिक वीमा स्कीम के प्रशासन में जिसके अन्तर्गत लेखाओं का रखा जाता, विवरणीयों को प्रस्तुत किया जाना, वीमा प्रीमियम का संदाय, लेखाओं का अन्तरण, नियोजन प्रभारी का संदाय आदि भी है, होने वाले मध्ये आगे का यहां नियोजक द्वारा किया जाएगा।

४. नियोजक, क्षेत्रीय सरकार द्वारा अनमोदित सामूहिक वीमा स्कीम के नियमों की एक प्रति और जब कभी उसमें संशोधन किया जाए, तब उस संशोधन की प्रति तथा कर्मचारियों की व्यापक संस्था की भाषा में उसकी मूल वालों का अनन्वाद स्थापना के सूचना छट्ट पर प्रदर्शित करेगा।

५. यदि कोई कर्मचारी जो भविष्य निधि या उक्त अधिनियम के अधीन छट्ट प्राप्त कियी रखाना की भविष्य निधि का पहले ही सदस्य है, उसको स्थापना में नियोजित किया जाता है तो नियोजक सामूहिक वीमा स्कीम के मूल में उसका नाम तुरन्त दर्ज करेगा और उसकी वादा आवध्यक प्रीमियम भारतीय जीवन वीमा नियम संबंध करेगा।

६. यदि उक्त स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभ छाड़ाये जाते हैं से नियोजक सामूहिक वीमा स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभों में सामूहिक रूप से विद्युत लिए जाने की व्यवस्था करेगा, जिसमें कि कर्मचारियों के नियम सामूहिक वीमा स्कीम के अधीन उपलब्ध लाभों से अधिक उक्तकूल हों जो उक्त स्कीम के अधीन अन्तर्जय हैं।

७. सामूहिक वीमा स्कीम में किसी बात के होते हुए भी यदि किसी कर्मचारी की मृत्यु पर इस स्कीम के अधीन संबोध राशि से कम है जो कर्मचारी का उस दशा में संबोध होती जब वह उक्त स्कीम के अधीन होता ही नियोजक कर्मचारी की विविध वार्षिक/नाम निवैश्वर्ती को प्रतिकार के रूप में दोनों राशियों के बराबर राशि का संदाय करेगा।

८. सामूहिक वीमा स्कीम के उपबंधों में कोई भी संशोधन संबंधित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना नहीं किया जायेगा और जहां किसी संशोधन से कर्मचारियों के हित पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ने की सम्भावना हो वहां क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त अपना अनुमोदन दोनों के पूर्व कर्मचारियों द्वारा अपना छीटकौण स्पष्ट करने का योग्यतयाका अवधार देगा।

९. यदि किसी कारणवश स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन वीमा नियम की उक्त सामूहिक वीमा स्कीम के जिसे स्थापना पहले अपना चक्री है अधीन नहीं रह जाता है या इस स्कीम के अधीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली किसी राशि से कम हो जाए तो यह रद्द की जा सकती है।

१०. यदि किसी कारणवश उस नियत लारीब के भीतर जो वीमा नियम नियत करे प्रीमियम का संदाय करने में असफल रहता है और पारिदृशी को व्यष्टगत होने विग जाता है तो छट्ट रद्द की जा सकती है।

११. नियोजक द्वारा प्रीमियम के संदाय में किए गए व्यक्तिगत की दशा में उस मूल सदस्यों के नाम निवैश्वर्ती या दिव्यिक वार्षिकों को यदि गल छट्ट न की गई हूं तो उक्त स्कीम के अन्तर्गत हीते, वीमा लाभों के संदाय का उत्तरवाचित्त नियोजक पर होगा।

१२. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक इस स्कीम के अधीन जाने वाले किसी सबस्थ की मृत्यु होने पर उसके हक्कदार याद निवैश्वर्ती/विविध वार्षिक वार्षिकों के वीमाकृत राशि का संदाय तप्परता भी और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन वीमा नियम से वीमाकृत राशि संपरता से और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन वीमा नियम से वीमाकृत राशि प्राप्त होने के एक माह के भीतर संरिहित करेगा।

विनांक 13 जनवरी 1999

सं. 2/1959/री. एल. आई./एकजम/89/भाग-2/3565
—जहाँ अनुसूची-1 में उल्लिखित जियोक्सिताजों ने (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त स्थापना कहा गया है) कर्मचारी भविष्य निर्धि और प्रकारीण उपचंद्र अधिनियम, 1952 (1952 का 19) की धारा की उपधारा 2 (क) के अंतर्गत छूट के लिए आवेदन किया है (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है)।

चूंकि केन्द्रीय भविष्य निर्धि आयुक्त इस बात से संतुष्ट है कि उक्त स्थापना के कर्मचारी कोइसे अवग अंशदाता या ग्रीष्मियम की अदायगी किए विना जीवन बीमा के रूप में भारतीय जीवन बीमा निगम की सामूहिक बीमा स्कीम का लाभ उठा रहे हैं औ

कि ऐसे कर्मचारियों के लिए कर्मचारी निषेप सहबद्ध बीमा स्कीम, 1976 के अंतर्गत स्वीकार्य लाभों के अधिक अनुकूल हैं (जिसे इसमें इसके पश्चात् स्कीम कहा गया है)।

अतः उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा 2 (क) द्वारा प्रदत्त शब्दितधों का प्रयोग करते हुए तथा अम मन्त्रालय, भारत नगरार्थीकार मण्डल भविष्य निर्धि आयुक्त की अधिसूचनाएं तथा तिर्थी जो प्रत्येक स्थापना के नाम के सामने दर्शायी गयी हैं के अनुसरण में तथा मन्त्रम अनुसूची-2 के निर्धारित शर्तों के रहते हुए केन्द्रीय भविष्य निर्धि आयुक्त ने उक्त स्कीम के सभी उद्देश्यों के संचालन सं प्रत्येक उक्त स्थापना के आगे 3 वर्ष की अदायिति के लिए छूट प्रदान कर दी है जैसा कि संलग्न अनुसूची-1 में उनके नाम के गामने दर्शाया है।

अनुसूची—1

क्र०सं०	स्थापना का नाम और पता	कोड सं०	सरकारी अधिसूचना की सं० व दिनांक जिसके द्वारा छूट प्रदान/विस्तार की गई	छूट प्राप्ति की तिथि	छूट विस्तार की तिथि	के०भ० नि० आ० की फाइल सं०
1	2	3	4	5	6	7
1.	मै० ए० पी० स्टेट एप्रो इन्डस्ट्रीज उचलपमेंट कार्पोरेशन लि०, एप्रोम्बन, 10-2-3, ए० सी० गाँड़, हैदराबाद।	ए०पी०/3300	2/1959/डी०एल०आई०/ एकजम/89/पी०टी०-1 दिनांक 24-8-95	17-12-97 से	18-12-97 17-12-2000	2/735/80/डी० एल०आई०
2.	मै० इन्वोटर गियर विट्स कं० प्रा० लि०, 12, टवनोरेट्स इन्डस्ट्रीयल एस्टेट, बालानगर, हैदराबाद-500037।	ए०पी०/एव० वाई०/20677	दिनांक 31-3-95	31-3-95 से	1-4-95 31-3-98 1-4-98 31-3-2001	2/35/96/डी० एल०आई०
3.	मै० मंगनारे इलेक्ट्रोइल्स प्रा० लि०, दाबा गाँड़न्स, विशाखापटनम-530020	ए०पी०/16293	दिनांक 8-9-91	28-2-93 से	1-3-93 28-2-96 1-3-96 28-2-99	2/3065/90
4.	मै० एम० आर० के० आर० इंजीनियरिंग कालेज हीमा० अमीराम, भिमावर्म वेस्ट गोदावरी, आ० प्र०।	ए०पी०/17803	दिनांक 30-9-91	30-11-93 से	1-12-93 30-11-96 1-12-96 मे	2/3803/92
					30-11-99	

1	2	3	4	5	6	7
5.	दि को० ओप० मैन्ट्रल बैंक, ए०पी०/2350	दिनांक 9-4-92		8-10-94 मे०	9-10-94 मे०	2/705/82
	लि०, इसुम वेस्ट गोदावरी जिला, आ० प्र० ।			8-10-97 मे०	9-10-97 मे०	
				8-10-2000		
6.	मै० स्पैज आयरन इंडिया लि०, ए०पी०/4687	दिनांक 29-8-97		11-2-98 मे०	12-2-98 मे०	2/704/82
	ए०स० आई० आई० ए०ल० कैम्पस, ज्लोनहा खानमान जिला- आ० प्र०—507154			11-2-2001		
7.	मै० विविया (इंडिया) लि०, ए०पी०/14218	दिनांक 27-9-95		30-11-95 मे०	1-12-95 मे०	2/3939/91 श्री० ए०ल० आई०
	34/35 के० ए०म० संगारेडी मर्ग पी० ओ० मूर्यांगी—502300, पैटमन्नोबा मडक, जिला—आ० प्र०			30-11-98 मे०	1-12-98 मे०	
				30-11-2001		
8.	मै० टी० ए०म० टी० डैडिया	ए०पी०/5819	दिनांक 25-10-96	31-12-97 मे०	1-1-98 मे०	2/1945/92
	लि०, वैमल्त नगर, गोन्डिपारा, कर्नल—518004			31-12-2000		
9.	मै० आनंद प्रदेश महेश को०	ए०पी०/ए०च० आप० अरवन वैंक लि०,	वाई०/13340	दिनांक 25-10-96	28-2-98 मे०	1-3-98 मे० 2700
	5-3-989, तिसरी मंजिल, सेराजा स्टेट, निजामाशही रोड, हैदराबाद—500095 ।			28-2-2001		
10.	मै० ए०पी० स्टेट को० आप०	ए०पी०/16985		30-11-91 मे०	1-12-91 मे०	2/40/96
	हरल डिस्ट्रीब्यूशन कॉर्पोरेशन लि०, 5-10-93, ए०च० ए० मी० ए० भवन, पहली मंजिल सामने पञ्चक स्कूल गार्डन हैदराबाद—500 004			30-11-94 मे०	1-12-94 मे०	
				30-11-97 मे०	1-12-97 मे०	
				30-11-2000		
11.	मै० दि वी० ए०स०पी०	ए०पी०/वी०पी०/ जिला को० ओप० मार्केटिंग सोसायटी लि०, विश्वासियट्टसमे० ।	1226	दिनांक 8-9-91	11-2-92 मे०	12-2-92 मे०
					11-2-95 मे०	2/749/82
					12-2-95 मे०	
					11-2-98	
12.	मै० महेन्द्रा ए०ए० महेन्द्रा लि०,	ए०पी०/ए०च०	वाई०/17733	दिनांक 27-9-95	31-10-96 मे०	1-11-96 मे०
	आटोमेटिक डिविजन, मेडक, जिला हैदराबाद, आ० प्र०—502320			31-10-99		2/4245

1	2	3	4	5	6	7
13.	मैं डिकेन हास्पिटल कारपो-	प०पी०/21703	दिनांक 27-9-95	31-10-97	1-11-97	2/4594/92
	रेशन नि० जूबली हिल्स,				मे	
	हैदराबाद-500034				31-10-2000	
14.	मैं नवभारत फैरो अलायम	ए०पी०/एच०	दिनांक 24-3-93	31-12-94	1-1-95	2/3371
	नि०.	वा००/19536			मे	
	6-3-1109/1 राजभवन				31-12-97	
	रोड, हैदराबाद-500082					
	खामन जिला।					
15.	मैं भत्तींग्रामीण बैंक,	ए०पी०/एच०	दिनांक 13-8-97	28-2-97	1-3-97	2/32/96
	संगा रेडी-502001,	वा००/14111			मे	
	मेडक जिला, आ० प्र०।				28-2-2000	

अनुसूची—2

1. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक (जिसे इसके पश्चात् नियोजक कहा गया है) सम्बन्धित क्षेत्रीय भविष्य निर्धारण आयुक्त को एसी विवरणों भेजेगा और उसका रखना तथा नियोजन के लिए एसी सुविधाएं प्रदान करेगा जो केन्द्रीय भविष्य निर्धारण आयुक्त समय-समय पर दिस्त्रिब्य करें।

2. नियोजक, एसी नियोजन प्रभारी को प्रत्येक मास की समाप्ति के 15 दिन के भीतर संदाय करेगा जो केन्द्रीय सरकार, उक्त अधिनियम की भारा 17 की उपधारा (2-क) के उपर के अधीन समय-समय पर निर्देश करें।

3. सामूहिक वीमा स्कीम के प्रशासन में जिसके अंतर्गत देशांतरों का रखा जाता, विवरणों का प्रस्तुत किया जाता, वीमा प्रीभियम का संदाय, देशांतरों का अंतरण, नियोजन प्रभारी का संदाय आदि भी है, हाँने दाने मर्भी घटों का बहन नियोजक द्वारा किया जायेगा।

4. नियोजक, केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमोदित सामूहिक वीमा स्कीम के नियमों की एक प्रति और जब कभी उनमें भंगोत्तन किया जाए, तब उस संघोत्तन की प्रति तथा कर्मचारियों की बहुसंख्या की भाषा में उसकी मुख्य बातों का अनुवाद स्थापना के मत्त्वा पर प्रदर्शित करेगा।

5. यदि कोई कर्मचारी जो भविष्य निर्धारण आयुक्त अधिनियम के अधीन छाट प्राप्त किमी स्थापना की भविष्य निर्धारण का पहले ही सदस्य है, उसका स्थापना में नियोजक नियम जाता है तो नियोजक सामूहिक वीमा स्कीम के सदस्य के रूप में उसका नाम तुरन्त दर्ज करेगा उसकी द्वारा आवश्यक प्रीभियम भारतीय जीवन वीमा नियम के में बदल करेगा।

6. यदि उक्त स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपशब्द लाभ मिला जाता है तो नियोजक सामूहिक वीमा स्कीम के अधीन कर्मचारियों के उपलब्ध नामों में सामूहिक रूप में वर्णित किया जाने की व्यवस्था करेगा, जिसमें कि कर्मचारियों के लिए गामिक वीमा स्कीम के अधीन नाम उपलब्ध नामों के अधीन अनुकूल हों, जो उक्त स्कीम के अधीन अनुशेष्य है।

7. सामूहिक वीमा स्कीम में किसी वात के होते हुए भी यदि किसी कर्मचारी की मृत्यु पर इस स्कीम के अधीन संबोधित राशि में कम है जो कर्मचारी को उस दशा में संदर्भ होती जब वह उक्त स्कीम के अधीन होता तो नियोजक कर्मचारी के दिव्य वार्षिक/नाम निर्देशितों को प्रतिक्षार के स्पष्ट में दानों राशियों के वरावर राशि का संदाय करेगा।

8. सामूहिक वीमा स्कीम के उपलब्ध में कोई भी संशोधन संबंधित थेट्रीय भविष्य निर्धारण के पर्याप्त अनुमोदन के जिन नहीं किया जायेगा और जहाँ किसी संशोधन से कर्मचारियों के हित पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ने की सम्भावना हो वहाँ क्षेत्रीय भविष्य निर्धारण आयुक्त अपना अनुमोदन दाने के पूर्व कर्मचारियों के अपना अधिकार स्पष्ट करने का युक्तिग्रन्थ अवमर देगा।

9. यदि किसी कारणवश स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन वीमा नियम की उस सामूहिक वीमा स्कीम के जिसे स्थापना पहले अपना चुकी है अधीन नहीं रह जाता या इस स्कीम के अधीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली किसी राशि से कम हो जाए तो इद दी जा सकती है।

10. यदि किसी कारणवश नियोजक उस नियम सारीक के भीतर जीवन वीमा नियम नियत करे प्रीभियम का संदाय करने में असफल रहता है और परिस्थि को व्यप्रगत होने दिया जाता है तो इस गद्द की जा सकती है।

11. नियोजक द्वारा ग्रीभियम के संदाय में किए गए व्यतिक्रम की दशा में उन सूत सदस्यों के नाम नियोजितों या दिव्य वार्षिकों को यदि यह छाट दो गहर हो तो उक्त स्कीम के अंतर्गत होते ही वीमा नामों के भवाय के उत्तराधिकार नियोजक पर होंगे।

12. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक हम स्कीम के अधीन आने वाले किसी मदस्य की मृत्यु होने पर उसके हकीकार नाम-नियोजितों/दिव्यिक वार्षिकों ली वीमाकृत राशि का संदाय उत्परता से और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन वीमा नियम से वीमाकृत प्राप्त राशि उत्परता गे और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन वीमा नियम से वीमाकृत राशि प्राप्त होने के एक माह के भीतर मनियित करेगा।

के. ए. द्विवेदी

भारतीय भविष्य निर्धारण आयुक्त

सं. 2/1959/डी. एल. आई./एकजम/89/भाग-2/3586
—जहां अनुसूची-। मं. ऊन्नति नियंत्रणात् ने (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त स्थापना कहा गया है) कर्मचारी भविष्य निधि और प्रकीर्ण उपचार अधिनियम, 1952 (1952 का 19) की धारा 17 की उपधारा 2(क) के अन्तर्गत छूट के लिए आवेदन रिक्या है (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है)।

चूंकि केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त इस बात से संतुष्ट है कि उक्त स्थापना के कर्मचारों कोई अलग अंशादान या प्रीमियम की अवाधि नियंत्रण के बिना जीवन बीमा के रूप में भारतीय जीवन बीमा नियम की सामूहिक बीमा स्कीम का नाम उठा रहे हैं जोकि एस-

कर्मचारियों के लिए कर्मचारी निधि प्रबन्ध बीमा स्कीम, 1976 के अन्तर्गत स्वीकार्य साधार्ण से अधिक अनुकूल है (जिसे इसके पश्चात् स्कीम कहा गया है)।

उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा 2(क) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा शम मंत्रालय, भारत गरकार/केन्द्रीय ग्रन्तकार भविष्य निधि आयुक्त की अधिसूचना में, तथा सिद्धि जो प्रत्येक स्थापना के नाम के सामने दर्शायी गयी है के अनुसूच्य में तथा संलग्न अनुसूची-2 के निर्धारित शक्ति के रहते हुए केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त ने उक्त स्कीम के सभी उपचारों के संदर्भालन में प्रत्येक उक्त स्थापना को आगे 3 वर्ष की अवधि के लिए छूट प्रदान कर दी है जैसा कि संलग्न अनुसूची-1 में उनके नाम के सामने दर्शाया है।

अनुसूची 1

क्रम सं० स्थापना का नाम	कोड सं० और पता	सरकारी अधिसूचना की सं० व दिनांक जिसके द्वारा छूट प्रदान/विस्तार की गई	छूट प्राप्ति की तिथि	छूट विस्तार की के० भ० मि० आ०	तिथि	की फाइल सं०
1	2	3	4	5	6	7
1. मै० यूनिकोन (बैंगलोर) प्रा० लि, श्री/69 एण्ड 70, पिण्डिक इण्डस्ट्रियल स्टेट, मैट्टुप्लायन, पाण्डीचेरी-605001	पी सी/186	2/1959/डी० एल० आई०/एकजम/ 89/पीटी-1 दिनांक 4-5-90	31-10-91	1-11-91 से	2/2398/डी० एल० आई०/टी० एन०	
2. मै० टी० टी० कृष्णा- मैचरी एण्ड क०, 6, चाटेड्डाल मार्ग, चैन्नई- 600086	टी एन/2508	दिनांक 23-12-97	30-11-96	1-12-96 से	31-10-94 1-11-94 से	
3. मै० खादी ग्रामोद्योग भवन, 844, अशा सलाई, चैन्नई-600002	टी० एन/3218	दिनांक 26-10-97	31-3-96	1-4-96 से	31-3-99	2/4170/92/ टी० एल० आई०
4. मै० छहील इप्पिया लि०, पाडी, चैन्नई-50	टी एन/3731	दिनांक 26-10-97	30-11-96	1-12-96 से	30-11-99	2/2054/89/ टी० एल० आई०
5. मै० ब्रेकसे० लि०, पाडी, चैन्नई-600050 तथा शाखाए०	टी एन/4725	दिनांक 23-11-95	31-3-96	1-4-96 से	31-3-99	2/1045/84/ टी० एल० आई०
6. मै० कुमार ब्राह्मी, 144, नेताजी सुभाष चन्द्र बोस, मार्ग, चैन्नई-79	टी एन/7556	दिनांक 17-12-97	28-2-95	1-3-95 से	14/152/डी० एल० आई०/टी० एम०	
7. मै० पिनियर स्पीनसे० कुमुडाकुडी-623719 प्रभाकुडी तालुक, जिला रामनाथपुरम्	टी एन/7707	दिनांक 14-11-97	31-12-96	1-1-97 से	2/2058/89/डी० एलआई	
					31-12-99	

1	2	3	4	5	6	7
8.	मैं० एमो कार्गे ट्रांसपोर्ट टी एन/9564	दिनांक 24-3-93	6-3-95	7-3-95 से	2/1409/86/ डी० एल० आई०	
	लि०, ईस्ट कास्ट सेटर			6-3-98		
	नं० 553, अज्ञा सलाई					
	चैम्पई-18, नथा					
	ज्ञायाये					
9.	मैं० साउथरन पेट्रोकेमिन्स्टी एन/10139	दिनांक 3-4-93	27-1-93	28-1-93 मे	2/271/79/ डी० एल० आई०	
	कल इण्डस्ट्रीज कार-			27-1-96		
	पोरेशन लि०, 97,			28-1-96		
	अज्ञा सलाई, गुण्डेय,			मे		
	चैम्पई-32			27-1-99		
10.	मैं० टेलब्रोस आटोमोटिव	टी एन/12344	दिनांक 26-10-97	30-6-96	1-7-96 से	2/25(8)/90/ डी० एल० आई०
	कम्पोनेन्ट्स लि०, 22-				30-6-99	
	बी, सिड्नी इण्डस्ट्रियल					
	स्टेट, अम्बाटूर, चैम्पई					
	98					
11.	मैं० विजय सेल्स कारू	टी एन/16427	2/1959/डी० एल० आई०/एक्जम/ 89/पीटी०-1 दिनांक 24-11-95	31-5-97	1-6-97 से	2/1762/88/ डी० एल० आई०
	पोरेशन, बेल्सूर, काल-				31-5-2000	
	पाडी मार्ग, बेल्सूर					
	632007।					
12.	मैं० दि विम्डीगुल	टी एन/16731	दिनांक 10-12-92	28-2-93	1-3-93 से	2/4224/92/ डी० एल० आई०
	काटन मिल्स, पी० बी				29-2-96	
	नं० 1, याडी काम्बो-					
	624704					
13.	मैं० बी० मी०आई०	टी एन/17509	दिनांक 30-9-97	31-3-93	1-4-93 से	2/5475/94/ डी० एल० आई०
	(मग्राम), प्रा० लि०				31-3-96	
	223, एम० एस० सी०				1-4-96	
	बोत मार्ग, वाई० एम०				मे	
	मी० ए० भवन,				31-3-99	
	चैम्पई-600001					
14.	मैं० एम० ए० खिजाई	टी एन/17738	दिनांक 24-4-96	31-12-97	1-1-98 से	डी० एल० आई०/14
	हुसैन एण्ड सन्स (सभी					(150)/95/टी एन
	फिनिसिंग यूनिट) 91				31-12-2000	
	एफ० एम० बी० टी०					
	मार्ग, रानीपेट-632401					
15.	मैं० श्री उमायम वीजाये	टी एन/20435	दिनांक 14-11-97	31-7-97	1-8-97 से	2/4446/92/ डी० एल० आई०
	ट्रैकमटाईल्स मिल्स प्रा०				31-7-2000	
	लि०, पी० बी० नं० 7					
	काविलपट्टूई					
	मार्ग, सटूर-626203					
16.	मैं० फूल इन्डेशन	टी एन/26308	दिनांक 3-4-93	31-10-94	1-11-94 से	2/4564/92/ डी० एल० आई०
	मर्विस, एल-7, इण्ड-				31-10-97	
	स्ट्रियल स्टेट, गुण्डेय,				1-11-97 से	
	चैम्पई-32				31-10-2000	

1	2	3	4	5	6	7
17.	मैं बाप सिंहिंग प्रा०	टी एन/30198	दिनांक 2-11-95	29-2-96	1-3-96	टी० एल० आई०/
	लि०, 52, बाबाजी			मे	14(99) 95/	
	मसाई, पहली मंजिल,			28-2-99	टी० एल० आई०	
	नेप्रई-600001					
18.	मैं राणे (मेडिकल्स)	टी एन/1142	दिनांक 18-9-97	29-2-96	1-3-96	2/1470/86/
	लि०, 61, वेलचेरी			मे	टी० एल० आई०	
	मार्ग, पी० बी० न०			28-2-99		
	2628, चैम्पई-					
	600032					
19.	मैं आटो इंडिया लि०	टी एन/17370	दिनांक 18-9-97	30-9-96	1-10-96	2/290/79/
	माउण्ड पुनम माली			मे	टी० एल० आई०	
	मार्ग, मानापाकम,			30-9-99		
	चैम्पई-89					

अनुसूची-2

1. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक (जिसे इसके पश्चात नियोजक कहा गया है) सम्बन्धित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त को ऐसी विवरणियां भेजेगा और ऐसा लोका-जोका रखेगा तथा नियोजन के लिए गोपी योग्यताएँ प्रदान करेगा और केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त समय-समय पर विर्द्धार करें।

2. नियोजक ऐसे नियोजन प्रभारी का प्रत्येक भास की समाप्ति के 15 विन के भीतर संदाय करेगा जो केन्द्रीय सरकार उक्त अधिनियम की भाग 17 की उपधारा (2-क) के बण्ड के अधीन समय-समय पर निवैर्ण करें।

3. सामूहिक वीमा स्कीम के प्रशासन में जिसके अंतर्गत लोकों का रखा जाना, विवरणियों का प्रस्तुत किया जाना, वीमा प्रीमियम का संदाय, लोकों का अन्तरण, नियोजन प्रभारी का संदाय आदि भी है, होने वाले सभी व्यक्तियों का वहन नियोजन द्वारा किया जायेगा।

4. नियोजक, केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमोदित सामूहिक वीमा स्कीम के नियमों की एक प्रति और जब कभी उनमें संशोधन किया जाए, तब उस संशोधन की प्रति तथा कर्मचारियों की वह-संस्था की भाषा में उसकी मूल बातों का अनुदाद स्थापना के सचिव पट्ट पर प्रदर्शित करेगा।

5. यदि कोई कर्मचारी जो भविष्य निधि या उक्त अधिनियम के अधीन छाट प्राप्त किसी स्थापना को भविष्य निधि का एहत ही सदस्य है, उसकी स्थापना में नियोजित किया जाता है तो नियोजक सामूहिक वीमा स्कीम के सदस्य के रूप में उस्वा नाम तरत्तु बर्ज करेगा और उसकी दायत आदेशक प्रीमियम भागीय जीवन वीमा नियम को संदर्भ करेगा।

6. यदि उक्त स्कीम के अधीन कर्मचारियों की उपलब्ध लाभ बहुत जाते हैं तो नियोजक सामूहिक वीमा स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभों में सामूहिक रूप से विभिन्न किए जाने की व्यवस्था करेगा, जिसमें कि कर्मचारियों के लिए सामूहिक वीमा स्कीम के अधीन उपलब्ध जाते हैं उपलब्ध हों जो उक्त स्कीम के अधीन अनुज्ञा हों जो उक्त स्कीम के अधीन अनुज्ञा हों।

7. सामूहिक वीमा स्कीम गे दिसी वार के होने हए भी यदि किसी कर्मचारी की मृत्यु पर इस स्कीम के अधीन संदर्भ गणि उस राशि गे कम हो और कर्मचारी को उस वेता में मंदिये हो तो जद वह उक्त स्कीम के अधीन होना से नियोजक कर्मधारी के विविध दायित्वों/नाम नियोजितों को उन्नीजन द्वारा सद में दानों गणियों के दरगत राशि का गंदाय भरनेगा।

8. सामूहिक वीमा स्कीम के उपलब्धों में कोई भी संशोधन संबंधित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना नहीं किया जाएगा और जहां किसी संशोधन से कर्मचारियों के हिस्त पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ने की सम्भावना हो तो वहां क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त अपना उन्नीमोदन दर्जे के दर्बर कर्मचारियों को अपना उपलब्ध करने का गंदितयका अवगत देगा।

9. यदि किसी कारणवश स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन वीमा नियम की उस सामूहिक वीमा स्कीम के, जिसे स्थापना पहले अपना दक्षी है, अधीन नहीं रह जाता है या इस स्कीम के अधीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली राशि से कम हो जाए, तो यह रद्द की जा सकती है।

10. यदि किसी कारणवश नियोजक उस नियत तारीख के भीतर जो भारतीय जीवन वीमा नियम नियत करें, प्रीमियम का संदाय करने में असफल रहता है और पालिसी को व्यापान होने दिया जाता है तो छाट रसूद की जा सकती है।

11. नियोजक द्वारा प्रीमियम के संदाय में किए गए किसी व्यक्तिकम की दशा में उस मृत्यु सदस्यों के नाम नियोजितों या विविध धारियों को जो यह रद्द होने वाले मर्द हों तो उक्त स्कीम के अंतर्गत होने, वीमा नाभी के गंदाय का उत्तरदायित्व दियोजक पर होगा।

12. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक इस तकीम के अधीन जाने वाले किसी सदस्य की मृत्यु होने पर उस हक्कार ताम नियोजितों/नियोजक वालियों जो दीपाकृत राशि का संदाय तत्परता से और इत्येक दशा में भारतीय जीवन वीमा नियम से वीमाकृत राशि प्राप्त होने के एक माह के दीपाकृत नियोजित करेगा।

के प्र दिववेत्री
क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त

केन्द्रीय विद्युत विनियामक आयोग

3, इसीटियूशनल एरिया,
आई०इस्य०ए०आई० भवन,
तृतीय तल, लोदी रोड,

नई दिल्ली-110003, दिनांक 18 दिसम्बर, 1998

सं० 3/10/98-सी० ई० आर० सी०—विद्युत विनियामक आयोग अधिनियम, 1998 की धारा 14 (1) में यह प्रावधान किया गया है कि केन्द्रीय विद्युत विनियामक आयोग को निम्नलिखित मामलों के संबंध में सलाह प्रदान करने हेतु केन्द्रीय विद्युत विनियामक आयोग एक समिति का गठन कर सकता है जो कि केन्द्रीय सलाहकार समिति (सी०ए०सी०) के रूप में जानी जाएगी :—

- नीति संबंधी योजना प्रश्न ।
- लाइसेंसदात्रियों द्वारा प्रदान की गई सेवाओं की गुणवत्ता, निरंतरता और मात्रा ।
- अपने लाइसेंस की अपेक्षाओं और शर्तों की लाइसेंस धारियों द्वारा अनुपालना ।
- उपभोक्ता वित्तों की रक्षा और
- विद्युत आपूर्ति और यूटिलिटीयों द्वारा कार्य विष्यावन का व्यापक स्तर ।

2. तदनुसार निम्नलिखित अधिकारों को सी०ए०सी० में एक वर्ष के लिए नामांकित करने का निर्णय लिया गया है, जो जारी करने की तिथि से प्रभावी होगा :—

- श्री ई० बालानन्दन, संसद सदस्य, नई दिल्ली ।
- श्री एम० एम० बालासुब्रग्नमण्ड, कार्यकारी निवेशक, रेल परिवहन संस्थान, नई दिल्ली ।

3. श्री एस० जे० कोयलहो, पूर्व-अध्यक्ष, जी०ई०बी०, बंगलौर ।

4. डा० अशोक गुलाटी, आर्थिक विकास संस्थान, नई दिल्ली ।

5. डा० कमल गुप्ता, कार्यपालक निवेशक, आई०सी०ए०आई०, नई दिल्ली ।

6. डा० डी० जगन्माधव, निवेशक तकनीकी, भारतीय लागत एवं कार्य लेखा संस्थान, नई दिल्ली ।

7. श्री सुधीर जालाम, अध्यक्ष, फिल्मी, नई दिल्ली ।

8. श्री डी० वी० कपूर, अध्यक्ष, रिलायंस पावर लि०, नई दिल्ली ।

9. श्री वी० के० मिश्रा, कार्यपालक निवेशक, बंजर, भूमि विकास प्रोत्साहन सोसायटी, नई दिल्ली ।

10. श्री सुब्रता मुखर्जी, सदस्य विधान सभा, कलकत्ता ।

11. डा० आर० के० पंचीरी, निवेशक, टाटा एनर्जी रिसर्च इंसीटियूट, नई दिल्ली ।

12. श्री दीपक पारिख, अध्यक्ष आई०डी० एफ०सी०, मम्बई ।

13. डा० (श्रीमती) ज्योति के० पारिख सीमिय प्रोफेसर, इंदिरा गांधी विकास अनुसंधान संस्थान, मुम्बई ।

14. श्री ज० पार्थसारथी, अध्यक्ष, आ०प्र० राज्य विज्ञप्ति बोर्ड, हैदराबाद ।

15. श्री योगेन्द्र प्रसाद, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, एम०एच०पी०सी०, लि० फरीदाबाद ।

16. प्रो० अमूल्या के० एन० रेड्डी, अध्यक्ष, इंटरनेशनल एनर्जी इनीशिएटिव, बंगलौर ।

17. श्री जी० वी० कृष्ण रेड्डी, जी० वी० के० इंडस्ट्रिज, हैदराबाद ।

18. श्री टी०ए०ल० शंकर, प्रधानाचार्य, एडमिनिस्ट्रेटिव स्टाफ आफ बैलेज इंडिया, हैदराबाद ।

19. श्री गिरिश समस अध्यक्ष, प्रयास, पूर्णे ।

20. प्रो० मनुभाई शाह, मैनेजिंग ट्रस्टी, उपभोक्ता शिक्षा एवं अनुसंधान केन्द्र, अहमदाबाद ।

21. श्री आर० वी० शाही, अध्यक्ष, पारेषण एवं वितरण संबंधी मुख्य दल, सी०आई०आई० ।

22. श्री आर०पी० सिंह, अध्यक्ष एवं प्रबंध निवेशक, पावर ग्रिड कार्पोरेशन आफ इंडिया लि०, नई दिल्ली ।

23. श्री राजेन्द्र सिंह, अध्यक्ष एवं प्रबंध निवेशक, एन०टी०पी०सी०, नई दिल्ली ।

24. श्री वीरेन्द्र सिंह अध्यक्ष, दिल्ली विद्युत बोर्ड, नई दिल्ली ।

25. श्री सी० वी० जे० वर्मा, महासचिव, पावर यूटिलिटीज, नई दिल्ली ।

26. प्रो० (श्रीमती) एस० के० वर्मा, निवेशक, भारतीय विधि संस्थान, नई दिल्ली ।

3. धारा-14(3) के प्रावधानों की शर्तों के अनुसार सी० ई० आर० सी० के अध्यक्ष और सदस्य, केन्द्रीय सलाहकार समिति के पदेन अध्यक्ष और पदेन सदस्य होंगे ।

4. केन्द्र सरकार के मंत्रालयों/विभागों और सार्वजनिक क्षेत्र उपकरणों से सम्बन्धित अधिकारियों का टीए/डीए सम्बन्धित कार्यालय द्वारा वहन किया जाएगा । गैर सरकारी सदस्य टीए/डीए के हकदार होंगे जैसा कि भारत सरकार के समूह “क” के अधिकारियों को लागू है और इस अध्यक्ष को सी० ई० आर० सी० द्वारा वहन किया जाएगा ।

5. यह अध्यक्ष केन्द्रीय विद्युत विनियामक आयोग के अनुमोदन से जारी किया जाता है ।

वर्ष १९९६-९७ के लिए दरगाह खाजा साहिब अजमेर के लेखों की लेखा परीक्षा असिलेवन ।

१. खाजा मोइनुद्दीन चिन्ही की दरगाह और उनके प्रमाणी, जिसे मामान्यता दरगाह खाजा साहिब अजमेर के नाम से जाना जाता है, के उचित प्राप्तासन हेतु वर्ष १९९५ में संसद द्वारा दरगाह खाजा साहिब अधिनियम पारित किया गया । इस अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार दरगाह के स्थानों में सम्मिलित है :—

- (अ) दरगाह खाजा साहिब अजमेर;
- (ब) दरगाह शरीक की सीमा में सभी इमारतें और चल सम्पत्ति;
- (स) दरगाह जागीर जिसमें दरगाह शरीक से सम्बन्धित सभी भूमि; भवन, दुकानें और सभी अचल सम्पत्ति जहाँ परीक्षण हो, आमिल हैं;
- (इ) अचल सभी सम्पत्ति और सामान्य आयों किसी भी स्रोत से दरगाह को समर्पित हो अथवा आर्थिक, पाक, खराती उद्देश्यों के लिए दरगाह प्रशासन के अधीन रखी रही हो जिसमें अजमेर के होकरान तथा किसी भी गांव जागीरदारी भी आमिल है; और
- (ई) दरगाह की ओर से नाजिम अथवा उसके द्वारा अधिकृत अचल सभी सम्पत्ति सभी अजरानों अथवा भेट की आय ।

दरगाह के वर्ष १९९६-९७ के भौतान प्राप्ति एवं भूगतान का सारांश नीचे दिया गया है :—

प्राप्ति और भूगतान विवरण :

क्र. सं.	प्राप्ति विवरण	रक्षणीय (लाखों में)
1	2	3
१.	प्रारंभिक भौति	६४.५५
२.	जागीर से आय	१.१९
३.	किनारे से आय	८.३४
४.	नुजरत अय	३३.७५
५.	सम्भाल :— (१) एवं (२) दरगाह खाजा साहिब	०.००
	(३) अतिथि गृह के विवरण हेतु	३.१५
६.	अतिथिगृह से आय	३८.९१
७.	कर्मचारियों से प्राप्त कर्ज	१.१५
८.	संवाधि अया व अचल खाली से आय	७.३८
९.	खाजा माडल स्कूल से आय	२.३२
१०.	विविध आय	१.३१

१. २ दरगाह अब लैंड आप प्राप्तात्मक नियंत्रण तथा व्यवस्था दरगाह समिति अजमेर में विस्तृत है जो अपने कार्य केन्द्र सरकार द्वारा समिति की समझ से नियुक्त नाजिम के द्वारा करती है । नाजिम दरगाह प्रशासन का मुख्य अधिकारी होता है जो समिति के सचिव का भी कार्य करता है ।

१. ३ पूर्वोक्त अधिनियम की धारा १९(२) के अन्तर्गत समिति प्रति वर्ष दरगाह के प्रशासन पर एक प्रतिवेदन दैयार करेगी तो दरगाह के लेखों महिल तथा उस पर लेखा परीक्षक की रिपोर्ट सहित सरकारी राज पत्र में प्रकाशित की जाएगी । वर्ष १९९४-९५ और १९९५-९६ दो वर्षों के प्रतिवेदन भारत सरकार के दिनांक १४ सितम्बर, १९९६ के सरकारी राजपत्र में प्रकाशित कर दिए गये हैं ।

१. ४ 'पूर्वोक्त अधिनियम की धारा १९(१) के अन्तर्गत दरगाह के लेखों की लेखा परीक्षा प्रतिवर्ष ऐसे व्यक्ति से और ऐसे व्यक्ति के द्वारा केन्द्र सरकार निवेश दें, अपेक्षित है । केन्द्र सरकार द्वारा लेखा परीक्षा का कार्य भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक (कर्तृत्व, प्रक्रियाएवं सेवा शर्तें) अधिनियम, १९७१ की धारा २०(१) के प्रावधानों के असरीकृत भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक की वर्ष १९९३-९४ से १९९७-९८ तक (पांच वर्ष) की अवधि के लिए सीधा गवा है ।

क्र. सं.	भूगतान विवरण	रक्षणीय (लाखों में)
१.	वेतन एवं भर्ती	२५.७३
२.	कार्यालय व्यय	३.८४
३.	प्रार्थनारित लैंड अर्थ	१.२४
४.	दरगाह शरीक व्यय	१६.४४
५.	मुख्य शरीक व्यय	२.०५
६.	दवाखाना व्यय	०.९८
७.	दरुललूम व्यय	०.९२
८.	सहायता-इमदाद	३.५१
९.	किसी वर्दि की विवरण	०.२२
१०.	अतिथि गृह का संधारण व्यय	९.५१
११.	बरसात कमरे-कम व्यय	२.४२
१२.	खाजा माडल स्कूल व्यय	३.३२
१३.	सम्पत्ति क्रय व निर्माण व्यय	१२.८७
१४.	केन्द्रीय वक्फ परिषद् को कर्ज का पुनर्मुग्धान	१.५०
१५.	विविध खर्च/व्यय	०.७१
१६.	अति वेद	७६.३९

2. तोशाखाना में रखी भूम्यवासी मरमें को तुलन पश्च में लेखन कर नहीं किया जाना ।

प्रीरा संख्या 4, 2, 2, 2, 2 एवं 2 जनवरी 1989-90, 1990-91, 1992-93, 1993-94, 1994-95 और 1995-96 के लेखन परीक्षा प्रतिवेदन में वह उल्लेख किया गया था कि विभिन्न भूम्यवासी समें जाती की वस्तुएं और जाताहारात दरगाह शरीक के तीनों तोशाखानाओं और गुम्बद शरीक में रखे हुए हैं लेखन कर नहीं किए गए हैं और न ही दरगाह खाजा साहिब के लेखन के बार्थे नहीं हैं । दरगाह परिषिक में तीन तोशाखाना स्थित हैं लेकिन इन तोशाखानाओं पर दरगाह समिति का भौतिक नियंत्रण नहीं है । नाजिम द्वारा सूचित किया गया (जनवरी 1994) कि एक तोशाखाना वर्ष 1969 में खोला गया था किन्तु वस्तुओं की सूची नहीं बनायी जा सकी । इस तोशाखाना में खाजा साहिब के सात खनिमें के साथ ताले लगे हुए हैं ।

दूसरे तोशाखाने पर दो अंजुमान के बड़े ताले लगे हैं । तीसरा तोशाखाना बारीदरान द्वारा प्रतिदिन वस्तुओं को लेने अथवा जमा करवाने के लिए खोला जाता है । नाजिम ने अग्रे खाता कि दरगाह समिति 1969 से इन तोशाखानाएं पर विधिक लेने का पूरी प्रभास कर रही है किन्तु अभी तक कोई सफलता प्राप्त नहीं हुई है । हस्त प्रकार इन तोशाखानाओं के गुम्बद शरीक में रखी वस्तुओं के सूचने का आंकड़ा कर तुलन पश्च में उपरोक्त कारणों से सम्भिलत नहीं किया जा सका । इसलिए दरगाह खाजा साहिब के तुलन पश्च में परिस्मृतियों का सही और उचित रूप नहीं दर्शाया गया है ।

नाजिम द्वारा सूचित किया गया (सदस्याद 1997) कि इप्स चौक और दो अंजुमान कायकारी प्रभारी की दो बार बैठक नियत की गयी थी लेकिन उनकी अनुपस्थिति में उक्स बैठक सम्भव नहीं हो सकी । फिर भी दरगाह प्रभासक उक्त बैठक बैठक की सलाह कर अलिशीघ्र सम्पन्न करने हेतु प्रयास कर रहा था ।

स्थान :—जयपुर

विनांक :—6 मार्च, 1998

उ० शंकर महालेखाकार
(लेखा परीक्षा)-प्रथम
राजस्थान, जयपुर ।

लेखा परीक्षा प्रमाण पत्र:

मैंने दरगाह खाजा साहिब अजमेर के 31 मार्च 1997 के सदापत्र हुए वर्ष के प्राप्ति और भूमतान लेखा आय और अग्रे लेखा तथा विनांक 31 मार्च 1997 के तुलन पश्च की जाय कर ली है । मैंने मध्य अपेक्षित सूचनाएं और स्पष्टीकरण प्राप्त कर लिया है और संलग्न लेखा परीक्षा प्रतिवेदन में की मध्य अध्यक्षियों के अध्यधीन अपेक्षित लेखा की विवरण के परिणामस्वरूप में प्रमा-

णित करती हूं कि मेरी राजा में और मेरी सर्वोत्तम सूचना और मुझे दिये गये स्पष्टीकरणों और संगठन की विविधों में दिये गये उल्लेख के अनुसार ये लेखों और तुलन पश्च उत्कृष्ट रूप से तैयार किये गये हैं और वरदाह खाजा साहिब अजमेर के कार्यकलाप का सही और उचित रूप प्रस्तुत करते हैं ।

स्थान :—जयपुर

विनांक :—6 मार्च, 1998

उ० शंकर
महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-प्रथम
राजस्थान, जयपुर ।

दरगाह खाजा साहिब, अजमेर
प्रशासनिक रिपोर्ट—1996-97

(1) आलोच्य वर्ष में दरगाह कमेटी के सदस्यगण निम्नानुसार रहे :—

1. जनाब तारिक अनबर	अध्यक्ष
2. जनाब मंसूर अली उर्फ लल्ली	उपाध्यक्ष
3. जनाब एम० एस० काफ़की	सदस्य
4. जनाब केटेन अमूर खान	सदस्य
5. जनाब हाफिज कारी सैयद मोहम्मद मजहर अली	सदस्य
6. प्रोफेसर मोहम्मद वारिस किरामी	सदस्य
7. जनाब मौलाना जमील अहमद इलयासी	सदस्य
8. प्रोफेसर अकेतलल वासे	सदस्य

इस वोरान जनाब वहीद खान साहिब को केवल सरकार ने अधिसूचना संख्या 138 (ई) विनांक 22-2-96 के द्वारा सदस्य नियुक्त किया गया ।

(2) इस अधिविषय में जनाब तारिक अनबर (सांसद) व जनाब मंसूर अली उर्फ लल्ली कमान अध्यक्ष व उपाध्यक्ष चुने गए ।

(3) वित्तीय स्थिति—इस वर्ष दरगाह की आवध्यक तथा बचत निम्न प्रकार रहे । गत वित्तीय वर्ष के तुलनपत्रक अंकड़े भी दिए गए हैं :—

वर्ष 1996

2,21,926.00

* 1,04,97,745.00

वर्ष 1995

1,78,267.00

81,63,789.00

3. 1 गत वर्ष की विवरणी	1,78,267.00
3. 2 इस वर्ष की विवरणी	81,63,789.00
कुल योग	83,42,056.00
	1,07,19,671.00

3. 7. 40 लाख रुपए एक डी०आर० केश किए गए।		
3. 3 इस वर्ष का व्यय 80,07,948.00	1,03,52,522.00	
3. 4 चालू खाते में 3,34,108.00	3,67,149.00	
शेष राशि		
3. 5 प्रतिभूतियां 62,31,460.00	72,70,000.00	
स्थोग	65,65,568.00	76,37,149.00

3. 6 इस वर्ष दरगाह की आय में 15.93 लाख रुपयों की शुद्ध वृद्धि हुई। इस प्रतिवार एक प्रसन्नता का विषय है कि गत 3 वर्षों की अपेक्षा इस एक वर्ष में दरगाह की आय में दिनार्डी वृद्धि हुई जिसमें आंकड़े निम्नानुसार देखे जा सकते हैं।

1994-95	74,87,579
1995-96	81,63,789.00
1996-97	97,57,745.00

3. 7 यद्यपि आय के साथ व्यय में भी विशेष कर धार्मिक व कल्याणकारी कार्यों में वृद्धि हुई। नियमित रूप से व्यय प्रतिवार भजार पर फूल संदल, विद्युत का भुगतान, जल शुल्क भुगतान, स्टाफ का बेतन, जरूरतमंद व्यक्तियों की सहायता, प्रतिदिन लंगर, दरगाह शरीक तथा अतिथि गृह के रख-रखाव आदि पर हुआ। विशेष रूप से इत्यवैतर अतिथि गृह के निर्माण हेतु 9.65 लाख रुपए की सम्पत्तियों श्रद्ध की गई तथा 1.01 लाख रुपए विशेष पत्र के पंजीयन हेतु स्टाम्प इयूटी अदा की गई।

3. 8 दरगाह प्रशासन द्वारा वर्ष 1995-96 में 9,20,000/- को अपेक्षा इस वर्ष 13,78,540/- रुपए की वृद्धि की।

(4) वार्षिक उर्स शरीफ

हजारत खड़ाजा मोहनुदीन चिश्ती (र० अ०) का 784वां वार्षिक उर्स 13.11.96 से 18.11.96 तक मनाया गया। उर्स में 5 लाख से अधिक जायरिन ने भाग लिया। जायरिन को अवश्यकरानुसार दरगाह प्रशासन द्वारा पर्यावरण तात्त्विक उत्तराधिकार दिया गया। एक रिपोर्ट पूछांछ केन्द्र विश्रास स्थली पर भी लगाया गया। चिश्ती व पानी संबंधी हेतु विशेष व अतिरिक्त व्यवस्था की गई। वेग व लंगर गांतिपूर्वक वितरित किया गया। समाजाना में महफिल सम्मान परम्परा अनुसार आयोजित हुई। उस महफिल की पांचवीं राति को एक मुख्यपूर्ण घटना हुई जब सज्जादानशील ने किसी भी बाहर के कब्बाल को सूची में शामिल नहीं किया और दरगाह की द्वितीय चाँकी के कब्बाल को प्राप्त: तक गाना पड़ा। औद्योगिक घटने (5) पांच डिसंबरी द्वारा जायरीन की चिकित्सा सुविधा उपलब्ध कराई गई जिसमें 33,108 मरीजों का विशेष इलाज किया गया। दरगाह शरीफ को साफ रखा

गया। दरगाह परिवर्त में जिता प्रशासन द्वारा क्लोन सर्किट डी०बी० लगाए गए। दरगाह प्रशासन ने भी जायरीन हेतु दरगाह बाजार तिशाम गेट से रेलवे स्टेशन तक व विश्रामस्थी तक लाउडस्पीकर का प्रबन्ध किया। विश्राम स्थली व अन्य केम्प में नमाज पढ़ाने हेतु व इनाम व मोअर्जिन का प्रबन्ध किया गया तथा चन्द्रबरखाई नगर में पहली बार यह प्रबन्ध किया गया। जिला प्रशासन व खादिमों की अंजुमन से नियमित सम्पर्क रखा गया। जिसमें दूरवराज व अन्य स्थानों पर ठहरे जायरीन को आने-जाने हेतु हर सम्भव सुविधा उपलब्ध हुई।

(5) स्टाफ को अतिरिक्त मंहूंगाई भत्ते का भुगतान—

इस वर्ष दरगाह कमेटी द्वारा मंहूंगाई भत्ते में 20 प्रतिशत की वृद्धि की गई। इस प्रकार 1-10-96 से कर्मचारियों को मूल बेतन के साथ 110 प्रतिशत मंहूंगाई भत्ता दिया गया।

(6) किराए की आय में वृद्धि —

इस वर्ष दरगाह सम्पत्तियों से प्राप्त किराए की राशि में 19,920/- की रिकार्ड वृद्धि हुई।

(7) दरगाह शरीफ की रस्में—

खड़ाजा गरीब नवाज (र० अ०) व उनके पीरों मूर्शिद खड़ाजा उस्मान हारूनी (र० अ०) की वार्षिक महफिल जुम्मे रात, छठी शरीफ, चौदहवीं शरीफ की महाफिल परम्परानुसार सम्पन्न हुई। ऐराज, खुलके रायदिन, मोहर्रेस शरीफ, ईद, मिलानुनी नवी परम्परानुसार मनाए गए। ईद के नामज हेतु विशेष रूप से ईदगाह के दरवाजे को बौद्धा करने की जनता द्वारा विशेष सराहना की गई।

(8) दरगाह के लेखों का परीक्षण—

महालेखाकार राजस्थान की लेखा परीक्षण टीम द्वारा दरगाह खड़ाजा साहब के वर्ष 1995-96 के लेखों का परीक्षण किया गया। जिसमें कोई गम्भीर अनियमितता या आपत्ति नहीं की गई। वर्ष 1995-96 की लेखा निरीक्षण परीक्षण रिपोर्ट दरगाह कमेटी के विचार विमर्श व फियाब्यन हेतु दरगाह कमेटों की समा में प्रस्तुत की गई।

(9) अति महत्वपूर्ण व्यक्तिगण—

इस वर्ष निम्न अति महत्वपूर्ण पदाधिकारियों ने दरगाह की जियारत की।

- श्री एच०डी० देवगौड़ा प्रधानमंत्री-भारत
- श्रीमती हसीना वाजिद प्रधानमंत्री-बंगलादेश
- श्रीमती कासिम उत्तीम मारीश राष्ट्रपति की पर्सी
- श्री एच०आर० चौधरी बंगलादेश संसद के प्रबक्ता
- श्री अब्दुल सौद आजाद विवेशमंत्री-बंगलादेश
- जल संसाधन मंत्री-बंगलादेश
- श्री सो०एम० इब्राहिम नागरिक उद्योग व सूचना प्रौद्योगिकी मंत्री-भारत

8. श्री मो० मकदूल दार	केन्द्रीय राज्य मंत्री
9. श्रीमती विद्या भगत	महिला राज्यपाल (राजस्थान के राज्यपाल की धर्मपत्नी)
10. श्री मो० फालक अब्दुल्लाह	मुख्यमंत्री-जन्म काश्मीर
11. श्री महावीर प्रसाद	स्वास्थ्य, चिकित्सा एवं शिक्षा मंत्री व परिवार कल्याण मंत्री-विहार
12. श्री हबीबुल्लाह आम	खाद्य आपूर्ति व उपभोक्ता मंत्री उड़ीसा
13. श्री रमहेर राम	ग्रामीण विकास मंत्री-बिहार
14. श्री केंक जी० विजनर	राजदूत-ग्र० एस० ए०
15. श्री वी० एस० एन० त्रिपाठी	न्यायाधीश इलाहाबाद उच्च न्यायालय
16. श्रीमती एस० के० निगम	सदस्य-केन्द्रीय प्रस्तुति कर बोर्ड
17. श्री जफर असी नक्की	माननीय सदस्य-राष्ट्रीय अल्प संख्यक आयोग

(10) कल्याणकारी गतिविधियाँ—

इस वर्ष मुख्य रूप से सामाजिक व कल्याणकारी गति-विधियों में निम्नलिखित मर्दों में व्यव हुआ ।

10.1 विष्ववादी व जरूरतमन्द व्यक्तियों की सहायता—

इस वर्ष 1,43,373/- रुपए 230 विष्ववादी व जरूरत-मन्द व्यक्तियों में बाटे गए :

10.2 निर्धन लालों को छात्रवृत्ति—

इस कार्य में रुपए 28,643/- खर्च किए गए ।

10.3 तजहीज-ओ-तकफीन

रुपए 84,517/- सावारिय शर्तों का क्रियाकर्म करने में खर्च हुए ।

10.4 निर्धन व जरूरतमन्दों की सहायता—(साविर-ओ-वारिद)

रुपए 61,683/- रुपए की आर्थिक सहायता इस श्रेणी के जरूरत व्यक्तियों को दी गई ।

10.5 मोहम्मद असी भेषोरियल उच्च माध्यमिक विद्यालय की सहायता

मो० असी उच्च माध्यमिक विद्यालय व्यावर को धार्मिक शिक्षा हेतु 9000/- मो० हजार रुपए की सहायता दी गई ।

10.6 चिकित्सा सुविधा—

रुपए 71,422/- रुपए का खर्च नाजिम व दरगाह कमेटी के कर्मवारियों, चिकित्सा सुविधा के रूप में किया गया ।

10.7 निशुल्क दवाइयों का वितरण—

इस वर्ष दरगाह कमेटी के द्वारा संचालित यनानी व होम्योपैथी दवाखानों पर रु० 97,488/- रुपए दवाइयाँ खरीदने पर खर्च किए गए । 81,730/- मरीजों का इलाज किया गया ।

10.8 खाजा मौड़ल स्कूल पर खर्च—

रुपए 3,32,497/- खाजा मौड़ल स्कूल के रखरखाव पर खर्च हुए । वर्तमान में यहाँ 120 विद्यार्थी औरी क्लास तक अध्ययन कर रहे हैं । विद्यालय पहली बार अंग्रेजी माध्यम स्कूल के रूप में पंजीकृत किया गया । इस वर्ष विद्यालय का प्रिंसिपल पूर्ण हो चुका है और किसी भी क्षण औपचारिक मान्यता प्राप्त हो सकती है । इस वर्ष पांचवीं कक्षा खोलने का प्रस्ताव था लेकिन वर्तमान कक्षाओं में ज्यादा छात्र मर्ती करने पर छात्रान केन्द्रित किया गया । वर्षपि छात्रों की बढ़ती हुई संख्या को देखते हुए इस वर्ष नवीनी व की जी के दो अधिक वर्ग खोलने की आवश्यकता है । वर्तमान में छात्रों की संख्या को देखते हुए हर वर्ग में एक अध्यापक होना आवश्यक है इसलिए वो और अध्यापकों की आवश्यकता होगी ।

(11) लंगर रमजान—

लंगरम 275 गरीब रोजदारों को रमजान में प्रतिदिन भोजन दिया गया । इसके अतिरिक्त 85 केन्द्रीय कारागार के रोजा कदियों को इफतारी के लिए खजूर, फल आदि का प्रबन्ध किया गया । इस पर 56,815/-रुपये खर्च हुये । कैंदियों के हित के लिए कारागूह में विशेष धार्मिक प्रार्थना का आयोजन किया गया । हमारे इस कार्यक्रम को अनुमति प्रदान करने के लिए हम जैल प्रशासन के शाकगुजार हैं ।

(12) प्रतिदिन लंगर—

प्रतिदिन वो बार लंगर (पका हुआ खाना) बाटा जाता है । इस मद में 1,80,787/- रुपए का व्यय हुआ । इस वर्ष निम्नलिखित अनाज की मात्रा काम आई ।

(अ) जौ-142 किटल

(ब) गेहूं-62 किटल

(13) दा ल उलूम मोद्दिनिया उस्मानिया पर व्यय—

रुपये 1,97,440/-रुपय दा ल उलूम पर खर्च हुए । 71 छात्रों ने निम्नानुसार कक्षाओं में अध्ययन किया ।

कक्षा सं०

(अ) तहतहानी	42
(ब) दीनोपात	5
(स) हिफज	7
(द) फुकानी	11
(य) तजदीजों किरत	11

71 छात्रों में से 65 छात्रों ने परीक्षा दी तथा मध्ये उत्तीर्ण घोषित हुए।

(13) अकादमी महिलाओं का विद्यार्थी-

प्रकाशी महिला के उपर्योगी शैक्षणिक में विद्यार्थी किया गया। नगरभगा 99 वर्ष पूर्व किन्हीं अंगठी कार्यक्रमों से मस्तिष्क की दृष्टिकोणी और गोड़मों की निर्माण शिक्षा गया था। जिससे सस्तिष्क एक और से छोटी हो गई थी। विद्यार्थी किये गये भाग की फर्ज पर मैत्रिय संगमरमर लगाया गया। यह एक ऐतिहासिक उपलब्धि है।

(14) पुस्तकालय-

पुस्तकालय की पुस्तकों का रोपन जिला में पंचायतीक कार्यक्रम। अस्ट्रेटर के मर्याद्यक से वर्षा दुर्गा पुस्तकों की सिलस्ट व केट्टल कार्ड तैयार करने के लिए कोषेश्वर अधिकारियों द्वारा गहरा।

(15) महफिल खाने पर टाईंगी-

वर्ष 1995-96 अजट प्रावधानों के अनुहृत महफिल खाने की छा ररात अर्द्ध अर्द्ध अर्द्ध लगाई गई। जो इमारत के लिए वर्ष 1995-96 अधिकारी था।

(16) ड्रेनेज सिस्टम-

दरगाह शरीक व अधिकारी के ड्रेनेज सिस्टम को विकसित किया गया व टाइल्स लगाये गए।

(17) आतरा प्रिनिंग-

दरगाह विकास योजना के तहत जिला प्रशासन ने आतरे की विश्वासी दीकार पर छिल लगाई। कुछ स्थान वाक-विवादों की कारण छुटे हुए हैं।

(18) दरगाह कमेटी की बैठक-

इस वर्ष दरगाह कमेटी की तीन बैठकें हुई, जो बैठक 22, मार्च 1997 को होगी। समन-समय पर कमेटी द्वारा दिए गए नियमों कहुत ही कारणर सिद्ध हुए।

(19) दरगाह परिसर में नियमित सफाई का अधिकार के कारण यहां का वातावरण अधिक गुणवत्ता स्तर स्थिर रहा।

के० डॉ० खेम
नाजिम,
दरगाह खाजा साहब
अजमेर

वर्ष 1995-96 के लिए दरगाह खाजा साहब अजमेर के लेखों का लेखा परीक्षा प्रतिवेदन।

1. खाजा मोहनदीन चिश्ती की दरगाह और उक्ते धर्माधिकारी जिसे सामान्यतया दरगाह खाजा साहब अजमेर के नाम से जाना जाता है, के उचित प्रशासन है वर्ष

1955 में संस्कृत द्वारा वर्णन हुए जाता। सश्विक अधिकारियों पारित किया गया। इस अधिकारियम के प्रावधानों के अनुसार दरगाह के धर्माधिकारी में सम्मिलित है—

- (अ) दरगाह खाजा का हिंदू, अजमेर;
- (ब) दरगाह खाजा की सीमा में सभी इमारतें और जल सम्पत्ति;
- (स) दरगाह जागीर जिसमें दरगाह शरीफ से संबंधित सभी भूमि, अवस्था, दुकानें और सभी अवस्था सम्पत्ति जहां भी स्थित हो शामिल है;
- (द) अन्य सभी सम्पत्ति और समस्त आय जो किसी भी स्थिति से दरगाह को समर्पित हो। अधिकारी धर्माधिकारी, पाक, खैराती उद्देश्यों के लिए दरगाह प्रशासन के अधीक्षण रखी गई हो जिन्हें अजमेर के होकरन तथा किशनपुर गांवों की जागीरदारी भी सम्मिलित है; और
- (इ) दरगाह की ओर से नाजिम अधिकारी उसके द्वारा प्राधिकृत अन्य व्यक्ति को प्राप्त सभी नजरानों अथवा भेट की आप।

1.2 दरगाह धर्माधिकारी का प्रशासन, नियंत्रण तथा अवस्था दरगाह समिति अजमेर में निहित है जो अपने कार्य केन्द्र सरकार द्वारा समिति की सलाह से नियुक्त नाजिम के द्वारा करती है। नाजिम दरगाह प्रशासन का मुख्य अधिकारी अधिकारी होता है जो समिति के सचिव का भी कार्ड करता है।

1.3 पूर्णोक्त अधिनियम की 19 (2) के अस्तर्गत समिति प्रति वर्ष दरगाह के प्रशासन पर एक प्रतिवेदन तैयार करेगी जो दरगाह के लेखों सहित तथा उस पर लेखा परीक्षक की रिपोर्ट सहित सरकारी राजपत्र में प्रकाशित की जाएगी। 1994-95 और 1995-96 दो वर्षों के प्रतिवेदन भारत सरकार के विवादों 14-9-1996 के सरकारी राजपत्र में प्रकाशित कर दिये गये हैं।

1.4 अधिनियम की धारा 19(1) के अस्तर्गत, दरगाह के लेखों की लेखा परीक्षा प्रतिवर्ष ऐसे व्यक्ति से और ऐसे छोड़-जैसा केन्द्र सरकार नियोग दे अपेक्षित है। केन्द्र सरकार द्वारा लेखा परीक्षा भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक (कर्तव्य, सक्षिप्तां एवं सेवा मर्त्तों), अधिनियम, 1971, की जारी 29(1) के प्रावधानों के अनुसार भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक को सभी गयी है।

१.५ दरगाह के वर्ष १८८५-९६ के बौद्धान प्राप्ति एवं भुगतान का सारांश नीचे दिया गया है—

प्राप्ति और भुगतान का विवरण

क्र०सं०	विवरण	राशि लाखों में	भुगतान	राशि लाखों में	
१.	प्रारंभिक शेष	५४.९०	१.	बेतन एवं अद्वे	३१.८२
२.	जमशीर से आय	१.१२	२.	कार्यालय व्यय	४.६०
३.	किराये से आय	९.३०	३.	कर्मचारियों को कर्जे	१.१४
४.	नुजरत आय	२६.५८	४.	दरगाह शरीफ व्यय	१६.१५
५.	दान		५.	गुबद शरीफ व्यय	१.६९
	(i) एव०ई० एव० हैदराबाद से	०.०८	६.	दवाखाना व्यय	०.९८
	(ii) अतिथिगृह	१.३२	७.	दल्लमूम व्यय	०.४६
	के निर्माण हेतु	१.६०	८.	सहायता-इमदाद	३.२०
६.	अतिथिगृह से आय	३०.५९	९.	पिछले वर्ष की देयतायें	०.५३
७.	कर्मचारियों से प्राप्त कर्जे	१.०४	१०.	किराया जमा की वापसी	०.१४
८.	सावधि जमाओं पर व्याज	५.५७	११.	संधारण अतिथि गृह का व्यय	९.७०
९.	खाजा माडल स्कूल से		१२.	दरगाह कमरे का व्यय	२.१९
	प्राप्त आय	१.१५	१३.	खाजा माडल स्कूल व्यय	२.६५
१०.	विविध आय	१.२४	१४.	दरगाह कमरे का नवीकरण	१.०७
			१५.	केन्द्रीय बक्फ परिषद	१.५०
			१६.	विविध व्यय	०.५४
			१७.	अंत शेष	६४.५३
	योग	१३३.०९		१३३.०९	

२. तोशाखाना में रखी मूल्यवान मदों की तुलनात्मक में लेखाबद्ध नहीं किया जाना

पैरा संख्या ४,२,२,२ एवं २ क्रमांक वर्ष १८८९-९०, १९००-९१, १९९२-९३, १९९३-९४ और १९९४-९५ के लेखा परीक्षा प्रतिवेदनों में उल्लेख किया गया था कि विभिन्न मूल्यवान सोने, चांदी की वस्तुएं और जवाहरात दरगाह

शरीफ के तीनों तोशाखानों और गुबद शरीफ में रखे हुए हैं, लेखाबद्ध नहीं किए गए हैं और दरगाह खाजा साहिब के लेखों में नहीं दर्शाये गये हैं। नाजिम द्वारा सूचित किया गया (जनवरी १९९४) कि एक तोशाखाना १९६९ में खोला गया था किन्तु वस्तुओं की सूची नहीं बनाई जा सकी इस तोशाखाना में खाजा साहिब के सात आदिमों के सात ताले लगे हुए हैं।

दूसरे तोशाखाने पर दो अस्त्रमन के दो ताले लगें हैं। तीसरा तोशाखाना बारीबरान द्वारा प्रतिवित वस्तुओं को लेने अथवा जमा करवाने के लिए खोला जाता है। नाजिम ने आगे बताया कि दरगाह समिति 1969 में इन तोशाखानों पर नियंत्रण करने का पूर्ण प्रयास कर रही है किन्तु अभी तक कोई सफलता प्राप्त नहीं हुई है। इन तोशाखानों में रखी वस्तुओं एवं उनके मूलयों का आंकड़न कर तुलनपत्र में सम्मिलित नहीं किया जा सका क्योंकि दरगाह समिति का इन तोशाखानों पर भौतिक नियंत्रण एवं कब्जा नहीं है। इस कारण गुम्बद शरीफ में रखा विभिन्न मूल्यवान सामान भी उपरोक्त कारणों से तुलन पत्र में लेखा बद्द नहीं किया गया है।

नाजिम द्वारा सूचित किया गया (सितम्बर, 1996) की मिट्ट भविष्य में होने वाली हृफ्ता (Hafta) चौकी की बैठक में मामले पर चर्चा की जाएगी।

स्थान : जयपुर।

एम० एस० शेखावत,

महालेखाकार / लेखा परीक्षा-I

दिनांक : 24 दिसम्बर, 1996।

राजस्थान, जयपुर।

लेखा परीक्षा प्रमाण-पत्र

मैंने दरगाह लेखा साहिब, अजमेर के 31 मार्च 1996 को समाप्त हुए वर्ष के प्राप्ति और भुगतान लेखा/आया और व्यय लेखा तथा दिनांक 31 मार्च, 1996 के तुलन पत्र की जांच कर ली है। मैंने सभी अपेक्षित सूचनाएं और स्पष्टीकरण प्राप्त कर लिये हैं और संलग्न लेखा परीक्षा प्रतिवेदन में दी गयी अभ्युक्तियों के अध्याधीन अपनी लेखा परीक्षा के परिणामस्वरूप में प्रमाणित करता हूँ कि मेरी राय में और मेरी सर्वोत्तम नूसना और मुझे दिये गये स्पष्टीकरणों और संगठन की भृहियों में दिये गये उल्लेख के अनुसार ये लेखे और तुलन पत्र उपयुक्त रूप से तैयार किये गये हैं और दरगाह लेखा साहिब, अजमेर के कार्यकलाप का सही और उचित रूप प्रस्तुत करते हैं।

स्थान : जयपुर।

मदन सिंह शेखावत

महालेखाकार, लेखा परीक्षा-I

दिनांक : 24 दिसम्बर, 1996

राजस्थान, जयपुर

RESERVE BANK OF INDIA
DEPARTMENT OF GOVERNMENT AND BANK ACCOUNTS
CENTRAL DEBT DIVISION
Mumbai, the 1999

In pursuance of Rule 18 of the Rule made by the Government of India under Section 28 of the Public Debt Act, 1944 and published in the Gazette of 20th April, 1946 [as amended under the Notification No. F(8)/70-B/52 dated the 29th April 1954 and the Notification in extra-ordinary Gazette No. 67 dated 21st February 1990] the following list for the month ended July 1998 is hereby advertised for securities lost etc. in respect of which *prima facie* ground exists for believing that the securities have been lost and the claim of applicant is just. All persons other than the respective claimants named below who have any claim upon these securities should communicate immediately with Chief General Manager, Reserve Bank of India, Central Office, Department of Government and Bank Accounts, Central Debt Division, Mumbai.

The list has been divided into two parts List "A" being securities now advertised for the first time and list "B" the list of securities previously advertised.

List "A"

No. of Security	Value in Rs./ Grams	In whose name issued	From what date bearing interest	Name(s) of the claimant(s) for issue of duplicate and/or payment of discharge value	No. and date of order issued
1	2	3	4	5	6
Gold Bond, 1998 (Mumbai Circle)					
BY/RPT/ 000012	2368 gms	(i) Ram Parikshan Gupta (ii) Shyama Gupta & (iii) Suresh Chandra Gupta	On Maturity	(i) Ram Parikshan Gupta (ii) Shyama Gupta & (iii) Suresh Chandra Gupta	Case No. 20-04-2060 A General Manager's orders Dated 31-7-98 CO Diary No. 90 dated 31-7-1998

SMT. N. A. AHALEY
P. Chief General Manager

**DEPARTMENT OF ADMINISTRATION &
PERSONNEL MANAGEMENT**

Mumbai-400001, the 11th September 1998

In pursuance of Regulation 18 of the Reserve Bank of India General Regulations, 1949 and in supersession of the Notification No. 1 dated 11th February 1986, the Committee of the Central Board of the Bank hereby authorises the incumbents of the undernoted appointments in the Bank to exercise signing powers on behalf of the Bank as shown below :

I. Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager (Administration) in Department of Administration and Personnel Management, in Human Resources Development Department, Department of Expenditure and Budgetary Control, Department of Government and Bank Accounts, Department of External Investments & Operations, Department of Currency Management Inspection Department, Department of Information Technology, Exchange Control Department, Depart-

ment of Banking Operations & Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision, Urban Banks Department, Department of Financial Companies, Industrial & Export Credit Department, Rural Planning & Credit Department, Secretary's Department and Internal Debt Management Cell in Central Office.

Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision, Director in Internal Debt Management Cell in Central Office.

General Manager (Administration) and Assistant General Manager (Administration) in Department of Economic Analysis & Policy and Department of Statistical Analysis & Computer Services in Central Office.

Chief General Manager, General Manager (Officer-in-Charge), General Manager (Administration), Deputy General Manager (Administration) and Assistant General Manager (Administration) in any office or branch of the Bank and General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in Issue Department of any office or branch of the Bank.

To execute lease deeds, transfers and conveyances, charges and other deeds relating to, or affecting rights to or in immovable property, to endorse and transfer promissory notes, stock-receipts, stock-debentures, shares, securities and documents of title to goods standing in the name of, or held by the Bank and to draw, accept and endorse bills of exchange and other instruments in the current and authorised business of the Bank and to sign all other accounts, receipts and documents connected with such business and to sign all letters and memoranda emanating from their respective Departments.

In addition to above:

Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager of Department of Government and Bank Accounts are also authorised to :

- (a) Sign Agreement with State/Union Territories/ Central Governments in matters affecting the role of Bank, in relation to these Governments;
- (b) Sign Agreement with banks when their services are enlisted as the Bank's agents for conduct of Government work and/or management of Public Debt;

Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager of Department of Currency Management are authorised to sign agreement with banks in connection with opening of currency chests.

II. Principal Adviser or Officer-in-Charge as the case may be and Adviser in Department of Economic Analysis and Policy and Department of Statistical Analysis and Computer Services in Central Office.

Assistant Adviser in Internal Debt Management Cell and Director in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision in Central Office, General Manager and Deputy General Manager (Press Relations) in Secretary's Department in Central Office; Adviser-in-Charge, Adviser, Director, Deputy General Manager, Assistant General Manager and Assistant Adviser in the Monetary Policy Department in Central Office.

Principal Legal Adviser, Legal Adviser, Additional Legal Adviser, Joint Legal Adviser, Deputy Legal Adviser, Assistant Legal Adviser, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Legal Department in Central Office and Deputy Legal Adviser and Assistant Legal Adviser in the Legal Cell in any office or branch of the Bank; Manager (Grade B) in the Issue and Banking Departments in any office or branch of the Bank, Treasurer, Cash Department in any office or branch of the Bank; Principal Private Secretary to the Governor in the Secretary's Department in Central Office; Principal, Vice-Principal and Assistant General Manager in the Banker's

Training College, Mumbai, College of Agricultural Banking, Pune and Reserve Bank Staff College, Chennai.

To execute lease deeds, transfers and conveyances, charges and other deeds relating to, or affecting rights to or in immovable property, to draw drafts, cheques, to endorse cheques and bills, to sign receipts and documents connected with the current and authorised business of the Bank and to sign all letters and memoranda emanating from their respective Departments.

III. (i) Assistant Adviser, Assistant General Manager, Manager, Research Officer, and Assistant Manager in Department of Economic Analysis and Policy and Department of Statistical Analysis and Computer Services in Central Office.

Assistant Adviser and Research Officer in Monetary Policy Department and Internal Debt Management Cell in Central Office; Manager (Grade 'B') and Assistant Manager (Grade 'A') in any Department in Central Office or any office or branch of the Bank; Legal Officer, Manager and Assistant Manager in Legal Department in Central Office or Legal Officer in any office or branch of the Bank; Private Secretary in Grade 'A' and Grade 'B' in any office or branch of the Bank; Deputy Treasurer and Assistant Treasurer in Cash Department in any office or branch of the Bank.

To sign receipts in the current and authorised business of the Bank and to sign all letters and memoranda emanating from their respective Departments.

(ii) General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in Reserve Bank of India Services Board at Mumbai.

To draw and endorse drafts, cheques, payment orders and to sign receipts and other instruments in the current and authorised business of the Board/Bank and to sign other accounts, receipts, documents and agreements connected with such business and to sign all letters and memoranda emanating from the Board's Office.

(iii) Manager and Assistant Manager in Reserve Bank of India Services Board at Mumbai.

To sign receipts in the current and authorised business of the Board and to sign all letters and memoranda emanating from the Board.

(iv) General Manager, Deputy General Manager, Assistant General Manager, Manager and Assistant Manager of Rajbhesha Department.

To sign receipts in the current and authorised business of the Bank and to sign all letters and

memoranda emanating from the Rajbhasha Department.

In addition to the above:

Assistant General Manager and Manager attached to the Public Debt Office, Securities Department and Deposit Accounts Department are also authorised to endorse and transfer promissory notes, stock-receipts and stock-debentures and to draw drafts, to endorse cheques and bills in the current and authorised business of the Bank and to sign Pay Orders/Payment Orders/Refund Orders.

Assistant General Manager/Manager attached to Public Accounts Department is authorised to sign Treasury Bills if issued in scrip form.

Assistant Manager attached to the Public Debt Office is also authorised to sign;

- (i) Government paper issued by the Public Debt Office;
- (ii) Warrants for the payment of interest on Government Securities;
- (iii) Letters, advices and receipts emanating from the Public Debt Office.

Manager and Assistant Manager in any office or branch of the Bank except those attached to the Cash Department of the Bank and Manager (Administration) and Assistant Manager (Administration) in the Department of Economic Analysis and Policy and Department of Statistical Analysis & Computer Services are also authorised to draw drafts, cheques, payment orders and to endorse cheques in the current and authorised business of the Bank.

IV. (a) Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Premises Department.

To execute tender documents, lease deeds, transfers and conveyances, mortgages, charges and other deeds relating to or affecting rights to or in immovable property, to endorse and transfer promissory notes, stock-receipts, stock-debentures, shares, securities and documents of title to goods standing in the name of or held by the Bank and to draw, accept and endorse bills of exchange and other instruments in the current and authorised business of the Bank and to sign all other accounts, receipts and documents connected with such business and to sign all letters and memoranda emanating from the Premises Department.

(b) General Manager (Technical), Deputy General Manager (Technical) and Assistant General Manager (Technical) in the Premises Department in Central Office and General Manager (Technical), Deputy General Manager (Technical) and Assistant

General Manager (Technical) attached to the Estate Department in any office- branch of the Bank.

To execute tender documents, lease deeds, transfers and conveyances, mortgages and other deeds relating to or affecting rights to or in immovable property, to sign contracts and other documents connected with the current and authorised business of the Bank.

(c) General Manager (Technical), Deputy General Manager (Technical), Assistant General Manager (Technical), Manager (Technical) and Assistant Manager (Technical) in the Premises Department, Central Office of the Bank and any other office or branch of the Bank;

To sign receipts in the current and authorised business of the Bank and to sign all letters and memoranda emanating from their respective Departments.

(d) Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Department of Currency Management and General Manager, Deputy General Manager attached to the Issue Department in any office or branch of the Bank.

To execute tender documents.

V. In addition to the power of powers conferred under paragraphs I and II above, the incumbents of the undernoted appointments are also authorised to exercise the following signing powers:

(i) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Exchange Control Department in Central Office of the Bank or attached to any other office or branch of the Bank and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of offices and branches of the Bank who are ex-officio General Managers/Deputy General Managers of the Exchange Control Department.

Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of the Foreign Exchange Regulation Act, 1973 (46 of 1973) or any re-enactment thereof and of any rules, orders and notifications made thereunder:

(ii) Manager and Assistant Manager in the Exchange Control Department:

To sign (a) Export Licences;

- (b) Exchange Control Forms;
- (c) Exchange Control Permits; and
- (d) Letters and memoranda emanating from the Exchange Control Department.

(iii) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Department of Banking Operations and Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision, Industrial & Export Credit Department and Rural Planning & Credit Department, Manager of Department of Banking Operations and Development and Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision, Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of Offices and branches of the Bank:

(a) Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of Sections 17(2)(a), 17(3A), 17(3B), 17(4)(a), 17(4)(c), 17(11A)(b), 18A, 42, 45A to 45P of Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934) and of any rules, orders or notifications made thereunder and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all matters arising under the said sections;

(b) Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of Parts I to IV of the Banking Regulation Act 1949 (10 of 1949) and of any rules, orders or notifications made thereunder, to sign complaints under Sections 46 of the said Act and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all proceedings in connection with or arising out of such complaints.

(iv) General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager of Department of Banking Operations and Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking supervision, Urban Banks Department and Rural Planning & Credit Department, Managers of Department of Banking Operations & Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision and Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision.

To sign letters and communications appointing officers for holding an enquiry and authorising them to exercise the powers conferred on the Reserve Bank of India under sub-section (3) of section 47A of the Banking Regulation Act, 1949 (10 of 1949).

(v) Deputy General Manager, Assistant General Manager and Manager in the Department of Banking Operations & Development, Department of

Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision and Rural Planning & Credit Department and Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision.

To sign complaints under Section 46 of the Banking Regulation Act, 1949 (10 of 1949), to sign all papers or documents in all proceedings in connection with or arising out of such complaints and generally to act on behalf of the Reserve Bank in such proceedings.

(vi) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager, Assistant General Manager and Manager in the Department of Banking Operations Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision, Rural Planning & Credit Department and Urban Banks Department and Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision.

To sign the consolidated statement showing the position of the scheduled banks (including Regional Rural Banks, primary co-operative Banks and State Co-operatives) referred to in Section 43 of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934).

(vii) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager, Assistant General Manager and Manager in the Department of Banking Operations & Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision, Urban Banks Department, Rural Planning & Credit Department and Industrial & Export Credit Department and Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision.

To sign letters, communications to banks advising sanction of limits under Sections 17(2)(a), 17(3A), 17(3B), 17(4)(a) and 17(4)(c) of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934), notices demanding penal interest under Section 42(5)(a) ibid and collecting/furnishing credit information under Sections 45A to 45F of the Act and other matters incidental thereto;

(viii) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Urban Banks Department, Rural Planning & Credit Department and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of offices and branches of the Bank:

Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the

Bank by or under the provisions of the Banking Regulation Act, 1949 (10 of 1949) as applicable to or in relation to Co-operative societies under Part V of the said Act and of any rules, orders or notifications made thereunder.

To sign complaints under Section 46 of the said Act as applicable to, or in relation to co-operative societies under Part V of the said Act and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all proceedings in connection with or arising out of such complaints;

(ix) General manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager of the Urban Banks Department:

To sign letters, communications and show cause notices to exercise the powers conferred on the Reserve Bank of India under sub-section (2) of Section 47A of the Banking Regulation Act, 1949.

Managers in the Urban Banks Department and Rural Planning & Credit Department:

To sign complaints under Section 46 of Banking Regulation Act, 1949 (10 of 1949) as applicable to or in relation to co-operative societies under Part V of the said Act, to sign all papers or documents in all proceedings in connection with or arising out of such complaints and generally to act on behalf of the Reserve Bank in such proceedings.

(x) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Urban Banks Department and Rural Planning & Credit Department and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of offices and branches of the Bank:

Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of Sections, 17(2)(a), 17(2)(b), 17(2)(bb), 17(3A), 17(4)(a), 17(4)(c), 17(4)(d), 17(4E), 18 and 17(4AA) read with section 46A as the case may be of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934) and of any rules, orders or notifications made thereunder and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all matters arising under the said sections.

(xi) General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Urban Banks Department and Rural Planning & Credit Department:

To sign letters and communications advising sanction of limits under any of the provisions of Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934), notices demanding penal interest under Section 42(5)(a) ibid and other matters incidental thereto.

(xii) Principal Adviser, Officer-in-Charge, Adviser and the Director, Division of International Finance in the Department of Economic Analysis and Policy:

Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of the International Monetary Fund and Bank Act, 1945 and of any orders of requisitions made thereunder:

To sign complaints under Sections 176 and 177 of the Indian Penal Code in respect of any information required to be furnished under Section 4 of the said Act and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all proceedings in connection with or arising out of such complaints.

(xiii) Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager of the Department of Financial Companies and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of offices and branches of the Bank:

Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of chapter IIIB of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934) and under any general or special orders or notifications made or directions given thereunder:

To sign complaints under Section 58E of the said Act and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all proceedings in connection with or arising out of such complaints;

(xiv) Manager in the Department of Financial Companies:

To sign complaints under Section 58E of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934), to sign all papers or documents in all proceedings in connection with or arising out of such complaints and generally to act on behalf of the Reserve Bank in such proceedings:

(xv) Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager in Industrial & Export Credit Department and Chief General Manager, Department of Banking Supervision and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of offices and branches of the Bank.

(a) Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of Sections 17(2)(bb), 17(3B), 17(4)(a), (b) and (c), 17(4A), 17(4B), 17(4BB), 17(4G), 17(4H) and 17(8A) of Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934) and of any rules,

orders or notifications made thereunder and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all matters arising under the said Sections:

(b) Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of the Industrial Finance Corporation Act, 1948 and the State Financial Corporations Act, 1951 and of any rules, orders or notifications made thereunder;

(xvi) Adviser-in-Charge, Adviser, Director, Deputy General Manager, Assistant General Manager of the Monetary Policy Department.

Full signing powers in connection with the sanctioning of the refinance and rediscounting limits to scheduled commercial banks and the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of Sections 17(2)(a), 17(3A), 17(3B), 17(4)(a), 17(4)(c) and 17(11A)(b), 42 of Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934) and any rules, orders or notifications made thereunder and to sign all papers and documents :

(xvii) General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in Urban Banks Department:

To sign letters, notices demanding penal interest under Section 42(5)(a) of the Reserve Bank of India Act 1934 (2 of 1934) and collecting/furnishing credit information under sections 45A to 45F of the Act and other matters incidental thereto.

(xviii) Chief General Manager, General Manager, Director, Deputy General Manager, Assistant Adviser, Manager, Research Officer in the Internal Debt Management Cell:

Full signing powers in connection with functions entrusted to the Bank relating to Internal Debt Management;

(xix) Chief General Manager, General Manager in Department of Banking Supervision and Department of Non-Banking Supervision.

To issue instructions/exercise powers conferred on Reserve Bank of India under sections 45K, 45L, 45N and other relevant sections of Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934).

VI. For the purpose of this notification, expressions used in the singular shall, wherever necessary, include also the plural and vice versa and references to incumbents of any post mentioned above shall be construed also as reference to officials for the time being entrusted with the current duties of such post.

(B.S. Sharma),
Executive Director

UNION BANK OF INDIA

239, Vidhan Bhavan Marg, Nariman Point,

Mumbai-400021, the 28th December 1998

No. OGR 15:—In exercise of the powers conferred by Section 9 and with subsection (2) of section 12 of the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970 (2 of 1970) the Board of Directors of Union Bank of India in consultation with Reserve Bank of India and with the previous sanction of the Central Government hereby makes the following Regulations, namely:—

I. Short Title and Commencement

(1) These Regulations may be called Union Bank of India (Officers') Service (Amendment) Regulations, 1998.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Union Bank of India (Officers') Service Regulations, 1979 for Regulation 38, the following regulation shall be substituted, namely:—

“38. Save as provided below, all leave to the credit of an Officer shall lapse on resignation, retirement, death, discharge, dismissal or termination.”

Provided that where an Officer retires from the Bank's service, he shall be eligible to be paid a sum equivalent to the emoluments of any period, not exceeding 240 days, of privilege leave that he had accumulated;

Provided further that where an Officer dies while in service, there shall be payable to his legal representatives, a sum equivalent to the emoluments for the period, not exceeding 240 days of privilege leave to his credit as on the date of his death.

MICHAEL BASTIAN,
General Manager (P)

EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION

New Delhi, the

No. U-16/53/98-Med. II(Haryana):—In pursuance of the resolution passed by E.S.I. Corporation at its meeting held on 25-4-1951 conferring upon the Director General the powers of the Corporation under regulation 105 of the ESI (General) Regulation, 1950 and such powers having been further delegated to me vide Director General's Order No. 1024(G) dated 23-5-1983, I hereby authorise Dr. Charanjit Singh, PTMR to function as Medical

Authority at a monthly remuneration in accordance with the norms for a period of one year from the date of joining or till Full Time Medical Referee joins, whichever is earlier for Haryana centre, for areas to be allocated by Regional Dy. Medical Commissioner (NZ) Delhi for the purpose of medical examination of the Insured Persons and grant of further certificates to them when the correctness of the original certificates is in doubt.

Dr. (Mrs.) S. Singh
Medical Commissioner.

No. U-16/53/1/94-Med. II(Kerala):—In pursuance of the Resolution passed by E.S.I. Corporation at its meeting held on 25-4-1951 conferring upon the Director General the powers of the Corporation under regulation 105 of the E.S.I. (General) Regulation 1950 and such powers having further delegated to me vide Director General's Order No. 1024(G) dated 23-5-1983, I hereby authorise Dr. A.N. Radhakrishnan to function as Medical Authority at a monthly remuneration in accordance with the norms for one more year w.e.f. 16-12-98 to 15-12-99 or till a full time Medical Referee joins, whichever is earlier, for Ernakulam Centre in Kerala for the purpose of medical examination of the insured persons and grant of further certificates to them when correctness of the original certificate is in doubt.

Dr. (MRS.) S. Singh
Medical Commissioner.

MINISTRY OF LABOUR

EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION

(CENTRAL OFFICE)

New Delhi-110066, the 10th January 1999

No. 2, 1959/DLI/Exempt/89/Pt. I/3516.—WHEREAS the employers of the establishments mentioned in Schedule-I (hereinafter referred to as the said establishment) have applied for exemption under sub-section (2A) of Section 17 of the Employees' Provident Fund & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952) hereinafter referred to as the said Act.

And whereas the Central Provident Fund Commissioner is satisfied that the employees of the said establishments are without making any separate contribution or payment of premium in enjoyment of benefits under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India in the nature of Life Insurance which are more favourable to such employees than the benefits admissible under the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 (hereinafter referred to as the said Scheme).

Now therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section 2(A) of Section 17 of the said Act in continuation of the Government of India, the Ministry of Labour/C.P.F.C. Notification No. and date shown against the name of each of the said establishments from the conditions specified in Schedule II annexed hereto the Central Provident Fund Commissioner hereby exempt each of the said establishments from the operation of all the provisions of the said Scheme for a further period of 3 years as indicated in attached Schedule-I against their names.

SCHEDULE I

S. No.	Name & Address of the Establishment	Code No.	No. and date of Govt. Notification vide which Exemption was granted/Extended	Date of Expiry	Period for Exemption	C.P.F.C. File No
1	2	3	4	5	6	7
1.	M/s. Madras Cement Ltd., Kumaram Raja Nagar, 521175, Jaggaya-pet Taluk, Krishna Dist. Andhra Pradesh.	AP/16603	2/1959/DLI/Exem/89/Pt. II/dated 1-1-94	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	2/4393/DLI
2.	M/s. Karvy Consultants Pvt. Ltd., Karvy House 46, Avenue 4, Street No. I, Banjara Hills, Hyderabad 500034 (including branches)	AP/HY 18795	Do. 25-10-96	31-12-97	1-1-98 to 31-12-2000	2126/95/DLI
3.	M/s. Delta Agro Chemicals Pvt. Ltd., Serinarasannapalem 521105 Bapulapadu (Mandal) Veeravalli	AP/GJ 13630	Do. 1-3-94	31-8-95	1-9-95 to 31-8-98	2/4629/92
4.	M/s. G.R. Cards Board Industries Pedakakani Guntur, Distt. 522509 Andhra Pradesh.	AP/12768	Do. 29-1-96	31-12-96	1-1-97 to 31-12-99	2/4350/92
5.	M/s. Navistar Road Transport P.B. No. 912, Old Chek post M.G. Road, Vijaywada 52007. (A.P.)	AP/GNT 13624	Do. 16-1-94	31-7-95	1-8-95 to 31-7-98 1-8-98 to 31-7-2000	2/1560/86

1	2	3	4	5	6	7
6.	M/s. P.E.S. Engineers (P) Ltd., 1st Floor, Pancham Chambers 6-3-1090/1/ A, Raj Bhawan Road, SomaJiguda, Hyderabad-500482	AP/14007	2/1959/DLI/Exem/ 89/Pt. II dated 16-1-94	30-11-93	1-12-93 to 30-11-96 1-12-96 to 30-11-99	2/3643/91
7.	M/s. Dr. Reddys Research Foundation 7-1-27, Amerpet, Hyderabad-500016	AP/18588	Do. 11-6-93	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	2/3035/90
8.	M/s. Electronics Corporation of India Ltd., ECIL Post Office Hyderabad-500762.	AP/3260	Do. 7-3-94	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	2/2276/DLI
9.	M/s. Pennar Steels Ltd., 1-10-75/1/1-6, 1st Floor Satagiri Tower S.P. Road, Begumpet, Hyderabad-500016.	AP/20737	Do. 25-10-96	31-10-96	1-11-96 31-10-96	2/4247/92
10.	M/s. Tecuniseh India Ltd., formerly Siram Refrigeration Industries, Bala Nagar Township Hyderabad-500037.	AP/2772	Do. 18-10-92	28-2-95	1-3-95 to 28-2-98 1-3-98 to 28-2-2001	2/3176/90
11.	M/s. Veljan Hydrocar Ltd., 9-A, IDA Phase I, Patnacharu Medak Distt.-502319.	AP/HY 13131	Do. 26-10-97	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	2/3026/90
12.	M/s. Mikroflo Filters (P) Ltd., 3-4-495, Hiline Apartments Bakatapura, Hyderabad-50027.	AP/6081	Do. 16-2-96	28-2-98	1-3-98 to 28-2-2001	2/4456/92
13.	M/s. Avanthi Leather Ltd., Avanthi Caradya Palam, Mandal Chittor Distt. Andhra Pradesh-517541.	AP/11745	Do. 16-11-97	31-3-98	1-4-98 to 31-3-2001	1/93/97
14.	M/s. Andhra Pradesh State Seeds development Corporation Ltd., 11-5-471/1, Red Hills Hyderabad-500004 (AP).	AP/6084	Do. 9-7-91	30-9-93	1-10-93 to 30-9-96 1-10-96 to 30-9-99	2/1811/88
15.	M/s. The Krishnaveni Agro Oil Products Ltd., Post Box No. 6, Gudivada-521301 Krishna District.	AP/GJ 16507	2/1959/DLI/Exem/ 89/Pt. II dated 25-5-93	30-6-95	1-7-95 to 30-6-98 1-7-98 to 30-6-2001	2/4153/92
16.	M/s. Krishna distt. lorry Owners Mutually Alid Co.-op. Stores Ltd., D.No. 29-36-41, Musem Road, Governorpet, Vijaywada-520002	AP/3927	Do. 23-12-92	28-2-94	1-3-94 to 28-2-97 1-3-97 to 29-2-2000	2/3192/90
17.	M/s Ushodaya Publications, SomaJiguda, Enadu, Complex Hyderabad-500482.	AP/5321	Do. 1-4-91	21-12-93	22-12-93 to 21-12-96 22-12-96 to 21-12-99	2/3985/92/ DLI
18.	Do.	AP/5321A	Do. 1-4-91	21-12-93	22-12-93 to 22-12-96 22-12-96 to 21-12-99	2/3985/92
19.	Do.	AP/6041	Do. 1-4-91	21-12-93	22-12-93 to 21-12-96 22-12-96 to 21-12-99	21/3985/29
20.	Do.	AP/5849	2/1959/DLI/Exem/ 89/Pt. II dated 1-4-91	21-12-93	22-12-93 to 21-12-96 22-12-96 to 21-12-99	2/3985/92
21.	Do.	AP/22247	Do. 27-5-93	31-3-95	1-4-95 to 31-3-98	2/3985/92
22.	Do.	AP/22523	Do. 2-5-95	30-11-95	1-12-95 to 30-11-98	2/3985/92
23.	Do.	AP/20870	Do. 15-11-97	28-2-97	1-3-97 to 29-2-2000	

SCHEDULE-II

1. The employer in relation to each of the said establishment (hereinafter referred to as the employer) shall submit such returns to the Regional Provident Fund Commissioner concerned and maintain such accounts and provide such facilities for inspection, as the Central Provident Fund Commissioner may direct from time to time.

2. The employer shall pay such inspection charges as the Central Government may, from time to time, direct under clause (a) of sub-Section (2A) of Section 17 of the said Act, within 15 days from the close of every month.

3. All expenses involved in the administration of the Group Insurance Scheme, including maintenance of accounts, submission of returns, payment of insurance premis, transfer of Accounts, payment of inspection charges etc. shall be borne by the employer.

4. The employer shall display on the Notice Board of the establishment copy of the rules of the Group Insurance Scheme as approved by the Central Government/Central Provident Fund Commissioner as and when amended, along with translation of the salient features thereof in the language of the majority of the employees.

5. Whereas an employee, who is already a member of the Employees' Provident Fund or the Provident Fund of an establishment exempted under the said Act, is employed in his establishment the employer shall immediately admit him as a member of the Group Insurance Scheme and pay necessary premium in respect of him to Life Insurance Corporation of India.

6. The employer shall arrange to enhance the benefits available to the employees under the Group Insurance Scheme appropriately if the benefits available to the employees under the said scheme are enhanced so that the benefits available under the Group Insurance Scheme are more favourable to the employees than the benefits admissible under the said scheme.

7. Notwithstanding anything contained in the Group Insurance Scheme if on the death of an employee the amount payable under the Scheme be less than the amount that would be payable had the employee been covered under the said Scheme, the employer shall pay the difference to the nominee(s)/Legal heir(s) of the Employee as compensation.

8. No amendment of the provisions of the Group Insurance Scheme shall be made without the prior approval of the Regional Provident Fund Commissioner concerned and where any amendment is likely to effect adversely the interest of the employee. The Regional Provident Fund Commissioner shall before giving his approval, give a reasonable opportunity to the employee to explain their point of view.

9. Where for any reason, the employee of the said establishment do not remain covered under the Group Insurance

Scheme of the Life Insurance Corporation of India as already adopted by the said establishment, of the benefits to the employees under this Scheme are reduced in any manner the exemption shall be liable to be cancelled.

10. Where for any reason, the employer fails to pay the premium etc. within the due date, as fixed by the Life Insurance Corporation of India, and the policy is allowed to lapse, the exemption shall liable to cancelled.

11. In case of defaults, if any made by the employer in payment of premium the responsibility for payment of assurance benefits to the nominee(s)/legal heir(s) of deceased member who would have been covered under the said Scheme but for the grant of this exemption shall be that of the employer.

12. Upon the death of the member covered under the Group Insurance Scheme, this Life Insurance Corporation of India shall ensure prompt payment of the sum assured to the nominee(s)/Legal heir(s) of the deceased member entitled for it and in any case within one month from the receipt of claims complete in all respects.

K. A. DWIVEDI
Regional Provident Fund Commissioner

No. 2/1959/DLI/Exem./89/Pt.I/3471.—Whereas the employers of the establishments mentioned in Schedule-I (hereinafter referred to as the said establishment) have applied for exemption under sub-section (2A) of Section 17 of the Employees' Provident Fund & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952) hereinafter referred to as the said Act.

And whereas the Central Provident Fund Commissioner, is satisfied that the employees of the said establishments are, without making any separate contribution or payment of premium in enjoyment of benefits under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India in the nature of Life Insurance which are more favourable to such employees than the benefits admissible under the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 (hereinafter referred to as the said Scheme).

Now therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section 2(A) of Section 17 of the said Act in continuation of the Government of India, the Ministry of Labour/C.P.F.C. Notification No. and date shown against the name of each of the said establishment from the condition specified in Schedule II annexed hereto the Central Provident Fund Commissioner hereby exempt each of the said establishments from the operation of all the provisions of the said Scheme for a further period of 3 years as indicated in attached Schedule I against their names.

S C H E D U L E—I

S. No.	Name & Address of the Establishment	Code No.	No. and Date of Govt. Notification vid : which Exemption was granted/Extended.	Date of Expiry	Period for	C. P. F. C. File No.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
01.	M/s. The Karikal Co-op. Milk Supply Society Ltd., P. B. No. 8, Thalathery P. O. Karikal-5.	TN/PC/69	2/1959/DLI/Exem/89/ Pt I dt. 21-08-95	30-07-95 to 30-07-98	31-07-95 to 30-07-98	2/4568/TN/92

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
02.	M/s. Rajapalayam Mills Ltd., Samusigapuram Road, P. B. No. 1, Rajapalayam-626117 (TN)	TN/179	2/1959/DLI/ Exem/89/ Pt. I dated	24-11-97	29-02-96	01-03-96 to 28-02-99
03.	M/s. Madras Rubber Factory Ltd., 124, Greams Road, Madras-600006.	TN/347-A	—do—	26-10-97	31-03-96	01-04-96 to 31-03-99
04.	M/s. K. C. P. Ltd., Ramakrishna Building 2, Dr. P. V. Chelian Crescent, Chennai-600105.	TN/1156	—do—	13-05-94	31-03-93	01-04-93 to 31-03-99 01-04-96 to 31-03-99
05.	M/s. Victoria Technical Institute, 765, Anna Salai, Chennai-600002.	TN/2555	—do—	17-02-96	29-02-96	01-03-96 to 28-02-99
06.	M/s. T. I. Diamond Chain Ltd., P. B. No. 11, Ambattur, Chennai-53.	TN/2975	—do—	17-11-89	30-06-90	01-07-90 to 30-06-93 01-07-93 to 30-06-96 01-07-96 to 30-06-99
07.	M/s. C. R. Narayana Rao, Architects & Engineers, Luz, Mylapore, Chennai-600004.	TN/4433	—do—	14-10-95	31-03-96	01-04-96 to 31-03-99
08.	M/s. Sundram Clyton Ltd., 8, Haddom Road, Chennai-6. (along with its branch)	TN/4542	—do—	23-12-97	31-12-94	01-01-95 to 31-12-97 01-01-98 to 31-12-2000
09.	M/s. Productivity Elements (P) Ltd., B-14, Ambattur, Industrial Estate, Chennai-58.	TN/5374	—do—	23-11-95	31-07-97	01-08-97 to 31-07-2000
10.	M/s. Kwality Precision Products Pvt. Ltd., Plot No. 43, (N.P.) SIDCO Estate, Ambattur, Chennai-600098.	TN/5646	—do—	07-03-94	31-01-94	01-02-94 to 31-01-2000
11.	M/s. United India Shoe Corporation 31, Maddox Street, Chennai-6.	TN/9504, A & B	—do—	19-10-95	28-02-97	01-03-97 to 29-02-2000
12.	M/s. Premier Instruments & Controls Ltd., P. B. No. 4209, Perianaickenpalayam, Coimbatore-641020.	TN/10515	—do—	26-10-89	31-08-90	01-09-90 to 31-08-93
13.	M/s. The Balussery Benefit Chit Fund Pvt. Ltd., Balussary Building 30, Singaracheri Street, Triplicane, Chennai-600005.	TN/10995	—do—	24-11-95	31-03-96	01-04-96 to 31-03-99
14.	M/s. Sanjay Spinners, 483, Kamraj Road, Uppiliporayam, Coimbatore-641015.	TN/11968	—do—	13-01-94	30-11-95	01-12-95 to 30-11-98
15.	M/s. Texton Chemicals (P) Ltd., 47, IV Avenue, Ashok Nagar, Chennai-600083.	TN/17392	—do—	24-11-95	29-02-96	01-03-96 to 28-02-99

1	2	3	4	5	6	7
16.	M/s. K. G. Arts Centre Pvt. Ltd., No. 3, Banglow Road, Coimbatore-18.	TN/17689	2/1959/DLI/Exemp./89/ Pt. I dated 03-04-93	31-10-93	01-11-93 to 31-10-96	2/3123/TN/90
17.	M/s. K. H. Shoes, Byepass Road, Ranipet-632401, N. A. Distt.	TN/17748	—do—	24-11-95	31-01-97 to 31-01-2000	2/2011/TN/89
18.	M/s. Industrial Technical Counsul- tancy Corp. of Tamilnadu 50-A, Greams Road, Chennai-600006.	TN/17795	—do—	24-11-95	31-03-96 01-04-96 to 31-03-99	2/2633/TN/90
19.	M/s. Shri Lakshmi Gayatri Engg. Works, P. B. No. II, 360, Main Road, Karamadai Post, Coimbatore-641104.	TN/19250	—do—	17-02-96	29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/3303/90
20.	M/s. Lakshmi General Finance Ltd., Deshbandhu Plaza, 47, Whites Road, Chennai-600014	TN/19300	—do—	31-01-96	30-09-97 01-10-97 to 30-09-2000	2/2579/TN/90
21.	M/s. Ramco Super Leathers Ltd., Bangalore Road, Kamgambathur, Vellore-632013.	TN/19635	—do—	17-02-96	28-02-97 01-03-97 to 29-02-2000	2/3648/TN/91
22.	M/s. K. H. Shoes (P) Ltd., Bunit Bye Pass Road, Ranipet N. A. Distt.	TN/19687	—do—	24-11-95	31-01-97 01-02-97 to 31-01-2000	2/2040/TN/89
23.	M/s. Shiva Distilleries Ltd., 252, Mettipalayam Road, Coimbatore-691043.	TN/21049	—do—	16-12-97	31-10-95 01-11-95 to 31-10-98	14/110/TN/95
24.	M/s. K. S. B. Pumps Ltd., 151, Mettupelaiyam Road, NSN Palayam P. O., Coimbatore-641031.	TN/21268	—do—	25-02-92	31-03-94 01-04-94 to 31-03-97 01-04-97 to 31-03-2000	2/3994/TN/91
25.	M/s. Sri Arbee Electrodes, Karamadal-641104 Distt. Coimbatore.	TN/21480	—do—	07-03-94	31-01-94 01-02-94 to 31-01-97 01-02-97 to 31-01-2000	2/3509/TN/91
26.	M/s. The Matric Higher Sec. School, TN/21549 S. N. R. Venkatesalu Nagar, Karamadal-641004.	—do—	07-10-94	28-02-90	01-03-90 to 28-02-93 01-03-93 to 29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/2953/TN/90
27.	M/s. Krishnasamy Nagar, Ganga Nagar, Matriculation School, Ramanathapuram, Coimbatore-45.	TN/CBE/ 21570	—do—	07-03-94	28-02-93 01-03-93 to 29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/3094/TN/90
28.	M/s. The Cleal Mettaliurgic (P) Ltd., TN/25098 173-J, Ramamye Nagar, Vppitipalyam, Coimbatore-641015.	—do—	31-01-94	30-09-95 01-10-95 to 30-09-98	2/5195/TN/93	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
29.	M/s. Spic Electronics & System Ltd., 97, Anna Salai, Guindy, Chennai-32.	TN/26286	2/1959/DLI/Exem/89/ Pt. I dated 17-12-97	30-06-94	01-07-94 to 30-06-97 01-07-97 to 30-06-2000	14/122/95/90
30.	M/s. Sri Sivaram Transport, Bus Stand Road, Aruppukottai.	TN/MD/1510E	—do—	10-06-93	28-02-95 01-03-95 to 28-02-98	2/2655/TN/90
31.	M/s. Tubes and Malleables Ltd., Spic Building, Guindy, Chennai-32. (along with its branches)	TN/2593	S. 35014/14/88 SS. II dated 25-03-88	24-03-91	25-03-91 to 24-03-94 25-03-94 to 24-03-97 25-03-97 to 24-03-2000	2/1638/TN/87
32.	M/s. Coromandel Prodorite P. B. No. 7, 24, Thattankulam Road, Madhavaram, Chennai-600060.	TN/4231	—do—	17-11-89	28-02-90 01-03-90 to 28-02-93 01-03-93 to 29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/2604/90
33.	M/s. Associated Engg. Enterprises & Casting Ltd., Casting Division, A-I, Industrial Estate, Chennai-58.	TN/8201	—do—	03-04-93	28-02-93 01-03-93 to 29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/1770/TN/88
34.	M/s. Hindustan Textiles, 1/403, K. Vadamadurai, (P. O.), Coimbatore-641017.	TN/11505	—do—	03-03-94	30-11-93 01-12-93 to 30-11-96 01-12-96 to 30-11-99	2/4188/TN/92
35.	M/s. Sundaram Finance Ltd., P. B. No. 3704, 21, Patullos Road, Chennai-600002.	TN/10595	—do—	20-10-95	19-11-97 20-11-97 to 19-11-2000	14/66/TN/95
36.	M/s. Shrichakra Tyres Ltd., 10, Jawahar Road, Madurai-625002.	TN/23359	S. 35014/14/88 SS. II dated 27-04-91	31-05-93	01-06-93 to 31-05-96 01-06-96 to 31-09-99	2/2651/TN/90
37.	M/s. Ragmani Ram Raghar Spinners "Chandralok", 33—40, Ponnaiahrajaipuram, Coimbatore-641001.	TN/21320	—do	03-08-93	28-02-93 01-03-93 to 29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/3319/TN/91
38.	M/s. Parks Matriculation Hr. Secoundary School, Vppilipalayam, Coimbatore-13.	TN/21638	—do	01-05-92	31-01-94 01-02-94 to 31-01-97 01-02-97 to 31-01-2000	2/4037/TN/92
39.	M/s. India Equipment Leasing Ltd., 47, Whites Road, Chennai-600014.	TN/30914	—do—	17-02-96	28-02-97 01-03-97 to 29-02-2000	14/148/TN/95
40.	M/s. C. R. Narayana Rao (Consultants) Pvt. Ltd., 5, Karpagampal Nagar Luz, Chennai-600004.	TN/8338	do	26-03-94	31-03-96 01-04-96 to 31-03-99	2/2619/TN/90

SCHEDULE-II

1. The employer in relation to each of the said establishment (hereinafter referred to as the employer) shall submit such returns to the Regional Provident Fund Commissioner concerned and maintain such account and provide such facilities for inspection, as the Central Provident Fund Commissioner may direct from time to time.

2. The employer shall pay such inspection charges as the Central Government may, from time to time, direct under clause (a) sub-section (2A) of Section 17 of the said Act, within 15 days from the close of every month.

3. All expenses involved in the administration of the Group Insurance Scheme, including maintenance of accounts, submission of returns, payment of insurance premia, transfer of accounts, payment of inspection charges etc. shall be borne by the employer.

4. The employer shall display on the Notice Board of the establishment, copy of the rules of the Group Insurance Scheme as approved by the Central Government/Central Provident Fund Commissioner as and when amended along-with translation of the salient features thereof in the language of the majority of the employees.

5. Whereas an employee, who is already a member of the Employees' Provident Fund or the Provident Fund of an establishment exempted under the said Act, is employed in his establishment the employer shall immediately admit him as a member of the Group Insurance Scheme and pay necessary premium in respect of him to Life Insurance Corporation of India.

6. The employer shall arrange to enhance the benefits available to the employees under the Group Insurance Scheme appropriately if the benefits available to the employees under the said Scheme are enhanced so that the benefits available under the Group Insurance Scheme are more favourable to the employees than the benefits admissible under the said Scheme.

7. Notwithstanding anything contained in the Group Insurance Scheme, if on the death of an employee the amounts payable under the Scheme be less than the amount that would be payable had the employee been covered under the said Scheme, the employer shall pay the difference to the nominee(s)/Legal heir(s) of the Employee as compensation.

8. No amendment of the provisions of the Group Insurance Scheme shall be made without the prior approval of the Regional Provident Fund Commissioner concerned and where any amendment is likely to effect adversely the interest of the employee. The Regional Provident Fund Commissioner shall before giving his approval, give a reasonable opportunity to the employee to explain their point of view.

9. Where for any reason, the employee of the said establishment do not remain covered under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India as already adopted by the said establishment, of the benefits to the employees under this Scheme are reduced in any manner, the exemption shall liable to be cancelled.

10. Where for any reason, the employer fails to pay the premium etc. within the due date, as fixed by the Life Insurance Corporation of India, and the policy is allowed to lapse, the exemption shall liable to be cancelled.

11. In case of defaults, if any made by the employer in payment of premium the responsibility for payment of insurance benefits to the nominee(s)/legal heir(s) of deceased member who would have been covered under the said scheme but for the grant of this exemption, shall be that of the employer.

12. Upon the death of the member covered under the Group Insurance Scheme, this Life Insurance Corporation of India shall ensure prompt payment of the sum assured to the nominee(s)/Legal heir(s) of the deceased member entitled for it and in any case within one month from the receipt of claims complete in all respect.

K. A. DWIVEDI
Regional Provident Fund Commissioner

New Delhi, the 12th January 1999

No. 1(111) DLI/AP/ 97/3540—Whereas M/s. VANI NAVSHAKTHI BEEDI CO., KAMA-REDDY (AP/14297) has been granted extension under Section 17 (2A) of the Employees Provident Fund & Misc. Provision Act, 1952 (19 of 1952) hereinafter referred to as the said Act.

And where as the employer renewed the master Policy upto 31-7-97 and reverted back to implementing statutory E.D.L.I. Scheme.

In view of the above I, Central Provident Fund Commissioner cancelled the above said extension w.e.f. 1-8-97.

K.A. DWIVEDI
Regional Provident Fund Commissioner

No. 2/1959/DLI/Exemp./89/Pt.I/3555.—Whereas the employers of the establishments mentioned in Schedule-I (hereinafter referred to as the said establishment) have applied for exemption under sub-section (2A) of Section 17 of the Employees' Provident Fund & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952) hereinafter referred to as the said Act.

And whereas the Central Provident Fund Commissioner, is satisfied that the employees of the said establishments are, without making any separate contribution or payment of premium in enjoyment of benefits under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India in the nature of Life Insurance which are more favourable to such employees than the benefits admissible under the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 (hereinafter referred to as the said Scheme).

Now therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section 2(A) of Section 17 of the said Act in continuation of the Government of India, the Ministry of Labour/C.P.F.C. Notification No. and date shown against the name of each of the said establishment from the conditions specified in Schedule II annexed hereto the Central Provident Fund Commissioner hereby exempt each of the said establishments from the operation of all the provisions of the said Scheme for a further period of 3 years as indicated in Schedule I against their names.

SCHEDULE—I

S. No.	Name & Address of the Establishment	Code No.	No. and Date of Govt. Notification vide which Exemption was granted/Extended	Date of Expiry	Period for Exemption	C.P.F.C.	File No.
1.	M/s. P.S .V. Naty Sangam of Arya Vaidyasala, Kottakkal Mallappuram Distt. Kerala-676503.	KR/KK 587	1959/DLI/Pt. I dated 10-11-97	30-4-97	1-5-97 to 30-4-2000		8/16/97/EDLI
2.	M/s. Arya Vaidyasala Kottakkal, Mallappuram, Distt. 576503 Kerala (Thirteen Branches)	KR/KK 254	Do. dt. 10-11-97	30-4-94	1-5-94 to 30-4-97	1-5-97 to 30-4-2000	8/17/97
3.	M/s. Kozhikode District Co. Op. Hospital, Etanhipalam, Kozhikode-6.	KR/KK 11352	Do. dt. 22-12-97	31-12-96	1-1-97 to 31-12-99		8/32/97
4.	M/s. Peevees Public School, Nilampur, Mallappuram Dist. Kerala-679329.	KR/KK 14162	Do. dt. 27-2-98	31-10-97	1-11-97 to 31-10-2000		8/36/97

SCHEDULE-II

1. The employer in relation to each of the said establishment (hereinafter referred to as the employer) shall submit such returns to the Regional Provident Fund Commissioner concerned and maintain such account and provide such facilities for inspection as the Central Provident Fund Commissioner may direct from time to time.

2. The employer shall pay such inspection charges as the Central Government may, from time to time, direct under clause (a) sub-Section (2A) of Section 17 of the said Act, within 15 days from the close of every month.

3. All expenses involved in the administration of the Group Insurance Scheme, including maintenance of accounts, submission of returns, payment of Insurance premia, transfer accounts, payment of inspection charges etc. shall be borne by the employer.

4. The employer shall display on the Notice Board of the establishment, copy of the rules of the Group Insurance Scheme as approved by the Central Government/Central Provident Fund Commissioner as and when amended alongwith translation of the salient features thereof in the language of the majority of the employees.

5. Whereas an employee, who is already a member of the Employees' Provident Fund or the Provident Fund of an establishment exempted under the said Act, is employed in his establishment the employer shall immediately admit him as a member of the Group Insurance Scheme and pay necessary premium in respect of him to the Life Insurance Corporation of India.

6. The employer shall arrange to enhance the benefits available to the employees under the Group Insurance Scheme appropriately if the benefits available to the employees under the said scheme are enhanced so that the benefits available under the Group Insurance Scheme are more favourable to the employees than the benefits admissible under the said scheme.

7. Notwithstanding anything contained in the Group Insurance Scheme, if on the death of an employee the amounts payable under the Scheme be less than the amount that would be payable had the employee been covered under the said Scheme, the employer shall pay the difference to the nominee(s)/legal heir(s) of the employee as compensation.

8. No amendment of the provisions of the Group Insurance Scheme shall be made without the prior approval of the Regional Provident Fund Commissioner concerned and where any amendment is likely to effect adversely the interest of the employees, the Regional Provident Fund Commissioner shall before giving his approval, give a reasonable opportunity to the employee to explain their point of view.

9. Where for any reason, the employee of the said establishment do not remain covered under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India as already adopted by the said establishment, of the benefits to the employees under this Scheme are reduced in any manner, the exemption shall be liable to be cancelled.

10. Where for any reason, the employer fails to pay the premium etc. within the due date, as fixed by the Life Insurance Corporation of India, and the policy is allowed to lapse, the exemption shall liable to be cancelled.

11. In case of default, if any made by the employer in payment of premium the responsibility for payment of assurance benefits to the nominee(s)/legal heir(s) of deceased member who would have been covered under the said Scheme but for the grant of this exemption shall be that of the employer.

12. Upon the death of the member covered under the Group Insurance Scheme, this Life Insurance Corporation of India shall ensure prompt payment of the sum assured to the nominee(s)/Legal heir(s) of the deceased member entitled for it and in any case within one month from the receipt of claims complete in all respect.

The 13th January 1999

No. 2/1959/DLI/Exemp./89/Pt. 1/3565.—Whereas the employers of the establishments mentioned in Schedule-I (hereinafter referred to as the said establishment) have applied for exemption under sub-section 2(A) of Section 17 of the Employees' Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952) (hereinafter referred to as the said Act).

And whereas the Central Provident Fund Commissioner is satisfied that the employees of the said establishments are without making any separate contribution or payment of premium, in enjoyment of benefits under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India in the nature of Life Insurance which

are more favourable to such employees than the benefits admissible under the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme 1976 (hereinafter referred to as the said Scheme).

Now, therefore in exercise of the powers conferred by Sub-Section 2(A) of Section 17 of the said Act in continuation of the Government of India, the Ministry of Labour/C.P.F.C. Notification No. and date shown against the name of each of the said establishments from the conditions specified in schedule II annexed hereto the Central Provident Fund Commissioner hereby exempt each of the said establishments from the operation of all the provisions of the said Scheme a further period of 3 years as indicated in Schedule-I against their names.

SCHEDULE-I

S. No	Name & Address of the Establishment	Code No.	No. and Date of Govt. Notification vide which Exemption was granted/Extended	Date of Expiry	Period for Exemption	C.P.F.C. File No.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	M/s. A.P. State Agro Industries Development Corporation Ltd., AGRO Bhavan, 10-2-3, A.C. Guard Hyderabad.	AP/3300	2/1959/DLI/Exem/89/Pt 17-12-97 dated 24-8-95	18-12-97 to 17-12-2000	2/735/80/DLI	
2.	M/s. Involute Gear Wheels Co. Pvt. Ltd., 12, Technocrafts, Industrial Estate, Balanagar, Hyderabad-500037.	AP/HY 20677	Do. 31-3-95	31-3-95 1-4-95 to 31-3-98 1-4-98 to 31-3-2001	31-3-95 1-4-95 to 31-3-98 1-4-98 to 31-3-2001	2/35/96/DLI
3.	M/s. Magnare Electroduts (P) Ltd., Dabagardens, Vishakhapatnam-530020.	AP/16293	Do. 8-9-91	28-2-93 1-3-93 to 28-2-96 1-3-96 to 28-2-99	28-2-93 1-3-93 to 28-2-96 1-3-96 to 28-2-99	2/3065/90
4.	M/s. S.R.K.R. Engineering College China Amiram, Bhimavaram West Godavari District, A.P.	AP/17803	Do. 30-9-91	30-11-93 1-12-93 to 30-11-96 1-12-96 to 30-11-99	30-11-93 1-12-93 to 30-11-96 1-12-96 to 30-11-99	2/3803/92
5.	M/s. The District Co-op. Central Bank Ltd., Eluru, West Godavari District, A.P.	AP/2350	Do. 9-4-92	8-10-94 9-10-94 to 8-10-97 9-10-97 to 8-10-2000	8-10-94 9-10-94 to 8-10-97 9-10-97 to 8-10-2000	2/705/82
6.	M/s. Spange Iron India Ltd., SIIIL Campus Palonha, Khammam Distt.-507154. A.P.	AP/4687	Do. 28-2-97	11-2-98 12-2-98 to 11-2-2001	11-2-98 12-2-98 to 11-2-2001	2/704/82
7.	M/s. Widhia (India) Ltd., 34/35 K.M., Sanga Reddy Road, P.O. Muthangi-502300 Patancheva Medak Distt., A.P.	AP/14218	Do. 27-9-95	30-11-95 1-12-95 to 30-11-98 1-12-98 to 30-11-2001	30-11-95 1-12-95 to 30-11-98 1-12-98 to 30-11-2001	2/3939/91/DLI
8.	M/s. T.M.T. India Ltd., Vasant Nagar, Gondipara, Kurnool-518004.	AP/5819	Do. 25-10-96	31-12-97 1-1-98 to 31-12-2000	31-12-97 1-1-98 to 31-12-2000	2/1945/92
9.	M/s. The Andhra Pradesh Mahesh Co.-op. Urban Bank Ltd., 5-3-989, 3rd Floor, Sherza Estate, Nizam Shahi Road, Hyderabad-500095.	AP/HY 13340	Do. 25-10-96	28-2-98 1-3-98 to 28-2-2001	28-2-98 1-3-98 to 28-2-2001	2700/
10.	M/s. A.P. State Co.-op. Rural Irrigation Corporation Ltd., 5-10-93, HACA Bhawan, 1st Floor Opp. Public Garden, Hyderabad-500004.	AP/16985		30-11-91 1-12-91 to 30-11-94 1-12-94 to 30-11-97 1-12-97 to 30-11-2000	30-11-91 1-12-91 to 30-11-94 1-12-94 to 30-11-97 1-12-97 to 30-11-2000	2/40/96

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
11.	M/s. the VSP dist Co-op. Marketing Society Limited, Visakhapatnam.	AP/UP 1226	2/1959/DLI/Exem/89/Pl. dated 8-9-91	11-2-92 11-2-95 12-2-95 to 11-2-98	12-2-92 to 11-2-95 12-2-95 to 11-2-98	2/749/82
12.	M/s. Mahendra & Mahendra Ltd., Automotive Division, Joherabad Medak distt. A.P.	AP/HY 17733	Do. 27-9-95	31-10-96 31-10-99	1-11-96 to 31-10-2000	2/4245
13.	M/s. Deccan Hospital Corporation Ltd., Jubilee Hills, Hyderabad-500034.	AP/21703	Do. 27-9-95	31-10-97 31-10-2000	1-11-97 to 31-10-2000	2/4594/92
14.	M/s. Nava Bharat Ferro Alloys Ltd., 6-3-1109/1 Raj Bhawan Road, Hyderabad-500082, Khamman dist	AP/HY 19536	Do. 24-3-93	31-12-94 31-12-97	1-1-95 to 31-12-97	1371
15.	M/s. Manjeca Gramin Bank, Sanga Reddy-502001 Medak distt., A.P.	AP/HY 14111	Do. 13-8-97	28-2-97 28-2-2000	1-3-97 to 28-2-2000	2/32/96

SCHEDULE-II

1. The employer in relation to each of the said establishment (hereinafter referred to as the employer) shall submit such returns to the Regional Provident Fund Commissioner concerned and maintain such account and provide such facilities for inspection, as the Central Provident Fund Commissioner may direct from time to time.

2. The employer shall pay such inspection charges as the Central Govt. may, from time to time, direct under clause(a) sub-section (2A) of Section 17 of the said Act, within 15 days from the close of every month.

3. All expenses involved in the administration of the Group Insurance Scheme including maintenance of accounts, submission of returns, payment of insurance premia, transfer of accounts, payment of inspection charges etc. shall be borne by the employer.

4. The employer shall display on the Notice Board of the establishment copy of the rules of the Group Insurance Scheme as approved by the Central Government/Central Provident Fund Commissioner as and when amended alongwith translation of the salient features thereof in the language of the majority of the employees.

5. Whereas an employee, who is already a member of the Employees' Provident Fund or the Provident Fund of an establishment exempted under the said Act, is employed in his establishment the employer shall immediately admit him as a member of the Group Insurance Scheme and pay necessary premium in respect of him to life Insurance Corporation of India.

6. The employer shall arrange to enhance the benefits available to the employees under the Group Insurance Scheme appropriately if the benefits available to the employees under the said Scheme are enhanced so that the benefits available under the Group Insurance Scheme are more favourable to the employees than the benefits admissible under the said Scheme.

7. Notwithstanding anything contained in the Group Insurance Scheme, if on the death of an employee the amounts payable under the Scheme be less than the amount that would be payable had the employee been covered under the said Scheme, the employer shall pay the difference to the nominee(s)/Legal heir(s) of the Employee as compensation.

8. No amendment of the provisions of the Group Insurance Scheme shall be made without the prior approval of the Regional Provident Fund Commissioner concerned and where any amendment is likely to effect adversely the interest of the employee, the Regional Provident Fund Commissioner shall before giving his approval, give a reasonable opportunity to the employees to explain their point of view.

9. Where for any reason, the employee of the said establishment do not remain covered under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India as already adopted by the said establishment, of the benefits to the employees under this Scheme are reduced in any manner the exemption shall be liable to be cancelled.

10. Where for any reason, the employer fails to pay the premium etc. within the due date, as fixed by the Life Insurance Corporation of India, and the policy is allowed to lapse, the exemption shall liable to be cancelled.

11. In case of defaults, if any made by the employer in payment of premium the responsibility for payment of assurance benefits to the nominee(s)/legal heir(s) of deceased member who would have been covered under the said Scheme but for the grant of this exemption, shall be that of the employer.

12. Upon the death of the member covered under the Group Insurance Scheme, this Life Insurance Corporation of India shall ensure prompt payment of the sum assured to the nominee(s)/Legal heir(s) of the deceased member entitled for it and in any case within one month from the receipt of claim complete in all respect.

K. A. DWIVEDI
Regional Provident Fund Commissioner

No. 2/1959/DLI/Exem/89/Pl.I/3586.—Whereas the employer of the establishments mentioned in Schedule-I (hereinafter referred to as the said establishment) have applied for exemption under Sub Section 2(A) of Section 17 of the Employees' Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952) hereinafter referred to as the said Act.

And whereas the Central Provident Fund Commissioner, is satisfied that the employees of the said establishments are, without making any separate contribution or payment of premium, in enjoyment of benefits under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India in the nature of Life Insurance which are more favourable to such employees than the benefits admissible under the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 (hereinafter referred to as the said Scheme).

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by Sub-Section 2(A) of Section 17 of the said Act in continuation of the Government of India, the Ministry of Labour/C.P.F.C. Notification No. and date shown against the name of each of the said establishments from the conditions specified in schedule II annexed hereto the Central Provident Fund Commissioner hereby exempt each of the said establishments from the operation of all the Provisions of the said Scheme a further period of 3 years as indicated in Schedule-I against their names.

SCHEDULE—I

S. No.	Name & Address of the Establishment	Code No.	No. and Date of Govt. Notification vide which Exemption was granted/Extended	Date of Expiry	Period for Exemption	C.P.F.C. File No.
1.	M/s. Unicorn (Bangalore) Pvt. Ltd., B/69 & 70, Pidic Industrial Estate, Mettupalayam, Pondicherry-605001.	PC/186	2/1939/DLI/Exem/89/ Pt. I dated 4-5-90	31-10-91	1-11-91 to 31-10-94 1-11-94 to 31-10-97 1-11-97 to 31-10-2000	2/2398/DLI/TN/90
2.	M/s. T.T. Krishna Machasi & Co., 6, Cathedral Road, Chennai-600080.	TN/2508	Do. 23-12-97	30-11-96	1-12-96 to 30-11-99	DLI/14/132/86/TN.
3.	M/s. Khadi Gramodyog Bhavan, 844, Anna Salai, Chennai-600008.	TN/3218	Do. 26-10-97	31-3-96	1-4-96 to 31-3-99	2/4470/92/DLI
4.	M/s. Wheal India Ltd., Padi, Chennai-50.	TN/3731	Do. 26-10-97	30-11-96	1-12-96 to 30-11-99	2/2064/89/DLI
5.	M/s. Brakes India Ltd., Padi Chennai-600050. (6 Branches)	TN/4725	Do. 23-11-95	31-3-96	1-4-96 to 31-3-99	2/1045/84/DLI
6.	M/s. Kumar Brothers 144, N.S.C. Bose Road, Chennai-79.	TN/7556	Do. 17-12-97	28-2-95	1-3-95 to 28-2-96	14/152/DLI/TN.
7.	M/s. Pioneer Spinners Kanchipuram 623719, Paramakudi Taluk, Ramanathapuram dist.	TN/7707	Do. 14-11-97	31-12-96	1-1-97 to 31-12-99	2/2058/89/DLI
8.	M/s. Agro Cargo Transport Ltd., East Coast Centre No. 538, Anna Salai, Chennai-18 (26 Branches)	TN/9564	Do. 24-3-98	6-3-96	7-3-95 to 6-3-98	2/1408/86/DLI
9.	M/s. Southern Petro Chemical Industries Corporation Ltd., 97, Anna Salai Guindy Chennai-32.	TN/10139	Do. 3-4-95	27-1-93	28-1-93 to 27-1-96 28-1-96 to 27-1-99	2/274/79/DLI
10.	M/s. Talbros Automotive Components Ltd., 2B-B, SIDCO Industrial Estate Ambattur, Chennai-98.	TN/12344	2/1939/DLI/Exem/89/ Pt. I dated 28-10-97	30-6-96	1-7-96 to 30-6-99	2/2568/90/DLI
11.	M/s. Vijay Sales Corporation, Velore Kalpadi Road, Vellore-632007.	TN/16427	2/1959/DLI/Exem/89/ Pt. I dated 24-11-95	31-5-97	1-6-97 to 31-6-2000	2/1763/88/DLI
12.	M/s. The Indigal Cotton Mills, R.R. No. 1, Thadi Combu-624704.	TN/16731	Do. 10-12-92	28-2-93	1-3-93 to 28-2-98	2/4224/90/DLI
13.	M/s. W.C.I. (Madras) Pvt. Ltd., 223, N.S.C. Bose Road, Y.M.C.A. Building Chennai-600001.	TN/17509	Do. 30-9-97	31-3-93	1-4-93 to 31-3-96 1-4-96 to 31-3-99	2/5475/93/DLI
14.	M/s. M.A. Khisai Hussain and Sons (Semi Finishing Unit) 91, F.M.B.T. Road, Ranipet-632401.	TN/17738	Do. 24-4-96	31-12-97	1-1-98 to 31-12-2000	DLI/14(150)/95/TN
15.	M/s. Sree Umayambigai Textiles Mills (P) Ltd., P.B. No. 7 Kovilpattai Road, Sattur-626203.	TN/20485	Do. 14-11-97	31-7-97	1-8-97 to 31-7-2000	2/4446/92/DLI
16.	M/s. Fuel Injection Services, L-7, Industrial Estate, Guindy Chennai-32.	TN/26308	Do. 3-4-93	31-10-94	1-11-94 to 31-10-97 1-11-97 to 31-10-2000	2/4564/92/DLI
17.	M/s. Bas Shipping Pvt. Ltd., 52, Balaji Salai, 1st Floor, Chennai-600032.	TN/30198	Do. 2-11-95	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	DLI/14(99)/95/TN
18.	M/s. Rane (Madir 95) Ltd., 61, Velachery Road, P.O. No. 2628, Chennai-600032.	TN/1142	Do. 18-9-97	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	2/1470/86/DLI
19.	M/s. Auto India Ltd., Mound Poonamallee Road, Manapakkam, Chennai-89.	TN/17370	Do. 18-9-97	30-9-96	1-10-96 to 30-9-99	2/290/DLI/79

SCHEDULE-II

1. The employer in relation to each of the said establishment (hereinafter referred to as the employer) shall submit such returns to the Regional Provident Fund Commissioner concerned and maintain such account and provide such facilities for inspection, as the Central Provident Fund Commissioner may direct from time to time.

2. The employer shall pay such inspection charges as the Central Government may, from time to time, direct under clause (a) sub-section (2A) of Section 17 of the said Act, within 15 days from the close of every month.

3. All expenses involved in the administration of the Group Insurance Scheme, including maintenance of accounts, submission of returns, payment of insurance premia, transfer accounts, payment of inspection charges etc. shall be borne by the employer.

4. The employer shall display on the Notices Board of the establishments, copy of the rules of the Group Insurance Scheme as approved by the Central Government/Central Provident Fund Commissioner as and when amended along-with translation of the salient features thereof in the language of the majority of the employees.

5. Whereas an employee, who is already a member of the Employees' Provident Fund or the Provident Fund of an establishment exempted under the said Act, is employed in his establishment the employer shall immediately admit him as a member of the Group Insurance Scheme and pay necessary premium in respect of him to Life Insurance Corporation of India.

6. The employer shall arrange to enhance the benefits available to the employees under the Group Insurance Scheme appropriately if the benefits available to the employees under the said Scheme are enhanced so that the benefits available under the Group Insurance Scheme are more favourable to the employees than the benefits admissible under the said Scheme.

7. Notwithstanding anything contained in the Group Insurance Scheme, if on the death of an employee the amount payable under the Scheme be less than the amount that would be payable had the employee been covered under the said Scheme, the employer shall pay the difference to the nominee(s)/Legal heir(s) of the Employee as compensation.

8. No amendment of the provisions of the Group Insurance Scheme shall be made without the prior approval of the Regional Provident Fund Commissioner concerned and where any amendment is likely to effect adversely the interest of the employee. The Regional Provident Fund Commissioner shall before giving his approval, give a reasonable opportunity to the employee to explain their point of view.

9. Where for any reason, the employee of the said establishment do not remain covered under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India as already adopted by the said establishment, of the benefits to the employees under this Scheme are reduced in any manner, the exemption shall be liable to be cancelled.

10. Where for any reason, the employer fails to pay the premium etc. within the due date, as fixed by the Life Insurance Corporation of India, and the policy is allowed to lapse, the examination shall liable to be cancelled.

11. In case of defaults, if any made by the employer in payment of premium the responsibility for payment of assu-

rance benefits to the nominee(s)/legal heir(s) of deceased member who would have been covered under the said scheme but for the grant of this exemption, shall be that of the employer.

12. Upon the death of the member covered under the Group Insurance Scheme, this life Insurance Corporation of India shall ensure prompt payment of the sum assured to the nominee (s)/Legal heir (s) of the deceased member entitled for it and in any case within one month from the receipt of claims complete in all respect.

K. A. DWIVEDI,
Regional Provident Fund Commissioner

CENTRAL ELECTRICITY REGULATORY COMMISSION

New Delhi-110003, the 18th December 1998

No. 3/10/98-CERC—Section 14(1) of The Electricity Regulatory Commission's Act, 1998 provides that the CERC may establish a Committee to be known as the Central Advisory Committee (CAC) to advise the Central Electricity Regulatory Commission on—

- (i) major questions of policy;
- (ii) matters relating to quality, continuity and extent of service provided by the licensees;
- (iii) compliance by the licensees with the conditions and requirement of their licence;
- (iv) protection of consumer interest; and
- (v) energy supply and overall standards of performance by utilities.

2. It has accordingly been decided to nominate the following persons to the CAC for a period of one year with effect from the date of issue :—

- 1. Shri E. Balanandan, Member of Parliament, New Delhi.
- 2. Shri N.M. Balasubrahmanyam, Executive Director, Institute of Rail Transport, New Delhi.
- 3. Shri S.J. Coelho, Ex-Chairman, GEB, Bangalore.
- 4. Dr. Ashok Gulati, Institute of Economic Growth, Delhi.
- 5. Dr. Kamal Gupta, Ex-Director, ICAI, New Delhi.
- 6. Dr. D. Jagannathan, Director Technical Institute of Cost and Works Accountants of India, New Delhi.
- 7. Shri Sudhir Jalan, President, FICCI, New Delhi.
- 8. Shri D.V. Kapur, Chairman, Reliance Power Ltd., New Delhi.

9. Shri V.K. Misra, Executive Director, Society for Promotion of Wasteland Development, New Delhi.
10. Shri Subrata Mookerjee, Member Legislative Assembly, Calcutta.
11. Dr. R.K. Pachauri, Director, Tata Energy Research Institute, New Delhi.
12. Shri Deepak Parekh, Chairman, IDFC, Mumbai.
13. Dr. (Mrs.) Jyoti K. Parikh, Senior Professor, Indira Gandhi Institute of Development Research, Mumbai.
14. Shri J. Parthasarthy, Chairman, A.P. State Electricity Board, Hyderabad.
15. Shri Yogendra Prasad, Chairman & Managing Director, NHPC Ltd., Faridabad.
16. Prof. Amulya K.N. Reddy, President, International Energy Initiative, Bangalore.
17. Shri G.V. Krishna Reddy, GVK Industries, Hyderabad.
18. Shri T. L. Sankar, Principal Administrative Staff College of India, Hyderabad.
19. Shri Girish Sant, President, Prayas, Pune.
20. Prof. Manubhai Shah, Managing Trustee, Consumer Education & Research Centre, Ahmedabad.
21. Shri R.V. Shahi, Chairman, Core Group on Transmission and Distribution, CII.
22. Shri R.P. Singh, Chairman & Managing Director, Power Grid Corpn. of India Ltd., New Delhi.
23. Shri Rajendra Singh, Chairman & Managing Director, NTPC, New Delhi.
24. Shri Virendra Singh, Chairman Delhi Vidyut Board, New Delhi.
25. Shri C.V.J. Varma, Secretary General, Power Utilities, New Delhi.
26. Prof. (Mrs.) S.K. Verma, Director, Indian Law Institute, New Delhi.

3. In terms of the provisions of Section 14 (3) the Chair person and Members of the CERC shall be the Ex-Officio Chair person and Ex-Officio Members of the CAC.

4. The TA/DA of officials belonging to Central Government Ministries/Departments and PSUs will be borne by the respective offices. Non-Official members will be entitled to TA/DA as permissible to Group 'A' officers of the Government of India and the expenditure will be borne by CERC.

5. This issues with the approval of Chairman, CERC.

Sanjeev S. Ahluwalia
Secretary

Audit Report on accounts of Dargah Khwaja-Saheb, Ajmer for the year 1996-97.

1. For proper administration of Dargah and endowment of the Khwaja Moinuddin Chisti, popularly known as Dargah Khwaja Sahib, Ajmer, the Dargah Khwaja Saheb Act was passed by the Parliament in 1955. As per provisions of the Act the Dargah endowment includes :

- (a) The Dargah Khwaja Saheb, Ajmer;
- (b) All buildings and Movable property within the boundries of Dargah Sharif;
- (c) Dargah Jagir, including all land, houses, shops and movable property wherever situated belonging to Dargah Sharif;
- (d) All other property and all income derived from any source dedicate to Dargah or placed in any religious, pious or Charitable purposes under the Dargah Administration including the Jagirdari, Villages of Hokran and Kishanpur in Ajmer; and
- (e) All such 'Nazars' or offerings as are received on behalf of the Dargah by the Nazim or any other person authorised by him.

1. The administration, Control and management of the Dargah endowment is vested in the Dargah Committee, Ajmer which excercises its functions through the Nazim appointed by the Central Government in consultation with the committee. The Nazim is the Chief Executive Officer of the Dargah Administration who also acts as Secretary of the Committee.

1.3 Section 19 (2) of the Act ibid envisages that the Committee shall every year prepare a report on the administration of the Dargah, which, together with the accounts of the Dargah and the report of the Auditor thereon, shall be published in the official Gazette. The report for two years 1994-95 and 1995-96 has been published in the official Gazette of Government of India dated 14th September 1996.

1.4 Under section 19(1) of the Act ibid the accounts of the Dargah are required to be audited every year by such persons and in such manner as the Central Government may direct. The Central Government has entrusted the audit to the Comptroller and Auditor General of India under the provisions of Section 20 (1) of the Comptroller and Auditor General's (Duties, Powers and conditions of Service) Act, 1971 for a

period of five years from 1993-94 to 1997-98. A summary of receipts and payments

of the Dargah for the year 1996-97 is given below :

STATEMENT OF RECEIPTS AND PAYMENTS

S. No.	Particulars	Amount Rs. (in lakh)	S. No.	Particulars	Amount Rs. (in lakh)
1.	Opening Balance	64.55	1.	Salary and Allowances	25.73
2.	Income from Jagirs	1.19	2.	Office Expenses	3.94
3.	Rental Income	8.34	3.	Loan to staff	1.24
4.	Mazurat Income	33.75	4.	Dargah Sharif Expenses	16.92
5.	Donation		5.	Gumbad Sharif Expenses	2.05
	(i) From H.H. Hyderabad	0.08	6.	Dawakhana Expenses	0.98
	(ii) For construction of Guest House	3.15	7.	Darululoom Expenses	0.92
6.	Guest House Income	38.91	8.	Aid-Imdad	3.51
7.	Loans received from staff	1.15	9.	Last year liabilities	0.22
8.	Interest on F.D. Rs. and SBA/C	7.38	10.	Maintenance Expenses of Guest House	9.41
9.	Fee received by Khwaja Model School	2.32	11.	Dargah Apartment Expenses	2.42
10.	Miscellaneous Income	1.31	12.	Khwaja Model School Expenses	3.32
	Total	162.31	13.	Purchase of Property and construc- tions Expenses	12.87
			14.	Repayment of Loan to Central Wakf Council	1.50
			15.	Miscellaneous Expenses	0.71
			16.	Closing Balance	76.39
				Total	162.13

2. Costly items contained in the Toshha Khanas not accounted for in the Balance Sheet.

A mention was made in para 4, 2, 2, 2, 2 and 2 of Audit Reports for the year 1989-90, 1990-91, 1992-93, 1993-94, 1994-95 and 1995-96 respectively that various costly items of gold, silver and jewellery placed in the three Toshha Khanas and in the Gumbad Sharif of the Dargah had neither been accounted for nor exhibited in the accounts of the Dargah Khwaja Saheb. There are three Toshha Khanas situated in the Dargah premises, but the Dargah Committee has no physical control over these Toshha Khanas. It was intimated (January, 1994) by the Nazim that one Toshha Khana was opened in 1969, but a list of articles could not be prepared. This Toshha Khana has seven locks seven khadims of Khwaja Saheb.

The second Toshha Khana has two locks of two Anjumans. The Third Toshha Khana is opened daily by the Baridaran to take out or restore articles of daily use. The Nazim stated that the efforts of the Dargah Committee to have control over the Toshha Khanas since 1969 had not met with any success, hence articles contained in these Toshha Khanas and Gumbad Sharif remained unassessed and could

not be accounted for in the Balance Sheet due to the aforesaid reasons. Therefore the Balance Sheet does not exhibit true and correct affairs of the assets of Dargah Khwaja Saheb.

The Nazim intimated (November, 1997) that meeting with the Haft Chowki and the office bearers of two Anjumans were scheduled twice but due to their absence it could not be held. However, the Dargah administration was trying to hold meeting at an early date and to take action in consultation with the Advocate.

U. SANKAR
Place : Jaipur
Date : 6th March, 1998
Accountant General
(Audit)-I,
Rajasthan, Jaipur.

Audit Certificate

I have examined the Receipt and Payment Account/Income and Expenditure Account for the year ended 31st March, 1997 and the Balance Sheet as on 31st March 1997 of the Dargah Khwaja Saheb, Ajmer. I have obtained all the information and explanations that I have required and subject to the observations in the appended Audit Report, I certify, as a result of my Audit, that in my opinion

these accounts and Balance Sheet are properly drawn-up so as to exhibit a true and fair view of the State of affairs of the Dargah Khwaja Sahib Ajmer, according to the best of my information and explanations given to me and as shown by the books of the organisation.

U. SHANKAR

Place : Jaipur
Dated : 6th March, 1998

Accountant General
(Audit)-I.
Rajasthan, Jaipur

DARGAH KHWAJA SAHEB, AJMER

ANNUAL ADMINISTRATIVE REPORT—1996-97

In the beginning of the year there were only following eight members of the Dargah Committee.

1. Janab Tariq Anwar, M. P.,
2. Janab Mansoor Ali Urs "Lalli",
3. Janab M. S. Farooqi,
4. Kapt. Ayub Khan,
5. Janab Qari Hafiz Syed Molid. Mazhar Ali,
6. Prof. Mohd. Waris Kirmani,
7. Janab Moulana Jameel Ahmad Ilyasi,
8. Prof. Akhterul Wasey.

Subsequently Janab Waheed Khan saheb was nominated as member by the Central Govt. vide notification No. 18 (E) dated 22-2-1996.

2. Janab Tariq Anwar, M. P. and Janab Mansoor Ali "Lalli" were elected President and Vice-President respectively for the year under report.

3. Dargah Finances :

Following is the statement of Income, Expenditure and savings for the year under report. Figures of last financial year are also noted below to give a comparative idea.

1	2	3
3.1 Opening balance as in the beginning of the year	1995	1996
	1,78,267	2,21,926
3.2 Income during the year (Includes Rs. 7.40 Lakhs on a/c of encashment of FDRs.)	81,63,789	1,04,97,745
Total Incl. opening Balance	83,42,056	1,07,19,671
3.3 Expenditure during the year	80,07,948	1,03,52,522
3.4 Closing balance/ Current Account	93,34,108	3,67,149
3.5 Reserve Fund	62,31,460	72,70,000
	62,65,568	76,37,149

3.6 There has been an over all net increase of 15.93 Lakhs in the income of Dargah Sharif during the year under report. Thus, it is recorded with pleasure that there has been substantial increase in the over all income of

Dargah Sharif during the last 3 years and a record increase in one financial year which would be seen from the statement given below :

1	2
1994-95	74,87,579.00
1995-96	81,63,789.00
1996-97	97,57,745.00

3.7. However corresponding to the increase in the income, the expenditure has also increased in particular on charitable and welfare activities. The recurring expenditure on the supply of flowers, Sandal to Holy Shrine, payment of electricity and water charges, payment of salary to the staff, help to needy, expenditure on daily Langer and on maintenance of Dargah Sharif and Guest House etc. have been the regular features. The special feature for the year under report is the purchase of properties for construction of new Guest House. This involved an expenditure of Rs. 9.65 Lacs cost price and Rs. 1.01 Lacs duty and Registration fees etc.

3.8. Dargah Administration invested a sum of Rs. 13,78,340/- as against Rs. 9,20,000/- during 1995-96.

4. Annual Urs Sharif: The 784th Annual Urs of Hazrat Khwaja Moinuddin Chisty (R.A.) was celebrated from 13-11-96 to 18-11-96. The number of pilgrims who visited Dargah Sharif during the Urs has exceeded 5 lakh. Sufficient Shamianas were provided by the Dargah Administration for the need of the pilgrims. Filled up area of Jhalra was also covered by Shamianas. A special enquiry camp was also established at Vishram Sthal. Special and extra arrangements for supply of water and electricity were made. Distribution of langer and deg were carried out in an orderly way. Mahfil in Shama Khana were conducted in a befitting manner. An unfortunate incidence occurred during the Mahfil on 5th night of Urs, when Sajjadanashin did not enlisted any Qawwal from outside. The Dargah Second Chowki had to sing till morning to avoid any chaos. Medical facilities by 5 dispensaries were provided round the clock wherein 33408 patients were treated free of cost. Efforts were made to keep Dargah clean. CCTV were installed in the premises of Dargah Sharif by the Distt. Administration. Public address system was also arranged by Dargah Administration in Dargah Bazar and from Nizam Gate to Railway Station and Vishram Sthal. Special arrangements were made for Imams and Moazzins at Vishram Sthal and another camp for the first time at Chandbardai Nagar. Regular contact was maintained with the Distt. Administration and the Anjumanas of Khuddams. This liaison could provide best possible convenience and facilities to the Zaireen who were very much disappointed due to new stay arrangements at distant and strange places.

5. Payment of A. d. D. A. to the Staff: The Dargah committee was kind enough in increasing D.A @ 20% during the year under report. Employees of Dargah Committee are thus getting 110% of their basic pay as D.A. w.e.f. 01-10-96.

6. Increase in rental income: Increase of Rs. 19,920/- has been recorded in rental income of Dargah properties during the year under report.

7. Rituals of Dargah Sharif: The mahfil of Annual Urs Khwaja Gharib Nawaz (R.A.) and his peer-o-murshid Khwaja Usman Haroon (R.A.) other Mahfil of Jumerat,

Chati Sharif and Chaudhveen, were performed properly. The Airas of Khulfa-E-Rasheed Muharram Sharif, Id-E-Milad un nabi etc. were observed as per prevailing conventions and traditions. Arrangements for Id prayers at Eidgah very much appreciated by the public with special reference to the widening of the Eidgah Gate which has now been doubled in width.

8. Audit of Dargah Accounts: Audit of accounts of Dargah Khwaja Saheb Ajmer for the year 1995-96 was conducted by the Audit Party of Accountant General, Rajasthan. There were noted no serious irregularities for objections. The A/R and I/R for the year 1995-96 are being placed before the Committee for consideration and adoption.

9. V.I.P's: The Visit of the following dignitaries amongst others, deserves to be recorded.

1. Sh. H. D. Devegowda	Prime Minister of India
2. Smt. Haseena Wajid	Prime Minister of Bangladesh
3. Smt. Qasim Uteem	Wife of President of Mauritius
4. Sh. H. R. Choudhary	Speaker of Bangladesh Parliament
5. Shri Abbas Samad Azad	Foreign Minister of Bangladesh
6. Shri Abdul Razzaq	Minister of water resource of Bangladesh
7. Shr. C. M. Ibraheem	Minister of Civil Aviation & Broadcasting
8. Sh. Mohd. Maqbool Dar	Union Minister for State Affairs
9. Smt. V. Dhya Bhagat	Lady Governor of Rajasthan
10. Shri. Mohd. Farooq Abdullah	Chief Minister of J & K
11. Shri. Mahaveer Prasad	Minister of Health Medical & Education and family welfare, Govt. of Bihar
12. Habib Ullah Khan	Minister for food supplies & Consumer welfare, Govt. of Orrisa
13. Shri Ramai Ram	Minister for Rural Development, Govt. of Bihar
14. Shri Frank G. Viznor	Ambassador of U.S.A.
15. Mr. Justice V. S. M. Tripathi	Judge, Allahabad High Court
16. Smt. S. K. Nigam	Member Central Board of Direct Taxes
17. Shri Z. A. Naqvi	Hon'ble Member, National Commission for Minorities.

10. Welfare Activity:—The following major expences on Welfare and Social activities have been incurred during the year under report :

10.1 Stipend to widows and needy persons: A sum of Rs. 1,34,373/- to 230 widows/persons was distributed during the year under review.

10.2 Scholarship, aid to poor students: Rs. 28,643/- has been spent for the above purpose.

10.3 Tajheez-o-Takfeen: A sum of Rs. 84,517/- has been spent on the burlal of unclaimed bodies and those who could not afford the expenses.

10.4 Aid to poor and needy (Sadr-o-Warid): A sum of Rs. 61,683/- has been spent in giving financial aid to the above category of needy persons.

10.5 Aid to Mohd. Ali Memorial for the Hr. Secondary School, Beawar: A sum of Rs. 9,000/- has been given to Mohd. Ali Memorial Hr. Secondary School Beawar, for imparting religious education.

10.6 Medical reimbursement: A sum of Rs. 71,422/- was spent for granting medical reimbursement to the Nazim and the employees of Dargah Committee.

10.7 Supply of free medicines: The Dargah Committee is managing free Unani and Homeopathic dispensaries. During the years under review a sum of Rs. 97,588/- was spent on the purchase of medicines. 81,730 persons were treated during the year under report.

10.8. Expenditure on Khwaja Model School: A sum of Rs. 3,32,497/- was spent on the maintenance of Khwaja Model School. At present there are 120 students in various classes upto IVth standard. The school has been registered for the first time as English Medium School during last Academic session. Inspection for the current session in completed and formal recognition is expected at any moment. It is proposed that class Vth may not be started this year and we may concentrate to admit more students in the present classes. However it has now become necessary to open two more sections (For Nursery & K.G.) w.e.f. the new Academic Session as the number of students is growing. This will require two more teachers in addition to the present strength so that the ratio of one teacher per section may be maintained.

11. Langer Ramzan: Approximately 275 poor Rozedars were given meals daily during Ramzan. In addition to this, iftar including Khajoor and fruits etc. for 85 Central Jail prisoners observing fast was also arranged throughout the month. A total sum of Rs. 56,815/- has been spent on this account. Special religious gathering and prayers were arranged in Jail premises for benefit and consolation of prisoners observing fast. It shall be appropriate to record our gratitude to Jail Authorities for allowing such a programme.

12. Langer Daily: Langer (Cooked food) was distributed twice daily to all without any distinction. A sum of Rs. 1,80,787/- was spent on this account. The following quantity of food grains was supplied during the year:

(a) Barley	142 Qts
(b) Wheat	62 Qts

13. Expenditure on Darul Uloom Moinia Usmania: A sum of Rs. 91,478/- was spent on Darul Uloom. 71 students were studying there as detailed below :

(a) Tahqiqi	42	
(b) Deeniat	05	(Included in other subjects).
(c) Hifz	07	
(d) Furqani	11	
(e) Tajveed-o-Qirat	11	

Out of 71 students 65 appeared at the examinations and they were all declared successful. Efforts are however, to be made to achieve the past glory and standard of the Darul Uloom as it was in the forties and fifties.

14. Extension of Akbari Masjid: Akbari Mosque was extended to its original length on the southern side where some stores were constructed about ninety years ago for reasons not known. Marble flooring matching with the existing floor was also provided in the extended portion. This is a historical achievement.

15. Library— The catalogue register for library books has been completed in Roman. quotations have been invited to prepare alphabetical lists through Computer so that catalogue cards may be prepared.

16. Tiling of Mahafil Khana : As per the budgetary provision during 95-96 the upper floor of Mahafil Khana has been provided with water proof tiling. This has met a very urgent requirement of the building.

17. **Drainage System** : The drainage and sanitation of Dargah sharif and the Guest House was improved by changing the sewer pipes, water pipes, widening of drains and their tiling.

18. **Jhalra Grilling** : Grill has been provided on the outer wall of Jhalra by the District Administration as a part of Dargah Development plan. Some patches are still left due to disputes and litigations.

19. **Meetings of Dargah Committee:** During the year under report 3 meetings were held. Fourth meeting has been fixed for 22nd March 1997. The directions given by the Dargah Committee from time to time proved very useful.

20. Much stress is laid upon regular cleaning and the drainage in the Dargah premises to create a healthy and hygienic atmosphere.

K. D. KHAN,
Nazim,
Dargah Khwaja Saheb,
Ajmre.

**AUDIT REPORT ON ACCOUNTS OF DARGAH
KHAWAJA SAHIB, AJMER FOR THE YEAR
1995-96**

1. For Proper administration of Dargah and endowment of the Khwaja Moinuddin Chishty, popularly known as Dargah Khwaja Sahib, Ajmer, the Dargah Khwaja Sahib Act was passed by the Parliament in 1955. As per provisions of the Act the Dargah endowment includes :—

- (a) Dargah Khwaja Sahib, Ajmer;
- (b) All buildings and movable property within boundaries of Dargah Sharif;
- (c) Dargah Jagir including fall land, houses, shops and movable property wherever situated belonging to Dargah Sharif;
- (d) All other property and all income derived from any source dedicated to Dargah or placed in any religious, pious or Charitable places under the Dargah Ad-

ministration including the Jagirdari, villages of Hokran and Kishanpur in Ajmer; and

(e) All Such Nazars and offerings as are received on behalf of Dargah by the Nazim or any other person authorised by him.

1.2 The administration, control and management of the Dargah endowment is vested in the Dargah Committee, Ajmer which exercises its functions through the Nazim appointed by the Central Government in consultation with the Committee. The Nazim is the Chief Executive Officer of the Dargah Administration who also acts as Secretary of the Committee.

2. Costly items contained in the Toshakhanas not accounted for in the Balance Sheet

A mention was made in para 4,2,2,2 and 2 of Audit Report for the year 1989-90, 1990-91, 1992-93, 1993-94 and 1994-95 respectively that various costly items of gold, silver and jewellery placed in the three Toshha Khanas and in the Gumbad Sharif of the Dargah had neither been accounted for nor exhibited in the accounts of the Dargah Khwaja Sahib. It was intimated (January, 1994)) by the Nazim that one Toshha Khana was opened in 1969, but a list of articles could not be prepared. This Toshha Khana has seven locks of seven Khadims of Khwaja Sahib.

The second Tosha Khaha has two locks of two Anjumans. The Third Tosha Khana is opened daily by the Baridaran to take out or restore articles of daily use. The Nazim stated that the efforts of the Dargah Committee to have control over the Tosha Khanas since 1969 had not met with any success. The articles contained in these Tosha Khanas and their value could not be assessed and taken in the Balance Sheet because the Dargah Committee do not have physical control and custody of these Tosha Khanas. The various costly articles kept in the Gumbad Sharif have also not been accounted for in the Balance Sheet due to aforesaid reasons.

The Nazim intimated (September) 1996 that the matter will be discussed in the meeting of the Haft Chowki to be held in near future.

M.S. SHEKHAWAT
Place : Jaipur Accountant General/Audit-I
Date : 24 Dec., 1998. Rajasthan, Jaipur.

1.3 Section 19(2) of the Act *ibid* envisages that the Committee shall every year prepare a report on the administration of the Dargah, which together with accounts of the Dargah and the report of the Auditor thereon, shall be published in the official gazette. The report for two years 1994-95 and 1995-96 has been published in the official Gazette of Government of India dated 14-9-1996.

1.4 Under section 19(1) of the Act ibid the accounts of the Dargah are required to be audited every year by such person and in such manner as the Central Government may direct. The Central Government has entrusted the audit to the Comptroller & Auditor General of India under the provisions

of Section 20(1) of the Comptroller and Auditor General's (Duties, Powers and Conditions of Service) Act, 1971.

1.5 A summary of receipts and payments of the Dargah for the year 1995-96 is given below :

STATEMENT OF RECEIPTS AND PAYMENTS

RECEIPTS		PAYMENTS		
S. No.	Particulars	Amount (in lakhs)	Particulars	Amount (in lakhs)
1.	Opening Balance	54.90	1. Salary and Allowances	21.82
2.	Income from Jagirs	1.12	2. Office Expenses	4.60
3.	Rental Income	9.30	3. Loan to staff	1.14
4.	Nazurat Income	26.58	4. Dargah Sharif Expenses	16.15
5.	Donations—		5. Gumbad Sharif Expenses	1.69
	(i) From H.E.H. Hyderabad	0.08	6. Dawakhana Expenses	0.98
	(ii) For Construction of Guest House	1.52	7. Darululoom Expenses	0.46
6.	Guest House Income	1.60	8. Aid—Imdad	3.20
7.	Loans received from staff	30.59	9. Last year Liabilities	0.53
8.	Interest on F.D.Rs	1.04	10. Refund of Rent Deposits	0.14
9.	Fees received by Khwaja Model School	5.57	11. Maintenance Expenses of Guest House	9.70
10.	Miscellaneous Income	1.15	12. Dargah Apartment Expenses	2.19
		1.24	13. Khwaja Model School Expenses	2.65
			14. Renovation of Dargah Apartment	1.07
			15. Central Waqf Council	1.50
			16. Miscellaneous Expenses	0.74
			17. Closing Balance	64.53
	Total	133.09	Total	133.09

AUDIT CERTIFICATE

I have examined the Receipt and payment Account/Income & Expenditure Account for the year ended 31st March, 1996 and the Balance Sheet as on 31st March, 1996 of the Dargah Khwaja Saheb, Ajmer. I have obtained all the information and explanations that I (have) required, and subject to the observation in the appended Audit Report, I Certify, as a result of my audit, that in my opinion

these accounts and Balance Sheet are properly drawn up so as to exhibit a true and fair view of the state of affairs of the Dargah Khwaja Saheb, Ajmer according to the best of information and explanations given to me and as shown by the books of the Organisation.

(M. S. SHEKHAWAT),
Place : Jaipur Accountant General (Audit-IV)
Dated : 24 Dec., 1996 Rajasthan, Jaipur.

प्रकाशक, भारत सरकार मुद्राकाल, कर्मसाल दृष्टान्त संस्कृत
एवं प्रकाशन नियंत्रक, दिल्ली द्वारा प्रकाशित, 1999

PRINTED BY THE MANAGER, GOVERNMENT OF INDIA PRESS, PARIKARAN,
AND PUBLISHED BY THE CONTROLLER OF PUBLICATIONS, DELHI 1999